



求人番号

24010-5473041

事業所番号

2401-615774-9

受付年月日 令和6年5月2日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票 (パートタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する
識別欄	

就業地住所

三重県四日市市
三重県三重郡菟野町

職業分類

099-99
096-99

産業分類

681	建物売買業, 土地売買業
-----	--------------

オンライン自主応募不可
地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ スマートマネジメント 株式会社スマートマネジメント
所在地	〒510-0074 三重県四日市市鶴の森1丁目8-13 ホームページ https://www.smart-f.jp

2 仕事内容

職種	草刈り・草抜き
仕事内容	当社が保有する不動産(土地・敷地)の草刈り作業です。草刈り機や作業に必要な車を貸出しますので、簡単に作業を行って頂けます。場所は、四日市市内が多いですが市外・県外もあります。 基本一人での作業になる為、ご自身のペースで進める事ができます。作業後は管理者へ携帯で写真をとって終了報告。携帯電話・ラインが使用できる事が必須です。直行直帰可能です。社用車有。また2トン・4トン・10トントラック・ユンボ・ユニックに載れる方歓迎します。「業務の変更範囲:変更なし」
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績(過去3年間)
派遣遣負・等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 1年 契約更新の可能性 あり(条件付きで更新あり) 契約更新の条件 勤務実績による

就業場所	〒510-0074 三重県四日市市内・菟野町周辺
受動喫煙対策	あり(屋内禁煙)
マイ通勤力	可 駐車場 あり
転可勤能の性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	不問
必要経験	必要な経験・知識・技能等 あれば尚可 草刈り・動産撤去等の経験者優遇
必要PCスキル	
必要な免許・資格	普通自動車運転免許 必須
試用期間	試用期間あり 期間 6ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

時間額(a+b)	1,000円 ~ 1,200円
※(固定残業代がある場合はa+b+c)	
基本給(時間換算額)	1,000円 ~ 1,200円
賃金の支払われる手当	手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円
固定残業代	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項	直行直帰の場合は、自宅から現場までの距離のガソリン代を支給致します。(当社規定による)
賃形態等	時給 円 ~ 円 その他内容
通手当	一定額 月額 4,200円
賃締切日	固定(月末)
賃支払日	固定(月末以外) 翌月 25日
昇給	なし
賞与	なし 年回(前年度実績)



事業所名	株式会社スマートマネジメント
------	----------------

求人票 (パートタイム)

4 労働時間

就業時間	(1) ~ (2) ~ (3) ~ 又は 09時 00分 ~ 19時 00分 の間の 4時間 以上
就業時間に関する特記事項	就業時間に関する特記事項 ご希望の曜日・時間だけ・月1日×8時間等 どのような勤務体制でも可能です。 休憩時間も出勤時間内で自由にとれます。 まずはご希望をお聞かせください。
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	0分 週所定労働日数 週1日 以上 労働日数について 相談可
休日等	その他 週休二日制 その他 特に決まりありません。 ご自由に都合に合わせて働けます。 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 1日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ()	退職金共済	退職金制度
		未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし		
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり	当社保有のマンションに入所可	
利用可能託児施設	なし	託児施設に関する特記事項	

6 会社の情報

企業情報	従業員数 16人 就業場所 16人 (うち女性 8人) (うちパート 7人)	設立年 平成25年 資本金 500万円 労働組合 なし
事業内容	不動産売買・仲介・賃貸管理 建築の設計、企画・リフォーム工事の設計・施工 新築販売	
会社の特長	年齢や経験は問いません。前向きな方には、仕事をどんどんお任せします。当社が一番大切にしている採用条件は人柄です。人との繋がりで成り立っている会社です。	
役員/代表者名	代表取締役 関根 良樹	法人番号 2190001021347
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 なし	復職制度 なし
育児休業取得実績	該当者なし	介護休業取得実績 該当者なし
		看護休暇取得実績 該当者なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

- ・就業条件に応じて各種保険に加入します(法定通り)。
- ・就業に数に応じて有給休暇を付与します(法定通り)。
- ・土地やお住まいをお客様に良い状態で引き渡すために、定期的に草刈りや清掃等(整地)に入っています。
- ・物件は入れ替わりますが、都度入って頂く場所をお伝えします。
- ・ご自身の都合で自由に管理してもらうことが出来ます。
- ・副業でお休みの日だけでも大丈夫です。
- ・草刈り機を使用したことがない方も、丁寧に教えますので安心してご応募ください
- ・草刈り作業のみ採用の場合は、時期により仕事がない場合もございます(10月末から3月末頃)
- ・大型トラックに載れる方や塗装・ブロック積み等草刈り以外でお願いできる仕事も多岐に渡ります。
- ・今までのご経験を活かそうなのもございましたらお気軽にお問い合わせください。
- ・ご応募の時点で弊社への電話連絡は必要ありません。まずは履歴書をご郵送頂ければと思います。【事前連絡不要】
- 「更新回数：上限なし」

7 選考等

採用人数	2人	募集理由	増員
選考方法	書類選考	面接(予定 1回)	筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 面接選考結果通知 書類到着後 3日以内 面接後 7日以内		その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	随時		
選考場所	〒510-0074 三重県四日市市鶴の森1丁目8-13 近鉄名古屋線 四日市駅 から 徒歩7分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 マイページ (その他) 送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒510-0074 三重県四日市市鶴の森1丁目8-13 応募書類の返戻 選考後は返却		
	選考に関する特記事項		
担当者	採用担当 ナミキ 並木 電話番号 059-329-7976 内線 () FAX 059-329-7986 Eメール namikim.sumaneji@gmail.com		