

求人番号

24030- 5592741

事業所番号

2403-918760-1

受付年月日

令和6年4月30日

紹介期限日

令和6年6月30日

求人票（パートタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

M01

オンライン自主応募不可

地方自治体ののみ可

就業地住所

静岡県菊川市

職業分類

045-04

045-01

産業分類

565

ホームセンター

1 求人事業所

事業所名

カブシキガイシャコメリ カンサイストアサポートセンター  
株式会社コメリ 関西ストアサポートセンター

所在地

〒514-2213  
三重県津市芸濃町北神山1287-3  

ホームページ

http://www.komeri.com

2 仕事内容

職種

売場担当《午前7H》（コメリ菊川店）パート

仕事内容

売場管理と接客対応、レジ業務を担当していただきます。  
・陳列商品の整理整頓や、在庫や入荷品の補充・品出し  
・欠品商品や広告商品の発注数登録、入荷後の検収・陳列  
・新商品や季節に応じた商品への陳列変更  
・お客様からの商品問合せへの対応  
・レジでの会計業務 その他に清掃もお願いすることがあります  
★先輩スタッフが一から丁寧に教えますので、初めての方でも  
ご安心ください。※レジの操作方法は、動画を使って説明します  
★勤務曜日や時間帯により、時給の加算があります（賃金欄参照）  
★他の職種・時間帯・出勤曜日の求人は、お気軽に問合せください  

【変更範囲：会社の定める業務】

雇用形態

パート労働者  
正社員以外の名称  
正社員登用 あり  
正社員登用の実績（過去3年間）  
あり

派遣・請負等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）  
1年  
契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり）  
契約更新の条件  
業務都合、勤務の状況、本人の能力等による

就業場所

〒439-0031  
静岡県菊川市加茂栗林559  
コメリ ハードアンドグリーン 菊川店  
JR東海道本線 菊川駅 から 徒歩5分  
受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）  
敷地内禁煙

マイ通勤

可  
駐車場 あり

転可勤能の性

なし

年齢

不問  
年齢制限該当事由 不問

学歴

必須 高校以上

必要経験等

必要な経験・知識・技能等 不問

必要スキル

必要免許・資格

不問

試用期間

試用期間あり 期間 30日間  
試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

時間額 (a + b)

1,019 円 ~ 1,111 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給 (時間換算額)

1,019 円 ~ 1,111 円

賃金

基本給 (時間換算額)

1,019 円 ~ 1,111 円

手当 円 ~ 円

手当 円 ~ 円

手当 円 ~ 円

手当 円 ~ 円

固定残業代 (c)

なし ( 円 ~ 円)  
固定残業代に関する特記事項

その他手当 (d)

★基本時給（1019円）に下記の加給があります。  
14～17時：92円  
■上限の基本時給は14～17時の92円が加給された額です。  
★曜日加給もあります。土曜・祝日：74円、日曜：138円

賃形態金等

時給 円 ~ 円  
その他内容

通手動当

実費支給（上限あり） 月額 8,000 円

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外） 翌月 15 日

昇給

なし

賞与

なし 年 回（前年度実績）

# 求人票（パートタイム）

求人番号



24030- 5592741

事業所番号



2403-918760-1 (2/2)

|      |                       |
|------|-----------------------|
| 事業所名 | 株式会社コメリ 関西ストアサポートセンター |
|------|-----------------------|

## 4 労働時間

|              |                                                                                                 |
|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 就業時間         | (1) 08時 45分 ~ 17時 15分                                                                           |
|              | (2) ~                                                                                           |
|              | (3) ~                                                                                           |
| 又は           | ~ の間の 時間                                                                                        |
| 就業時間に関する特記事項 |                                                                                                 |
| 時間外労働時間      | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 あり<br>特別な事情・期間等<br>自然災害に起因する復旧、顧客対応。緊急リコール対応。                    |
| 休憩時間         | 90分 週所定労働日数 週5日 程度                                                                              |
| 休日等          | その他<br>週休二日制 毎 週<br>月8~10日平日休み。月1回日曜日可。<br>基本は週休二日制ですが、繁忙期等は異なる場合があります。<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日 |

## 5 その他の労働条件等

|          |                                                |       |       |
|----------|------------------------------------------------|-------|-------|
| 加入保険     | 雇用 労災 <del>会社</del> 健康 厚生<br>財形 <del>その他</del> | 退職金共済 | 退職金制度 |
|          |                                                | 未加入   | なし    |
| 企業年金     | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                           |       |       |
|          | 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし                        |       |       |
| 入居可能住宅   | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del>         |       |       |
| 利用可能託児施設 | なし<br>託児施設に関する特記事項                             |       |       |

## 6 会社の情報

|          |                                                                                           |                                       |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| 企業情報     | 従業員数 10,896人<br>就業場所 9人<br>(うち女性 5人)<br>(うちパート 7人)                                        | 設立年 昭和27年<br>資本金 188億200万円<br>労働組合 あり |
| 事業内容     | 金物、工具、資材、園芸用品を提供するホームセンターの経営<br>就業場所は、コメリのホームページをご確認ください。<br>http://www.komeri.bit.or.jp/ |                                       |
| 会社の特長    | パワー、ハードアンドグリーン、アテナ、プロの四つの業態で、生活文化の創造と地域社会の発展をテーマに事業展開をすすめています。東京証券取引所一部上場。                |                                       |
| 役職／代表者名  | 代表取締役社長 捧 雄一郎                                                                             | 法人番号 9110001002050                    |
| 就業規則     | フルタイム あり                                                                                  | パートタイム あり                             |
|          | 職務給制度 なし                                                                                  | 復職制度 なし                               |
| 育児休業取得実績 | あり                                                                                        | 介護休業取得実績 なし<br>看護休暇取得実績 なし            |
| 外国人雇用実績  | U I J ターン歓迎                                                                               |                                       |

### 求人に関する特記事項

※通勤手当は2km以上から支給です  
 ※従業員買物割引特別ポイント加算制度あり  
 ※制服貸与あり  
 ※お子様の急病、学校行事でのお休みなどもご相談ください。

【応募方法】  
 履歴書（写真付）と紹介状を下記の宛先までご送付ください。  
 書類到着後1週間前後で書類選考結果及び面接日時についてご連絡いたします。  
 なお、面接は就業場所で行います。

【書類送付先】  
 〒514-2213 三重県津市芸濃町北神山1287-3  
 株式会社コメリ 関西ストアサポートセンター 人事総務 宛

## 7 選考等

|       |                                                                                                                                     |                   |             |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------|
| 採用人数  | 1人                                                                                                                                  | 募集理由              | 欠員補充        |
| 選考方法  | 書類選考                                                                                                                                | 面接（予定 1回）         | 筆記試験 その他    |
| 結果通知  | 書類選考結果通知 書類到着後 7日以内                                                                                                                 | 面接選考結果通知 面接後 7日以内 | その他         |
| 通知方法  | 求職者マイページに連絡                                                                                                                         | 郵送                | 電話 Eメール その他 |
| 日時    | その他 後日連絡                                                                                                                            |                   |             |
| 選考場所  | 〒439-0031 静岡県菊川市加茂栗林559<br>コメリ ハードアンドグリーン 菊川店                                                                                       |                   |             |
| 応募書類等 | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイページ</del> その他<br>送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ<br>郵送の送付場所 〒514-2213 三重県津市芸濃町北神山1287-3<br>応募書類の返戻 選考後は返却 |                   |             |
|       | 選考に関する特記事項<br>■筆記具持参<br>■筆記試験は簡単な計算問題と、漢字の読み書き                                                                                      |                   |             |
| 担当者   | (株)コメリ関西ストアサポートセンター<br>ジンゾウム 人事総務<br>電話番号 059-266-0225 内線 ( )<br>FAX 059-266-0228<br>Eメール                                           |                   |             |