



求人番号

23030-20330141

事業所番号

2303-922447-2



受付年月日 令和6年11月5日

紹介期限日 令和7年1月31日

求人票 (フルタイム)

| | | | | |
|------|-------------------|-----|-----|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する | | | |
| 識別欄 | Z54 | A03 | B56 | |

オンライン自主応募不可
地方自治体のみ可

就業地住所

| |
|--------|
| 山形県新庄市 |
| |
| |
| |

職業分類

| |
|--------|
| 049-07 |
| |
| |
| |

産業分類

| | |
|-----|-----------|
| 854 | 老人福祉・介護事業 |
|-----|-----------|

1 求人事業所

| | |
|------|--|
| 事業所名 | アサヒサンククリーンカブキガイシャ シェツカイゴサービス アサヒサンククリーン株式会社 施設介護サービス部 |
| 所在地 | 〒458-0801 愛知県名古屋市長区鳴海町字三高根5-5 ホームページ https://www.asahi-sun-clean.co.jp/ |

2 仕事内容

| | |
|---------|---|
| 職種 | 介護支援専門員 (居宅) 【あさひ介護支援センター新庄】 |
| 仕事内容 | ★完全週休2日制 (土・日曜日) ★日勤のみ ★車通勤可 ★経験・資格を活かしてください ◎未経験者歓迎 ・ケアプランの作成・更新 ・サービス提供事業者との連携・調整 ・定期的なモニタリングと評価 ・行政や地域包括支援センター、病院との連携 ・研修会の参加 ・オンコール (月平均7回: 1,000円/回別途支給) ※社有車あり (軽自動車) 「変更範囲: 変更なし」 *応募希望の方は、ハローワークから「紹介状」交付願います |
| 雇用形態 | 正社員 正社員以外の名称 |
| 派遣・請負・等 | 就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号 |
| 雇用期間 | 雇用期間の定めなし 契約更新の条件 |

| | |
|----------|---|
| 就業場 | 〒996-0026 山形県新庄市大町16-6 アサヒサンククリーン株式会社 あさひ介護支援センター新庄 JR奥羽本線 新庄駅 から 徒歩12分 |
| 受動喫煙対策 | あり (屋内禁煙) |
| マイ通勤 | 可 駐車場 あり |
| 転勤可能性 | なし |
| 年齢 | 年齢制限 あり (59歳以下) 年齢制限該当事由 定年を上限 定年年齢を上限とする。 |
| 学歴 | 不問 |
| 必要経験 | 必要な経験・知識・技能等 不問 |
| 必要スキル | |
| 必要な免許・資格 | 介護支援専門員 (ケアマネジャー) 必須 普通自動車運転免許 必須 |
| 試用期間 | 試用期間あり 期間 3ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件 |

3 賃金・手当 (1/2)

| | |
|-----------------------|---|
| 月額 (a+b) | 234,000円 ~ 258,000円 |
| ※ (固定残業代がある場合は a+b+c) | |
| 基本給 (月額平均) 又は時間額 | 164,000円 ~ 188,000円 |
| 月平均労働日数 (21.5日) | |
| サービス手当 | 13,000円 ~ 13,000円 |
| 資格手当 | 47,000円 ~ 47,000円 |
| 地域手当 | 5,000円 ~ 5,000円 |
| 処遇改善手当 | 5,000円 ~ 5,000円 |
| 固定残業代 | なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項 |
| その他手当 | ・家族手当 (子供1名5,000円:人数制限なし) ※満18歳に達した年度の3月分迄 ・家族介護手当10,000円 ・オンコール手当1,000円/回 |
| 賃形態等 | 月給 円 ~ 円 その他内容 |
| 通手動当 | 実費支給 (上限あり) 月額 30,000円 |
| 賃締切日 | 固定 (月末) |
| 賃支払日 | 固定 (月末以外) 翌月 25日 |
| 昇給 | あり (前年度実績 あり) 金額 1月あたり 1,000円 ~ 1,000円 (前年度実績) |
| 賞与 | あり (前年度実績 あり) 年2回 (前年度実績) 賞与金額 200,000円 ~ 300,000円 (前年度実績) |



| | |
|------|-------------------------|
| 事業所名 | アサヒサンクリーン株式会社 施設介護サービス部 |
|------|-------------------------|

求人票 (フルタイム)

4 労働時間

| | |
|--------------|-----------------------|
| 就業時間 | (1) 08時 30分 ~ 17時 30分 |
| | (2) ~ |
| 就業時間に関する特記事項 | (3) ~ |
| | 又は ~ の間の 時間 |

| | |
|---------|--|
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 10時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 ※通常を大幅に上回る利用者数変動・指定日時が集中の場合年6回を限度として月75H、年720Hまで延長出来る。 |
|---------|--|

| | | | |
|------|-----|-------|------|
| 休憩時間 | 60分 | 年間休日数 | 107日 |
|------|-----|-------|------|

| | |
|-----|---|
| 休日等 | 土 日 その他 週休二日制 毎 週 完全週休2日制(土・日曜日) 年末年始12/31~1/3、時季指定有給休暇5日 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日 |
|-----|---|

5 その他の労働条件等

| | | | |
|----------|--|---------------------|-----------------|
| 加入保険 | 雇用 労災 公災 健康 厚生 | 退職金共済 | 退職金制度 |
| | 財形 その他 | 未加入 | あり (勤続 3年以上) |
| 企業年金 | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 | | |
| | 定年制 あり (一律 60歳) | 再雇用制度 あり (上限 65歳まで) | 勤務延長 なし |
| 入居可能住宅 | 単身用 お母 世帯用 お母 | | |
| 利用可能託児施設 | なし | | |
| | 託児施設に関する特記事項 | | |

6 会社の情報

| | | |
|----------|---|------------------------|
| 企業情報 | 従業員数 3,817人 | 設立年 昭和49年 |
| | 就業場所 3人 (うち女性 2人) (うちパート 0人) | 資本金 9,000万円 労働組合 なし |
| 事業内容 | 訪問入浴介護をコア事業とし、訪問介護や居宅介護支援、デイサービス、福祉用具の貸与・販売、住宅改修等の介護サービスを全国240拠点で展開。 | |
| 会社の特長 | 民間として日本で初の訪問入浴介護事業を開始して以来48年の実績。近年は介護ロボット、電子カルテの導入等、最新技術も取り入れ働きやすい環境整備に注力しています。 | |
| 役員/代表者名 | 代表取締役 浅井 孝行 | 法人番号 5080001018392 |
| 就業規則 | フルタイム あり | パートタイム あり |
| | 職務給制度 あり | 復職制度 なし |
| 育児休業取得実績 | あり | 介護休業取得実績 あり |
| | | 看護休暇取得実績 なし |
| 外国人雇用実績 | | |

| |
|---|
| 求人に関する特記事項 |
| ※経験・能力などを考慮して給与を決定させていただきます。 |
| ★完全週休2日制(土・日曜日) ★法定研修受講料会社全額補助 ★制服あり(無償貸与) ★昇給あり ★賞与あり ★車通勤可(無料駐車場完備) ★退職金制度あり ★従業員紹介制度あり ★家族介護手当10,000円 ★オンコール手当1,000円/回(別途支給) ★インフルエンザ予防接種 ★人間ドック受診(40歳、45歳から2年毎) ★お子様へのプレゼント:12歳まで(小6年生まで) |

7 選考等

| | | | |
|-------|---|-----------|---------------------|
| 採用人数 | 1人 | 募集増員理由 | [] |
| 選考方法 | 書類選考 | 面接(予定 1回) | 筆記試験 その他 |
| 結果通知 | 即日決 書類選考結果通知 | 面接選考結果通知 | その他 |
| 通知方法 | 書類到着後 1日以内 | 面接後 3日以内 | |
| 日時 | 随時 | [] | |
| 選考場所 | 〒996-0026 山形県新庄市大町16-6 アサヒサンクリーン株式会社 あさひ介護支援センター新庄 奥羽本線 新庄駅 から 徒歩12分 | | |
| 応募書類等 | ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 資格カード [その他 資格証写し1枚] | | |
| | 送付方法 Eメール 郵送 [面接時持参] | | |
| | 郵送の送付場所 〒 | | |
| | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄 | | |
| 担当者 | 施設介護サービス部 管理課 コダマ 児玉 電話番号 050-3317-1595 内線 () FAX 052-893-0671 Eメール | | |
| | 選考に関する特記事項 [] | | |