

求人番号

24040- 3056241

事業所番号

2404-102257-1

受付年月日 令和6年4月23日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（パートタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

オンライン自主応募不可

民間人材ビジネスのみ可

就業地住所

三重県松阪市

職業分類

025-01

025-02

産業分類

854

老人福祉・介護事業

1 求人事業所

事業所名

シャカイフクシホウジン ユウトクカイ  
社会福祉法人 有徳会

所在地

〒 515-0044

三重県松阪市久保町 1 8 5 5 番地 1 1 3

ホームページ

http://www.yu-toku.jp

2 仕事内容

職種

栄養士（飯高有徳園）

仕事内容

・利用者の栄養管理業務  
・委託給食会社の管理等

\*入居者80名の施設です。  
\*就業日数、就業時間などで相談に応じます。

<< 急募 >>

〔変更範囲：変更なし〕

雇用形態

パート労働者

正社員以外の名称

正社員登用 なし  
正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・請負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）

1年

契約更新の可能性 あり（原則更新）  
契約更新の条件

就業場所

〒 515-1501

三重県松阪市飯高町下滝野 1 3 5 0 番地 2

特別養護老人ホーム飯高有徳園

受動喫煙対策

あり（屋内禁煙）

マイ通勤

可

駐車場 あり

転可勤能の性

なし

年齢

不問

年齢制限該当事由 不問

学歴

不問

必要経験

必要な経験・知識・技能等

不問

必要スキル

必要

栄養士  
管理栄養士

必須  
あれば尚可

試用期間

試用期間あり

期間 3ヶ月  
試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

時間額 (a + b)

1,000 円 ~ 1,050 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給 (時間換算額)

1,000 円 ~ 1,050 円

賃金

手当

円 ~ 円

手当

円 ~ 円

手当

円 ~ 円

手当

円 ~ 円

固定残業代

なし（円 ~ 円）

固定残業代に関する特記事項

その他手当

年末年始手当 3,000円  
土日勤務手当 1時間あたり50円  
処遇手当 2,000円から8,500円

賃形態金等

時給

円 ~ 円

その他内容

通手動当

実費支給（上限あり）

日額 1,000 円

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外）

翌月 15 日

昇給

あり（前年度実績 あり）

金額 1時間あたり 10 円 ~ 10 円（前年度実績）

賞与

なし

年 回（前年度実績）

求人票（パートタイム）



|      |            |
|------|------------|
| 事業所名 | 社会福祉法人 有徳会 |
|      |            |

4 労働時間

|         |                                                                                            |         |           |             |
|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------|-------------|
| 就業時間    | (1) 10時 00分 ~ 16時 00分<br>(2) ~<br>(3) ~<br>又は 10時 00分 ~ 18時 00分 の間の 5時間 程度<br>就業時間に関する特記事項 |         |           |             |
|         |                                                                                            |         |           |             |
| 時間外労働時間 | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等                                             |         |           |             |
| 休憩時間    | 60分                                                                                        | 週所定労働日数 | 週5日 ~ 週5日 | 労働日数について相談可 |
| 休日等     | 土 日 祝日<br>週休二日制 毎 週<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日                                                |         |           |             |

5 その他の労働条件等

|                             |                                        |       |       |
|-----------------------------|----------------------------------------|-------|-------|
| 加入保険                        | 雇用 労災 <del>労災</del> 健康 厚生              | 退職金共済 | 退職金制度 |
|                             | 財形 <del>その他（ ）</del>                   | 未加入   | なし    |
| 企業年金                        | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                   |       |       |
| 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし     |                                        |       |       |
| 入居可能住宅                      | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> |       |       |
| 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項 |                                        |       |       |

6 会社の情報

|                  |                                                                                        |                             |
|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 138人<br>就業場所 70人<br>(うち女性 50人)<br>(うちパート 29人)                                     | 設立年 平成 8年<br>資本金<br>労働組合 なし |
|                  | 事業内容 特別養護老人ホーム（久保町・飯高町）・グループホーム、ショートステイ、居宅介護支援事業所                                      |                             |
| 会社の特長            | 「生きがいのある自由な施設の創造」と「その人らしさの実現」を目的に、お年寄りが明るく、心安らかな生活を送っていただけよう、優しさと思いやりの心で介護サービスを提供致します。 |                             |
| 役職／代表者名          | 理事長 田中 善彦                                                                              | 法人番号 3190005007275          |
| 就業規則             | フルタイム あり パートタイム あり                                                                     |                             |
| 職務給制度 なし 復職制度 なし |                                                                                        |                             |
| 育児休業取得実績         | あり                                                                                     | 介護休業取得実績 なし<br>看護休暇取得実績 なし  |
| 外国人雇用実績 あり       |                                                                                        |                             |

|                                                                                                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 求人に関する特記事項                                                                                                     |
| ※雇用条件により、各種保険加入します。<br><br>ユニフォーム貸与。<br>*フルタイム勤務も相談出来ます。<br>フルタイム勤務者には、フルタイム勤務手当・扶養手当・賞与<br>1. 6ヶ月支給（試用期間控除あり） |

7 選考等

|            |                                                                                           |  |  |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| 採用人数       | 1人 募集 増員<br>理由 [ ]                                                                        |  |  |
| 選考方法       | <del>書類選考</del> 面接（予定 1回） 筆記試験 <del>その他</del>                                             |  |  |
| 結果通知       | <del>即決</del> 書類選考結果通知 面接選考結果通知 <del>その他</del><br>書類到着後 1日以内 面接後 3日以内                     |  |  |
| 通知方法       | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 <del>メール</del> <del>その他</del>                                           |  |  |
| 日時         | 随時 [ ]                                                                                    |  |  |
| 選考場所       | 〒 515-1501<br>三重県松阪市飯高町下滝野 1 3 5 0 番地 2<br>特別養護老人ホーム飯高有徳園                                 |  |  |
| 応募書類等      | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイページ</del> <del>その他</del>                              |  |  |
|            | 送付方法 <del>メール</del> 郵送 [ 面接時に持参 ]<br>求職者マイページ                                             |  |  |
|            | 郵送の送付場所<br>〒                                                                              |  |  |
|            | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                                                        |  |  |
| 選考に関する特記事項 |                                                                                           |  |  |
| 担当者        | 法人本部 副部長<br><br>ヤマザキ カズヒロ<br>山崎 和広<br>電話番号 0598-30-6539 内線（ ）<br>FAX 0598-30-6538<br>Eメール |  |  |