

求人番号

22070- 1010141

事業所番号

2207-614617-7

受付年月日 令和6年3月1日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	Z86			B44

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所	職業分類
静岡県富士宮市	049-09
	049-05
	027-99

産業分類
855 障害者福祉事業

1 求人事業所

事業所名

ハグクミスタジオオルミ

放課後デイサービス【はぐくみスタジオくるみ】

所在地

〒418-0112
静岡県富士宮市北山1030-1

ホームページ

2 仕事内容

職種

児童発達管理責任者又は専門職員

仕事内容

放課後等デイサービス【はぐくみスタジオくるみ】のスタッフとして仕事をさせていただきます。
・小学校1年生から高校3年生までの発達に課題を抱える児童を対象に、様々な遊びや体験を通じて、生活訓練や学習支援をしています。
・くるみの【スポーツ（sport）療育】にはヨガを取り入れています。ヨガはポーズを上手にとることよりも、深い呼吸に集中する事、力を抜く事、今ここにいる自分に意識を向ける事を大事にしています。
・有資格者や実務経験者等、経験豊富なスタッフによる質の高い療育を提供することをモットーに支援を行っています。
・ご興味のある方は、どうぞお気軽に施設見学にお越しください。

雇用形態

正社員

正社員以外の名称

正社員登用

正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・請負等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

3 賃金・手当

月額（a+b）

200,000円～320,000円

※（固定残業代がある場合はa+b+c）

基本給（月額平均）又は時間額

180,000円～280,000円

月平均労働日数（20.8日）

資格手当

20,000円～40,000円

手当

円～円

手当

円～円

手当

円～円

なし（円～円）

固定残業代に関する特記事項

役職手当

月額10,000円～20,000円

扶養手当

月額10,000円～（収入条件有）

住宅手当

月額10,000円

ベースアップ手当

月額で支給

賃形態金等

月給

円～円

その他内容

通手勤当

実費支給（上限あり）

月額4,200円

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外）

翌月20日

昇給

あり（前年度実績なし）

賞与

あり（前年度実績あり）

年3回（前年度実績）

賞与月数

計3.00ヶ月分（前年度実績）

求人票（フルタイム）



事業所名

放課後デイサービス【はぐくみスタジオくるみ】

4 労働時間

就業時間

（1） 09時 00分 ～ 18時 00分

（2） 08時 00分 ～ 17時 00分

（3） ～

又は ～ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

（2）は、土曜日・祝日・長期休暇等の勤務時間

時間外労働時間

時間外労働なし 月平均 時間
36協定における特別条項 なし
特別な事情・期間等

休憩時間

60分

年間休日数

115日

休日等

日 その他

週休二日制 毎 週

ゴールデンウィーク日曜日を含めた4日間、夏季休暇日曜日を含めた4日間、年末年始休暇12月29日～1月4日

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 公災 健康 厚生

退職金共済

退職金制度

財形 その他（ ）

加入

あり（勤続 3年以上）

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 あり（一律 65歳）

入居可能住宅

利用可能託児施設 なし

託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 人

就業場所 20人

（うち女性 14人）

（うちパート 3人）

設立年

資本金

労働組合 なし

事業内容

小学校1年生から高校3年生までの障害児の放課後預かり事業「放課後等デイサービス「はぐくみスタジオくるみ」の運営*

会社の特長

おもに6歳～18歳の就学児童・生徒（小学生・中学生・高校生）が、学校の授業終了後や長期休暇中などに療育目的で通う施設です。おもに社会能力の向上、個別学習などを行います。

役職／代表者名

代表取締役 山崎沙織

法人番号

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 なし

復職制度 なし

育児休業 取得実績 あり

介護休業 取得実績 なし

看護休暇 取得実績 なし

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

子育て中の方が多く活躍しています。
仕事と家庭を両立できる職場です。
有給休暇取得率100%を目指しています。

*未経験者も親切にお教えします。

*書類選考につき必要な応募書類を事前にお送りください。

*応募前にハローワークの紹介状が必要となります

【事業主・求職者の皆様へ】労働条件通知書や労働契約書等の書面により採用後の労働条件を必ず確認しましょう

7 選考等

採用人数

2人

募集増員理由

選考方法

書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他

結果通知

書類選考結果通知

書類到着後 7日以内

面接選考結果通知

面接後 7日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 その他

日時

随時

選考場所

〒418-0112

静岡県富士宮市北山1030-1

身延線富士宮駅 から 車20分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）

職務経歴書 その他

送付方法

郵送

求職者マイページ

郵送の送付場所

〒418-0112

静岡県富士宮市北山1030-1

応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

担当者

代表取締役

採用担当者

電話番号 0544-66-5755

FAX 0544-66-5756

Eメール

内線（ ）