

求人番号

23030- 6663141

事業所番号

2303-617927-5



受付年月日 令和6年4月3日

紹介期限日 令和6年6月30日

## 求人票（パートタイム）

|      |                   |     |     |     |  |
|------|-------------------|-----|-----|-----|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |     |     |     |  |
| 識別欄  | Z54               | Z51 | B56 | B61 |  |

|       |           |
|-------|-----------|
| 就業地住所 | 愛知県名古屋市南区 |
| 職業分類  | 050-01    |

|      |               |
|------|---------------|
| 産業分類 | 854 老人福祉・介護事業 |
|------|---------------|

オンライン自主応募可  
地方自治体、民間人材ビジネス共に可

### 1 求人事業所

|      |                                                                                                                             |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業所名 | ニホンコミュニティケアカブシキガイシャ<br>日本コミュニティケア株式会社                                                                                       |
| 所在地  | 〒457-0823<br>愛知県名古屋市南区元塩町3丁目1-5-102<br>ホームページ <a href="http://www.community-care.co.jp">http://www.community-care.co.jp</a> |

### 2 仕事内容

|         |                                                                                                                                                                                                                                       |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 職種      | 介護職員                                                                                                                                                                                                                                  |
| 仕事内容    | ☆プロバンス風洋館のサービス付高齢者向け住宅スタッフの募集です。<br>・日常的な介護を必要とする方に、身体機能向上のための適切なサービスをご提供いたします。<br>・食事、洗面、部分浴（洗髪、陰部、足部等のみの洗浄）、清拭、洗髪、排泄、衣類の着脱、床ずれの予防、体位交換、姿勢交換等を行います。<br>・合同レク参加（レク好きな方大歓迎）<br>・散歩同行介助等<br>（サービス提供責任者等が技術習得まで丁寧に指導いたします。）<br>変更範囲：変更なし |
| 雇用形態    | パート労働者<br>正社員以外の名称                                                                                                                                                                                                                    |
| 派遣・請負・等 | 正社員登用 あり<br>正社員登用の実績（過去3年間）<br>2名                                                                                                                                                                                                     |
| 雇用期間    | 雇用期間の定めなし<br>契約更新の条件                                                                                                                                                                                                                  |

|          |                                                                                  |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------|
| 就業場所     | 〒457-0068<br>愛知県名古屋市南区南野3丁目270番地<br>サービス付高齢者向け住宅 花べるじゅ星崎<br>市バス 星崎小学校バス停から徒歩1分   |
| 就労環境     | 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）<br>敷地内禁煙 屋外に指定場所あり                                               |
| マイ通勤     | 可<br>駐車場 あり                                                                      |
| 年齢       | 年齢制限 あり（59歳以下）<br>年齢制限該当事由 定年を上限<br>定年年齢を上限とする。                                  |
| 学歴       | 不問                                                                               |
| 必要経験     | 必要な経験・知識・技能等 不問                                                                  |
| 必要スキル    |                                                                                  |
| 必要な免許・資格 | 介護職員初任者研修修了者<br>ホームヘルパー2級<br>介護福祉士<br>＊特記事項参照。<br>いずれかの免許・資格所持で可<br>普通自動車運転免許 必須 |
| 試用期間     | 試用期間あり 期間 3ヶ月<br>試用期間中の労働条件 同条件                                                  |

### 3 賃金・手当 (1/2)

|                      |                                                  |
|----------------------|--------------------------------------------------|
| 時間額 (a+b)            | 1,100 円 ~ 1,350 円                                |
| ※（固定残業代がある場合は a+b+c） |                                                  |
| 基本給 (時間換算額)          | 1,100 円 ~ 1,350 円                                |
| 手当                   | 円 ~ 円                                            |
| 手当                   | 円 ~ 円                                            |
| 手当                   | 円 ~ 円                                            |
| 手当                   | 円 ~ 円                                            |
| 固定残業代 (c)            | なし (円 ~ 円)<br>固定残業代に関する特記事項                      |
| その他手当 (d)            |                                                  |
| 賃形態金等                | 時給 円 ~ 円<br>その他内容                                |
| 通手勤当                 | 実費支給（上限あり） 月額 15,000 円                           |
| 賃締切金日                | 固定（月末以外） 毎月 15 日                                 |
| 賃支払金日                | 固定（月末）                                           |
| 昇給                   | あり（前年度実績 あり）<br>金額 1時間あたり 100 円 ~ 300 円（前年度実績）   |
| 賞与                   | あり（前年度実績 あり） 年2回（前年度実績）<br>賞与月数 計 1.50ヶ月分（前年度実績） |

求人票（パートタイム）



|      |                |
|------|----------------|
| 事業所名 | 日本コミュニティケア株式会社 |
|------|----------------|

4 労働時間

|         |                                                                                                |         |           |             |
|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------|-------------|
| 就業時間    | 交替制（シフト制）<br>(1) ~<br>(2) ~<br>(3) ~<br>又は 08時 00分 ~ 19時 00分 の間の 4時間 以上                        |         |           |             |
|         | 就業時間に関する特記事項<br>働ける希望時間をご相談ください。                                                               |         |           |             |
| 時間外労働時間 | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等                                                 |         |           |             |
| 休憩時間    | 60分                                                                                            | 週所定労働日数 | 週2日 ~ 週5日 | 労働日数について相談可 |
| 休日等     | その他<br>週休二日制 その他<br>希望休日はご相談ください。加入保険、有給休暇日数につきましては、雇用条件に応じて法令通り適用されます。<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 3 日 |         |           |             |

5 その他の労働条件等

|                                                |                      |       |       |
|------------------------------------------------|----------------------|-------|-------|
| 加入保険                                           | 雇用 労災 公災 健康 厚生       | 退職金共済 | 退職金制度 |
|                                                | 財形 その他 ( )           | 加入    | なし    |
| 企業年金                                           | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 |       |       |
| 定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 あり<br>(一律 60歳) (上限 65歳まで) |                      |       |       |
| 入居可能住宅                                         |                      |       |       |
| 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項                    |                      |       |       |

6 会社の情報

|                  |                                                                                                 |                             |
|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 33人<br>就業場所 10人<br>(うち女性 8人)<br>(うちパート 2人)                                                 | 設立年 平成24年<br>資本金<br>労働組合 なし |
|                  | 事業内容<br>私たちは豊かな地域共生社会の創造に貢献します。名古屋市南区を中心にサービス付き高齢者向け住宅・訪問看護・訪問介護・居宅介護支援事業所・放課後等デイサービス等を運営しています。 |                             |
| 会社の特長            | 子どもたちと利用者、家族、スタッフの笑顔と笑い声で溢れる組織創りを目指しています。『幼老ケア』の実践をスローガンに地域のために日々精進しています。                       |                             |
| 役職／代表者名          | 代表取締役<br>山崎 健二                                                                                  | 法人番号 4180001107525          |
| 就業規則             | フルタイム あり パートタイム あり                                                                              |                             |
| 職務給制度 あり 復職制度 あり |                                                                                                 |                             |
| 育児休業取得実績         | あり                                                                                              | 介護休業取得実績 なし<br>看護休暇取得実績 なし  |
| 外国人雇用実績 あり       |                                                                                                 |                             |

求人に関する特記事項

必要な免許・資格：実務者研修終了者、基礎研修終了者（旧ヘルパー２級）のいずれか  
◆社会保険完備、資格取得支援、交通費支給、扶養控除内考慮  
退職金あり 研修制度あり 制服貸与  
◆社員食堂（社員割引）  
昼食３９０円（夕食４００円・朝食３００円）  
◆健康診断 大切な職員の健康管理に力を入れています。  
骨密度検査、PCR検査、インフルエンザ予防接種  
コロナワクチン予防接種、婦人科健診・マンモグラフィ  
◆各種社会保険  
介護事業者賠償責任保証制度、感染症見舞金制度  
◆ユニフォーム支給  
◆福利厚生等  
訪問看護事業者総合保障制度加入  
障害保障制度・感染症見舞金制度

\* 事前に応募書類を事業所宛に送付下さい。  
応募書類到着後 7 日程度で選考しご連絡いたします。  
\* 日本語で日常会話できる方、ひらがなのかける方  
※職業訓練校修了者の応募歓迎

7 選考等

|            |                                                                             |                      |      |         |
|------------|-----------------------------------------------------------------------------|----------------------|------|---------|
| 採用人数       | 2人 募集増員理由 [ ]                                                               |                      |      |         |
| 選考方法       | 書類選考                                                                        | 面接（予定 1回）            | 筆記試験 | その他     |
| 結果通知       | 書類選考結果通知<br>書類到着後 7日以内                                                      | 面接選考結果通知<br>面接後 7日以内 | その他  |         |
| 通知方法       | 求職者マイページに連絡                                                                 | 郵送                   | 電話   | メール その他 |
| 日時         | 随時 [ ]                                                                      |                      |      |         |
| 選考場所       | 〒 457-0068<br>愛知県名古屋市南区南野 3 丁目 2 7 0 番地<br><br>市バス 星崎小学校駅 から 徒歩1分           |                      |      |         |
| 応募書類等      | <del>求職者紹介状</del> 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>求職者カード</del> [ その他 ]              |                      |      |         |
|            | 送付方法<br><del>メール</del> 郵送<br>求職者マイページ [ ]                                   |                      |      |         |
|            | 郵送の送付場所<br>〒 457-0823<br>愛知県名古屋市南区元塩町 3 丁目 1 - 5 - 1 0 2                    |                      |      |         |
|            | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                                          |                      |      |         |
| 選考に関する特記事項 |                                                                             |                      |      |         |
| 担当者        | 総務部人事支援課<br>ナカムラ 中村<br>電話番号 052-618-6606 内線 ( )<br>FAX 052-618-6607<br>Eメール |                      |      |         |