

求人番号

22080- 1390941

事業所番号

2208-614809-4

受付年月日 令和6年5月9日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

B44

Z54

就業地住所

千葉県柏市

職業分類

049-10

048-99

産業分類

781

洗濯業

オンライン自主応募可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名

カブシキガイシャ ヤマシタ  
株式会社 ヤマシタ

所在地

〒 427-0195

静岡県島田市中河 7 3 7

ホームページ

http://www.yco.co.jp

2 仕事内容

職種

柏営業所／福祉用具レンタル・販売の営業（正社員）

仕事内容

\*ケアマネジャーに対して営業を行い、紹介を受けて一般ユーザー（主に高齢者）への福祉用具の選定・相談を行います。  
福祉用具…介護ベッド関連用具、移動関連用具（車いす、歩行器など）、入浴・排泄等の生活関連用品。  
《具体的な仕事内容》 変更範囲：変更なし  
1. 利用者様に最適な利用プランのご提案 2. 納品  
3. 納品後に最適に用具が利用されているか、アフターフォロー  
\*ケアマネジャーとの信頼関係を構築していく営業活動です。要望を聞くだけでなく、ケアマネジャーも気づいていないニーズを発掘し、提案営業を行います。 レンタルサービスというビジネススキームのため、顧客と長くお付き合いをすることができ、日本の高齢化社会を支援する社会貢献性の高いお仕事です。

雇用形態

正社員

正社員以外の名称

派遣・請負・等

就 業 形 態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

就業場所

〒 277-0826

千葉県柏市宿連寺 3 5 7 - 6

株式会社ヤマシタ 柏営業所

受動喫煙対策

あり（屋内禁煙）  
屋外に喫煙場所設置

マイ通勤

不可

転可勤能の性

あり 転勤範囲  
県外あり。転居を伴う転勤はご本人と相談の上意思を尊重して決定

年齢

年齢制限 あり（44歳以下）

年齢制限該当事由 キャリア形成  
長期勤続によるキャリア形成を図る観点から

学歴

不問

必要経験

必要な経験・知識・技能等 不問

必要スキル

必要免許・資格

普通自動車運転免許 必須

試用期間

試用期間あり 期間 3 カ月

試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

月額 (a + b) 249,000 円 ～ 363,125 円  
※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給 (月額平均) 又は時間額 249,000 円 ～ 363,125 円  
月平均労働日数 (20.4 日)

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

固定残業代 (c)

なし ( 円 ～ 円)

固定残業代に関する特記事項

その他手当 (d)

\*基本給は経験により異なります。

賃形態金等

月給 円 ～ 円

その他内容

通手勤当

実費支給（上限あり） 月額 150,000 円

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外） 当月 25 日

昇給

あり（前年度実績 あり）  
昇給率 1.56% ～ %（前年度実績）

賞与

あり（前年度実績 あり） 年 2 回（前年度実績）  
賞与月数 計 2.50ヶ月分（前年度実績）

|      |           |
|------|-----------|
| 事業所名 | 株式会社 ヤマシタ |
|------|-----------|

求人票（フルタイム）

求人番号  
22080- 1390941

事業所番号  
2208-614809-4 （2 / 2）

4 労働時間

|         |                                                                                            |
|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| 就業時間    | フレックスタイム制<br>(1) 09時 00分 ~ 18時 00分<br>(2) ~<br>(3) ~<br>又は ~ の間の 時間                        |
|         | 就業時間に関する特記事項                                                                               |
|         | (1) 標準就業時間 9:00~18:00<br>・コアタイム 10:00~16:00<br>・フレキシブルタイム 7:00~10:00<br>16:00~22:00        |
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 25時間<br>36協定における特別条項 あり<br>特別な事情・期間等                                           |
| 休憩時間    | 60分 年間休日数 121日                                                                             |
| 休日等     | その他<br>週休二日制 毎 週<br>シフト制により月に1~3日程度、土日祝出勤あり。（土日祝出勤の場合、平日に振替休日を取得。）<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日 |

6 会社の情報

|                  |                                                                                      |                                 |
|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 2,420人<br>就業場所 29人<br>(うち女性 14人)<br>(うちパート 3人)                                  | 設立年 昭和38年<br>資本金 1億円<br>労働組合 なし |
| 事業内容             | ホテルリネンサプライ・病院リネンサプライ<br>福祉用具レンタル、販売、 B 2 2 *                                         |                                 |
| 会社の特長            | 半世紀以上に渡って蓄積してきた福祉用具レンタル・販売とリネンサプライのノウハウを活かし、からだ、こころ、くらしの豊かさを届け続ける未来志向のリーディングカンパニーです。 |                                 |
| 役職／代表者名          | 代表取締役社長 山下 和洋                                                                        | 法人番号 7080001005414              |
| 就業規則             | フルタイム あり                                                                             | パートタイム あり                       |
| 職務給制度 あり 復職制度 あり |                                                                                      |                                 |
| 育児休業取得実績         | あり                                                                                   | 介護休業取得実績 あり<br>看護休暇取得実績 なし      |
| 外国人雇用実績          |                                                                                      | U I J ターン歓迎                     |

7 選考等

|                    |                                                                                              |                   |             |
|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------|
| 採用人数               | 1人                                                                                           | 募集増員理由            |             |
| 選考方法               | 書類選考                                                                                         | 面接 (予定 2回)        | 筆記試験 その他    |
| 結果通知               | 書類選考結果通知 書類到着後 7日以内                                                                          | 面接選考結果通知 面接後 7日以内 | その他         |
| 通知方法               | 求職者マイページに連絡                                                                                  | 郵送                | 電話 Eメール その他 |
| 日時                 | 随時                                                                                           |                   |             |
| 選考場所               | 〒 277-0826<br>千葉県柏市宿連寺 3 5 7 - 6<br>株式会社ヤマシタ 柏営業所                                            |                   |             |
| 応募書類等              | ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)<br>職務経歴書 <del>マイページ</del> その他                                           |                   |             |
|                    | 送付方法<br>Eメール 郵送<br>求職者マイページ                                                                  |                   |             |
|                    | 郵送の送付場所<br>〒 277-0826<br>千葉県柏市宿連寺 3 5 7 - 6<br>株式会社ヤマシタ 柏営業所                                 |                   |             |
| 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄 |                                                                                              |                   |             |
| 選考に関する特記事項         |                                                                                              |                   |             |
| 担当者                | 柏営業所 採用担当<br>採用担当者<br>電話番号 04-7137-0400 内線 ( )<br>FAX 04-7137-0402<br>Eメール y-chiba@yco.co.jp |                   |             |