

求人番号

23050- 4296341

事業所番号

2305- 1837-5

受付年月日 令和6年4月2日

紹介期限日 令和6年6月30日

求 人 票（パートタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

B56

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

就業地住所

愛知県岡崎市

職業分類

029-01

産業分類

982

市町村の機関

1 求人事業所

事業所名

オカザキシヤクシヨ  
岡崎市役所

所在地

〒444-8601  
愛知県岡崎市十王町2-9

ホームページ <https://www.city.okazaki.lg.jp/>

2 仕事内容

職種

保育園での保育業務（ロングパート）

仕事内容

◆ロングパート保育士として、市内公立保育園の乳幼児の保育業務を行っていただきます。  
・園内の環境整備  
・乳幼児の生活と遊びの援助  
・オムツ交換、食事の介助など  
  
＊1つのクラスを複数名で担当します。  
  
※補助保育士として勤務していただきますので、未経験の方も安心してご応募ください。  
  
変更範囲：会社の定める業務

雇用形態

パート労働者  
正社員以外の名称

正社員登用 なし  
正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・請負等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）  
～ 令和7年3月31日  
  
契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり）  
契約更新の条件  
本人の勤務実績による。

就業場所

〒444-0000  
愛知県岡崎市内の公立保育園  
  
岡崎市公立保育園のうち、本人の希望及び欠員状況により決定。  
詳細はハローワーク窓口にてご確認ください。  
  
受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）

マイ通勤

可  
駐車場 あり

転可勤能性

あり 転勤範囲  
岡崎市内

年齢

不問  
年齢制限該当事由 不問

学歴

不問

必要経験等

必要な経験・知識・技能等 不問

必要スキル

必要な免許・資格

保育士 必須

試用期間

試用期間なし 期間  
試用期間中の労働条件

3 賃金・手当 (1/2)

時間額（a+b）

1,287 円 ～ 1,287 円

※（固定残業代がある場合は a+b+c）

基本給（時間換算額）

1,287 円 ～ 1,287 円

賃金

基本給（時間換算額）

手当 円 ～ 円  
手当 円 ～ 円  
手当 円 ～ 円  
手当 円 ～ 円

固定残業代

なし（ 円 ～ 円）  
固定残業代に関する特記事項

その他手当付記事項

時間額は、月額×12月÷1701時間で計算  
※1701時間＝6.75時間×21日×12ヶ月

賃形態金等

月給 182,474 円 ～ 182,474 円  
その他内容

通手勤当

実費支給（上限あり） 月額 55,000 円

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外） 当月 21 日

昇給

なし

賞与

あり（前年度実績 あり） 年2回（前年度実績）  
賞与月数 計 2.40ヶ月分（前年度実績）

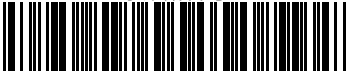
求人票（パートタイム）

求人番号



23050- 4296341

事業所番号



2305- 1837-5 (2/2)

|      |       |
|------|-------|
| 事業所名 | 岡崎市役所 |
|------|-------|

4 労働時間

|      |                                                                                                     |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 就業時間 | 交替制（シフト制）<br>（１） 08時 30分 ～ 17時 00分<br>（２） 08時 30分 ～ 16時 00分<br>（３） 08時 30分 ～ 12時 15分<br>又は ～ の間の 時間 |
|      | 就業時間に関する特記事項<br>シフト勤務による。週33.75時間勤務。<br>＊特記事項参照                                                     |
|      | 時間外労働あり 月平均 3時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等                                                     |
| 休憩時間 | 45分 週所定労働日数 週5日 程度                                                                                  |
| 休日等  | 祝日 その他<br>週休二日制 毎 週<br>年末年始休みあり。<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 15 日                                            |

5 その他の労働条件等

|                             |                      |       |       |
|-----------------------------|----------------------|-------|-------|
| 加入保険                        | 雇用 労災 公災 健康 厚生       | 退職金共済 | 退職金制度 |
|                             | 財形 その他（ ）            | 未加入   | なし    |
| 企業年金                        | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 |       |       |
| 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし     |                      |       |       |
| 入居可能住宅                      | 単身用（ ）<br>世帯用（ ）     |       |       |
| 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項 |                      |       |       |

6 会社の情報

|                  |                                                                              |                            |
|------------------|------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 6,504人<br>就業場所 1,373人<br>（うち女性 1,350人）<br>（うちパート 853人）                  | 設立年<br>資本金<br>労働組合 あり      |
| 事業内容             | 公共事業                                                                         |                            |
| 会社の特長            | 平成15年に中核市に移行し、人口は38万人を超え堅調な市政運営を行っています。今後とも市民主導型市政を推進し、安全で安心なまちづくりに努めてまいります。 |                            |
| 役職／代表者名          | 岡崎市長<br>中根 康浩                                                                | 法人番号 3000020232025         |
| 就業規則             | フルタイム あり                                                                     | パートタイム あり                  |
| 職務給制度 あり 復職制度 なし |                                                                              |                            |
| 育児休業取得実績         | あり                                                                           | 介護休業取得実績 あり<br>看護休暇取得実績 あり |
| 外国人雇用実績          |                                                                              |                            |

求人に関する特記事項

＊週の勤務パターン（週5日の内訳：週33.75時間の勤務）  
7.75時間 3日間  
6.75時間 1日間  
3.75時間 1日間

＊延長保育 10:30～19:00、  
早朝保育 7:00～15:30 あり  
（園により回数が異なります。）

＊賞与について：採用月により支給月数は変わります。

＊マイカー通勤：可（ただし、駐車料金は本人負担）  
本人負担：月額1,000円～3,000円  
＊通勤手当：マイカー通勤は距離により支給（当市規定あり）

＊雇止め規定あり  
＊契約更新：年度ごとの契約となります。

『応募には、ハローワークの紹介状が必要です』

7 選考等

|                                                  |                                                                                                      |                                          |
|--------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| 採用人数                                             | 3人                                                                                                   | 募集理由 [ ]                                 |
| 選考方法                                             | 書類選考                                                                                                 | 面接（予定 1回） 筆記試験 その他                       |
| 結果通知                                             | 即決                                                                                                   | 書類選考結果通知 面接選考結果通知<br>書類到着後 1日以内 面接後 7日以内 |
| 通知方法                                             | 求職者マイページに連絡                                                                                          | 郵送 電話 メール その他                            |
| 日時                                               | 随時 [ ]                                                                                               |                                          |
| 選考場所                                             | 〒444-8601<br>愛知県岡崎市十王町2-9<br>岡崎市役所 保育課<br>名鉄 東岡崎駅 から 徒歩15分                                           |                                          |
| 応募書類等                                            | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイカー</del> [ その他 所定の雇用申込書 ]                                        |                                          |
|                                                  | 送付方法 <del>メール</del> 郵送 [ 面接前日までに持参 ]<br>求職者マイページ                                                     |                                          |
|                                                  | 郵送の送付場所<br>〒<br>応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                                                   |                                          |
| [ 選考に関する特記事項<br>その他の選考方法：作文<br>※面接までの流れは管理情報参照 ] |                                                                                                      |                                          |
| 担当者                                              | 保育課 副課長<br>採用担当者<br>電話番号 0564-23-6454 内線 ( )<br>FAX 0564-23-6540<br>Eメール hoikushi@city.okazaki.lg.jp |                                          |