

求人番号

23030- 5518841

事業所番号

2303-624060-3

受付年月日 令和6年3月14日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票（フルタイム）

|      |                   |     |     |  |
|------|-------------------|-----|-----|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |     |     |  |
| 識別欄  |                   | M01 | A00 |  |

|           |        |
|-----------|--------|
| 就業地住所     | 職業分類   |
| 愛知県名古屋市長区 | 082-02 |
|           | 039-02 |
|           |        |

|      |        |
|------|--------|
| 産業分類 |        |
| 591  | 自動車小売業 |

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

|      |                                                         |
|------|---------------------------------------------------------|
| 事業所名 | カブシキガイシャ クールホールディングス<br>株式会社 クールホールディングス                |
| 所在地  | 〒 459-8007<br>愛知県名古屋市長区大根山2丁目503番地<br><div>ホームページ</div> |

2 仕事内容

|         |                                                                                                                                                           |           |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 職種      | 自動車パーツの在庫管理・回送業務                                                                                                                                          |           |
| 仕事内容    | 名古屋市のK U H L 本社にて、自動車エアロパーツ・ホイールの在庫管理、商品発送業務をお願いします。<br>また、本社より大阪・奈良にある製造工場・塗装工場へパーツの回送をお願いいたします。<br>「変更範囲：会社の定める業務」<br>*応募希望の方はハローワークから「紹介状」の交付を受けてください。 |           |
| 雇用形態    | 正社員<br>正社員以外の名称<br>正社員登用<br>正社員登用の実績（過去3年間）                                                                                                               |           |
| 派遣・請負・等 | 就業形態                                                                                                                                                      | 派遣・請負ではない |
|         | 労働者派遣事業の許可番号                                                                                                                                              |           |
| 雇用期間    | 雇用期間の定めなし<br>契約更新の条件                                                                                                                                      |           |

|          |                                                                                              |                |        |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------|
| 就業場所     | 事業所所在地と同じ<br>〒 459-8007<br>愛知県名古屋市長区大根山2丁目503番地<br>J R 東海道本線 南大高駅 から 徒歩5分<br>受動喫煙対策 あり（屋内禁煙） |                |        |
| マイ通勤     | 可<br>駐車場 あり                                                                                  | 転可<br>通勤<br>の性 | なし<br> |
| 年齢       | 年齢制限 あり（59歳以下）<br>年齢制限該当事由 定年を上限<br>定年年齢を上限とする。                                              |                |        |
| 学歴       | 不問                                                                                           |                |        |
| 必要経験     | 必要な経験・知識・技能等 あれば尚可<br>商品在庫管理、商品発送業務、長距離の運転                                                   |                |        |
| 必要スキル    |                                                                                              |                |        |
| 必要な免許・資格 | 普通自動車運転免許 必須（AT限定不可）                                                                         |                |        |
| 試用期間     | 試用期間あり 期間 6ヶ月<br>試用期間中の労働条件 同条件                                                              |                |        |

3 賃金・手当（1 / 2）

|                   |                                                                           |                                                                                                       |           |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 賃金                | 月額（a + b）                                                                 | 215,000 円 ~                                                                                           | 215,000 円 |
|                   | ※（固定残業代がある場合は a + b + c）                                                  |                                                                                                       |           |
|                   | 基本給（月額平均）又は時間額                                                            | 月平均労働日数（20.4 日）<br>180,000 円 ~ 180,000 円                                                              |           |
|                   | 給<br>定<br>額<br>的<br>手<br>当<br>に<br>支<br>払<br>わ<br>れ<br>る<br>手<br>当<br>（b） | 手当 円 ~ 円<br>手当 円 ~ 円<br>手当 円 ~ 円<br>手当 円 ~ 円                                                          |           |
| 金                 | 固定<br>残<br>業<br>代<br>（c）                                                  | あり（35,000 円 ~ 35,000 円）<br>固定残業代に関する特記事項<br>時間外手当は、時間外労働の有無にかかわらず、固定残業代として支給し、15 時間を超える時間外労働は追加で支給する。 |           |
|                   | その他<br>手<br>当<br>付<br>記<br>事<br>項<br>（d）                                  |                                                                                                       |           |
| 賃形態等              | 月給                                                                        | 円 ~ 円                                                                                                 |           |
|                   | その他内容                                                                     |                                                                                                       |           |
| 通手<br>勤<br>当      | 実費支給（上限あり）                                                                | 月額 10,000 円                                                                                           |           |
| 賃締<br>切<br>金<br>日 | 固定（月末）                                                                    |                                                                                                       |           |
| 賃支<br>払<br>金<br>日 | 固定（月末以外）                                                                  | 翌月 25 日                                                                                               |           |
| 昇給                | あり（前年度実績 あり）                                                              | 金額 1 月あたり 1,000 円 ~ 3,000 円（前年度実績）                                                                    |           |
|                   | あり（前年度実績 あり）                                                              | 年 2 回（前年度実績）                                                                                          |           |
| 賞与                | あり（前年度実績 あり）                                                              | 賞与月数 計 2.00 ヶ月分（前年度実績）                                                                                |           |

求人票（フルタイム）

求人番号



23030- 5518841

事業所番号



2303-624060-3 (2/2)

|      |                  |
|------|------------------|
| 事業所名 | 株式会社 クールホールディングス |
|------|------------------|

4 労働時間

|              |                                                          |       |      |  |
|--------------|----------------------------------------------------------|-------|------|--|
| 就業時間         | (1) 09時 30分 ~ 18時 30分                                    |       |      |  |
|              | (2) ~                                                    |       |      |  |
|              | (3) ~                                                    |       |      |  |
|              | 又は ~ の間の 時間                                              |       |      |  |
| 就業時間に関する特記事項 | [ ]                                                      |       |      |  |
| 時間外労働時間      | 時間外労働あり 月平均 5時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等 [ ]      |       |      |  |
| 休憩時間         | 60分                                                      | 年間休日数 | 120日 |  |
| 休日等          | 日 その他<br>週休二日制 毎 週<br>会社カレンダーによる<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日 |       |      |  |

5 その他の労働条件等

|                                  |                                                                  |       |             |
|----------------------------------|------------------------------------------------------------------|-------|-------------|
| 加入保険                             | 雇用 労災 <del>会社</del> 健康 厚生                                        | 退職金共済 | 退職金制度       |
|                                  | 財形 <del>その他 ( )</del>                                            | 加入    | あり (勤続期間不問) |
| 企業年金                             | <del>厚生年金基金</del> 確定拠出年金 <del>確定給付年金</del>                       |       |             |
| 定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 あり (一律 60歳) |                                                                  |       |             |
| 入居可能住宅                           | <del>単身用</del> <del>あり</del><br><del>世帯用</del> <del>あり</del> [ ] |       |             |
| 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項 [ ]  |                                                                  |       |             |

6 会社の情報

|                  |                                                                                           |                    |
|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 企業情報             | 従業員数 9人                                                                                   | 設立年 平成31年          |
|                  | 就業場所 9人                                                                                   | 資本金 1億円            |
|                  | (うち女性 7人)                                                                                 | 労働組合 なし            |
|                  | (うちパート 2人)                                                                                |                    |
| 事業内容             | フルカスタムを施したカスタムカーの製作、販売。当社オリジナルエアロパーツの販売。広大な敷地に大型展示場とチューニング工場を完備する「KUHL名古屋」。               |                    |
| 会社の特長            | プレミアムスポーツカーを扱っています。ディーラーとカスタムショップが融合した珍しいスタイルの専門店を全国で6店舗展開しています。「KUHL」グループの事務職部門を運営しています。 |                    |
| 役職／代表者名          | 代表取締役 片岡 孝裕                                                                               | 法人番号 7180001136050 |
| 就業規則             | フルタイム あり                                                                                  | パートタイム あり          |
| 職務給制度 なし 復職制度 なし |                                                                                           |                    |
| 育児休業取得実績         | あり                                                                                        | 介護休業取得実績 あり        |
|                  |                                                                                           | 看護休暇取得実績 なし        |
| 外国人雇用実績 [ ]      |                                                                                           |                    |

求人に関する特記事項

- ・従業員用無料駐車場あり
- ・通勤手当は会社規約に準ずる
- ・制服あり（無償貸与）

7 選考等

|                |                                                                                                |            |           |
|----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------|
| 採用人数           | 1人                                                                                             | 募集理由       | 欠員補充 [ ]  |
| 選考方法           | 書類選考                                                                                           | 面接 (予定 1回) | 筆記試験 その他  |
| 結果通知           | <del>即決</del> 書類選考結果通知 面接選考結果通知                                                                | 書類到着後 4日以内 | 面接後 14日以内 |
| 通知方法           | <del>求職者マイページに連絡</del> 郵送                                                                      | 電話         | Eメール その他  |
| 日時             | 随時 [ ]                                                                                         |            |           |
| 選考場所           | 〒 459-8007<br>愛知県名古屋市長区大根山2丁目503番地<br>JR東海道本線 南大高駅 から 徒歩5分                                     |            |           |
| 応募書類等          | ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)<br>職務経歴書 <del>マイページ</del> [ ]                                             |            |           |
|                | 送付方法<br>Eメール 郵送<br><del>求職者マイページ</del> [ ]                                                     |            |           |
|                | 郵送の送付場所<br>〒 459-8007<br>愛知県名古屋市長区大根山2丁目503番地                                                  |            |           |
|                | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                                                             |            |           |
| [ 選考に関する特記事項 ] |                                                                                                |            |           |
| 担当者            | 総務課<br>オカモト 採用担当者<br>電話番号 052-618-8120 内線 ( )<br>FAX 052-693-9894<br>Eメール saiyou@kuhl-hd.co.jp |            |           |