

|                           |               |                             |         |
|---------------------------|---------------|-----------------------------|---------|
| 時間額 (a + b)               |               | 1,100 円 ~                   | 1,200 円 |
| ※ (固定残業代がある場合は a + b + c) |               |                             |         |
| 賃                         | 基本給 (時間換算額)   | 1,100 円 ~                   | 1,200 円 |
|                           | 手当            | 円 ~                         | 円       |
|                           | 手当            | 円 ~                         | 円       |
|                           | 手当            | 円 ~                         | 円       |
|                           | 手当            | 円 ~                         | 円       |
| 金                         | 固定残業代         | なし (円 ~ 円)<br>固定残業代に関する特記事項 |         |
|                           | その他手当<br>付記事項 |                             |         |
| 賃形態金等                     | 時給            | 円 ~                         | 円       |
| 通手勤当                      | 実費支給 (上限なし)   |                             |         |
| 賃締切日                      | 固定 (月末以外)     | 毎月                          | 15 日    |
| 賃支払日                      | 固定 (月末以外)     | 当月                          | 28 日    |
| 昇給                        | なし            |                             |         |
| 賞与                        | なし            | 年 回 (前年度実績)                 |         |

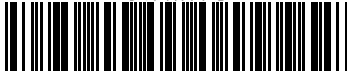
求人票（パートタイム）

求人番号



23080- 1510541

事業所番号



2308-191076-0 （2 / 2）

|      |           |
|------|-----------|
| 事業所名 | 医療法人 青山病院 |
|------|-----------|

4 労働時間

|      |                                                                                         |                                                |         |                       |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|---------|-----------------------|
| 就業時間 | 交替制（シフト制）<br>（1） 08時 30分 ～ 17時 00分<br>（2） ～<br>（3） ～<br>又は 08時 00分 ～ 20時 30分 の間の 4時間 以上 |                                                |         |                       |
|      | 就業時間に関する特記事項<br>[ *就業時間、曜日は相談に応じます。<br>*休憩時間は就労時間に応じて付与となります。<br>（4時間勤務は休憩30分） ]        |                                                |         |                       |
|      | 時間外労働時間                                                                                 | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等 | [ ]     |                       |
|      | 休憩時間                                                                                    | 60分                                            | 週所定労働日数 | 週3日 ～ 週4日 労働日数について相談可 |
| 休日等  | その他<br>週休二日制 毎 週<br>[ 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 5 日 ]                                             |                                                |         |                       |

5 その他の労働条件等

|                                                |                      |       |       |
|------------------------------------------------|----------------------|-------|-------|
| 加入保険                                           | 雇用 労災 公災 健康 厚生       | 退職金共済 | 退職金制度 |
|                                                | 財形 その他（ ）            | 未加入   | なし    |
| 企業年金                                           | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 |       |       |
| 定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし<br>（一律 60歳） （上限 65歳まで） |                      |       |       |
| 入居可能住宅                                         | 単身用（ ）<br>世帯用（ ）     |       |       |
| 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項                    |                      |       |       |

6 会社の情報

|                  |                                                                                                   |                                     |
|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 158人<br>就業場所 156人<br>（うち女性 120人）<br>（うちパート 15人）                                              | 設立年 昭和33年<br>資本金 2,290万円<br>労働組合 なし |
|                  | 事業内容<br>病院 89床（一般＝29床、療養＝41床、回復＝19床）<br>内科、胃腸科、循環器科、整形外科、外科、小児科、アレルギー科、リハビリテーション科、（付属血液透析センター30床） |                                     |
| 会社の特長            | 地域包括ケアシステムの一端を担う、地域の皆様のお役に立てる医療を目指し日々努力しています。                                                     |                                     |
| 役員／代表者名          | 理事長 青山 龍平                                                                                         | 法人番号 8180005008757                  |
| 就業規則             | フルタイム あり パートタイム あり                                                                                |                                     |
| 職務給制度 なし 復職制度 あり |                                                                                                   |                                     |
| 育児休業取得実績         | あり                                                                                                | 介護休業取得実績 あり<br>看護休暇取得実績 あり          |
| 外国人雇用実績          |                                                                                                   |                                     |

求人に関する特記事項

- ・制服貸与あり
- ・マイカー通勤可：駐車場無料
- ・診療費補助あり
- ・雇用条件により、加入保険や有給休暇日数は異なります

現役看護補助者のほとんどの方が未経験から始められていて、前職や経験問わず、幅広い世代の方が活躍しています。

\*ご応募される方は、事前前にハローワークで「紹介状」の交付を受けてください。写真付履歴書・ハローワーク紹介状を送付いただいたのち、書類選考のうえ面接日時をご連絡いたします。

7 選考等

|                |                                                                                        |                   |      |          |
|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------|----------|
| 採用人数           | 2人 募集理由 [ ]                                                                            |                   |      |          |
| 選考方法           | 書類選考                                                                                   | 面接（予定 2回）         | 筆記試験 | その他      |
| 結果通知           | 書類選考結果通知 書類到着後 7日以内                                                                    | 面接選考結果通知 面接後 7日以内 | その他  |          |
| 通知方法           | 求職者マイページに連絡                                                                            | 郵送                | 電話   | Eメール その他 |
| 日時             | 随時 [ ]                                                                                 |                   |      |          |
| 選考場所           | 〒 489-0986<br>愛知県瀬戸市南山町 1 丁目 5 3<br><br>名鉄瀬戸線 水野駅 から 徒歩5分                              |                   |      |          |
| 応募書類等          | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイカーカード</del> [ その他 ]                                |                   |      |          |
|                | 送付方法 <del>Eメール</del> 郵送 [ 求職者マイページ ]                                                   |                   |      |          |
|                | 郵送の送付場所<br>〒 489-0986<br>愛知県瀬戸市南山町 1 丁目 5 3                                            |                   |      |          |
|                | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                                                     |                   |      |          |
| 選考に関する特記事項 [ ] |                                                                                        |                   |      |          |
| 担当者            | 事務長代理<br><br>タニグチ タカトシ<br>谷口 貴俊<br>電話番号 0561-82-1118 内線（ ）<br>FAX 0561-21-0495<br>Eメール |                   |      |          |