



求人番号

23070-5762941

事業所番号

2307-200584-4

受付年月日 令和6年5月23日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票 (パートタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	A00	Z88		

就業地住所

愛知県東海市

職業分類

058-99

産業分類

982 市町村の機関

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名	トウカイ シヤクシヨ 東海市役所
所在地	〒476-8601 愛知県東海市中央町1丁目1
ホームページ	http://www.city.tokai.aichi.jp

2 仕事内容

職種	心の相談員
仕事内容	養護教諭と連携し、保健室に来室した児童・生徒の相談対応や養護教諭の補助。その他、校長が特に定める業務など。 「変更範囲：変更なし」
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称
派遣・請負・等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり (4ヶ月以上) 令和6年6月1日 ~ 令和7年3月31日 契約更新の可能性 あり (条件付きで更新あり) 契約更新の条件 相互評価及び本人の意向にて決定

就業場	〒477-0032 愛知県東海市立加木屋小学校 東海市加木屋町編笠9		
就業所	受動喫煙対策 あり (屋内禁煙) 敷地内全面禁煙		
マイ通勤力	可 駐車場 あり	転勤可能性	あり 転勤範囲 東海市内小中学校
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問		
学歴	不問		
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問		
必要スキル	必要スキルなし		
必要な免許・資格	養護教諭免許 (専修・1種・2種) 必須		
試用期間	試用期間なし 期間 試用期間中の労働条件		

3 賃金・手当

(1/2)

時間額 (a+b)	1,310円 ~ 1,310円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (時間換算額)	1,310円 ~ 1,310円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
固定残業代	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
賞与	あり (前年度実績 あり) 年2回 (前年度実績) 賞与月数 計 2.25ヶ月分 (前年度実績)



求人票 (パートタイム)

事業所名	東海市役所
------	-------

4 労働時間

就業時間	(1) 08時 15分 ~ 16時 00分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項 8:15~16:00の間で実働5時間30分の勤務です。
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	0分 週所定労働日数 週5日 程度
休日等	土日祝日 その他 週休二日制 毎 週 年末年始、夏休み等の学校休業日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ()	退職金共済	退職金制度
		未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし		
入居可能住宅	単身用 () 世帯用 ()		
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 1,550人 就業場所 0人 (うち女性 0人) (うちパート 0人)	設立年 昭和44年 資本金 労働組合 なし	
事業内容	地方行政		
会社の特長	地方公共団体		
役職/代表者名	東海市長 花田 勝重	法人番号 6000020232220	
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり	
	職務給制度 なし	復職制度 なし	
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 なし	看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績			

求人に関する特記事項

*通勤手当について
2km以上5km未満: 1,600円
5km以上10km未満: 3,360円
10km以上15km未満: 5,680円
15km以上: 8,000円
(通勤距離の算定方法については、規則等の定めによります)

*学校休業日は勤務を要しません。

*雇用保険及び社会保険に加入していただきます。

*人事評価等を考慮し、翌年度に再度任用する場合があります。

*有給休暇は法定どおり。

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	欠員補充		
選考方法	書類選考	面接 (予定 1回)	筆記試験	その他	
結果通知	即決	書類選考結果通知	面接選考結果通知	その他	
		書類到着後 1日以内	面接後 14日以内		
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話	メール	その他
日時	随時				
選考場所	〒476-8601 愛知県東海市中央町1丁目1 名鉄常滑線 太田川駅 から 徒歩15分				
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 職務経歴書 () その他 指定の申込書				
	送付方法 メール 郵送 (面接時に持参) 求職者マイページ				
	郵送の送付場所 〒				
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄				
	選考に関する特記事項 指定の申込書は学校教育課で配付いたしますので、取りに来ていただくか、御希望があれば郵送します。				
担当者	学校教育課 主事 シノハラ 篠原 電話番号 052-603-2211 内線 (628) FAX 052-604-9290 Eメール				