



求人番号

24010-8864111

事業所番号

2401-615819-8

受付年月日 令和3年8月18日

紹介期限日 令和3年10月31日

求人票 (パートタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	Z86	N84		Z54

オンライン自主応募不可
地方自治体のみ可

就業地住所

三重県四日市市

職業分類

312-01
257-01

産業分類

912	労働者派遣業
-----	--------

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ エイジエック ヨツカイチオフィス 株式会社 エイジエック 四日市オフィス
所在地	〒510-0067 三重県四日市市浜田町6-1-1 サムティ四日市ビル3階 ホームページ http://www.agekke.co.jp

2 仕事内容

職種	(請) 市役所内での受付業務及びデータへ出力業務・四日市市
仕事内容	*当社請負先(市役所)にて、お客様からの申請・各種届出の受付案内、申請内容に基づく端末入力(定型フォームへの入力)必要書類の出力、レジ作業、その他関連する事務作業を行なっていただきます。 *仕事内容については配属前・試用期間中を含め現地研修などを通してわかりやすく指導いたします。 *マザーズ併用求人 「中部地区」
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 あり 正社員登用の実績(過去3年間) 2名登用
派遣遣負・等	就業形態 請負 労働者派遣事業の許可番号 派13-080672
雇用期間	雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 6ヶ月 契約更新の可能性 あり(原則更新) 契約更新の条件

就業場所	〒510-0085 三重県四日市市諏訪町1-5 四日市市役所1F 市民課 近鉄 四日市駅 から 徒歩10分 受動喫煙対策 あり(屋内禁煙)
マイ通勤	可 駐車場 なし
転可勤能の性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	不問
必要経験な等	必要な経験・知識・技能等 あれば尚可 接客経験
必PC要スキル	
必要な免許・資格	不問
試用期間	試用期間あり 期間 3か月 試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当

(1/2)

時間額(a+b)	910円 ~ 980円
※(固定残業代がある場合はa+b+c)	
基本給(時間換算額)	910円 ~ 980円
賃金の支払われる手当(a)	手当 円 ~ 円
賃金の支払われる手当(b)	手当 円 ~ 円
賃金の支払われる手当(c)	手当 円 ~ 円
固定残業代	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項	
賃形態等	時給 円 ~ 円 その他内容
通手当	実費支給(上限あり) 月額 15,000円
賃締切日	固定(月末)
賃支払日	固定(月末以外) 翌月 15日
昇給	あり(前年度実績 あり) 昇給率 1月あたり 0.00% ~ 2.00%(前年度実績)
賞与	なし 年 回(前年度実績)



24010- 8864111

事業所番号



2401-615819-8 (2/2)

事業所名	株式会社 エイジェック 四日市オフィス
------	---------------------

求人票 (パートタイム)

4 労働時間

就業時間	交替制 (シフト制) (1) 08時 30分 ~ 13時 30分 (2) 11時 30分 ~ 17時 15分 (3) 08時 30分 ~ 17時 15分 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項 (1) ~ (3) シフト制 (3) は休憩60分
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 5時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	0分 週所定労働日数 週3日 ~ 週5日
休日等	土日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 年末年始 (12/29~1/3) 閉庁日 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 5日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ()	退職金共済	退職金制度
		未加入	あり (勤続 3年以上)
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし		
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 17,700人 就業場所 37人 (うち女性 35人) (うちパート 14人)	設立年 平成13年 資本金 1,000万円 労働組合 なし
事業内容	人材派遣・紹介、業務請負・委託、採用支援・代行、就職支援 (障がい者、シニア人材等)、教育・研修、アスリートセカンドキャリア、労務管理代行・労務コンサルティング 派13-080672	
会社の特長	大手企業等を取引先とし、人材に関するサービスをワンストップで提供している会社です。「すべての人の雇用創出」をテーマに雇用促進、職業スキルの教育、研修等に取り組んでいます。	
役員/代表者名	代表取締役社長 古後 昌彦	法人番号 3011101036128
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 なし	復職制度 なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 なし
		看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

☆☆☆ 20代~40代が活躍している職場です! ☆☆☆

- ・(3)の就業時間をお願いする場合があります。
- ・子育て中の方も在籍しています。学校行事、子供の病気など「協力」しながら勤務していただいています。
- ・社員登用あり(能力、勤務条件による)

*長期勤務可能な方、及び経験者歓迎。

- *就業日数、就業時間等相談可
- *2回目以降は3~6カ月更新
- *就業条件で雇用保険に加入します

*事前連絡の上、応募書類を送付ください

[マザーズ併用求人]

7 選考等

採用人数	2人	募集理由	欠員補充
選考方法	書類選考	面接 (予定 1回)	筆記試験 その他
結果通知	即決	書類選考結果通知 書類到着後 日以内	面接選考結果通知 面接後 7日以内 その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	随時 []		
選考場所	〒510-0067 三重県四日市市浜田町6-1-1 サムティ四日市ビル3階 近鉄四日市駅 から 徒歩5分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 マイページ [その他] 送付方法 Eメール 郵送 [] 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒510-0067 三重県四日市市浜田町6-1-1 サムティ四日市ビル3階 応募書類の返戻 選考後は返却		
	選考に関する特記事項		
担当者	採用担当 ニシカワ ジュンコ 西川 純子 電話番号 059-356-8075 内線 () FAX 059-356-0148 Eメール		