

求人番号

22070- 937641

事業所番号

2207-100454-6

受付年月日 令和6年3月1日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票（パートタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

Z86

Z54

B44

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

就業地住所

静岡県富士宮市

職業分類

034-01

産業分類

239 その他の非鉄金属製造業

1 求人事業所

事業所名

カブシキガイシャ ヤマト
株式会社 ヤマト

所在地

〒418-0111
静岡県富士宮市山宮2344

ホームページ

2 仕事内容

職種

一般事務員

仕事内容

事業所内での事務業務
・公共施設への書類作成及び提出作業（郵送・電子申請）。
・マニフェスト処理
産業廃棄物管理票（マニフェスト）を作成する業務です。
手書きや電子があります。
・請求書発行
・書類整理、伝票チェック 等。
パソコン（ワード・エクセル）を使用します。

雇用形態

パート労働者
正社員以外の名称

正社員登用 なし
正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・請負等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし
契約更新の条件

就業場所

事業所所在地と同じ
〒418-0111
静岡県富士宮市山宮2344
JR身延線富士宮駅 から 車30分
受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）

マイ通勤

可
駐車場 あり

転可勤能の性

なし

年齢

年齢制限 あり（59歳以下）
年齢制限該当事由 定年を上限
定年年齢を上限として

学歴

必須 高校以上

必要経験等

必要な経験・知識・技能等 あれば尚可
事務経験

必要スキル

ワード・エクセルの基本操作できる方。

必要な免許・資格

不問

試用期間

試用期間あり 期間 1ヵ月
試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

時間額 (a + b)

984 円 ~ 1,000 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給 (時間換算額)

984 円 ~ 1,000 円

賃金

基本給 (時間換算額)

984 円 ~ 1,000 円

手当 円 ~ 円

手当 円 ~ 円

手当 円 ~ 円

手当 円 ~ 円

固定残業代 (c)

なし (円 ~ 円)
固定残業代に関する特記事項

その他手当 (d)

賃形態金等

時給 円 ~ 円
その他内容

通手勤当

実費支給（上限あり） 月額 10,000 円

賃締切金日

固定（月末以外） 毎月 15 日

賃支払金日

固定（月末）

昇給

あり（前年度実績 あり）
金額 1月あたり 10 円 ~ 円（前年度実績）

賞与

あり（前年度実績 あり） 年2回（前年度実績）
賞与金額 50,000 円 ~ 円（前年度実績）

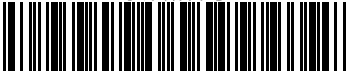
求人票（パートタイム）

求人番号



22070- 937641

事業所番号



2207-100454-6 (2/2)

事業所名	株式会社 ヤマモト
------	-----------

4 労働時間

就業時間	(1) 08時 00分 ~ 15時 00分
	(2) ~
	(3) ~
又は 08時 00分 ~ 16時 00分 の間の 6時間 程度	
就業時間に関する特記事項	
就業時間は、相談が可能です。	

時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間
	36協定における特別条項 なし
	特別な事情・期間等

休憩時間	60分	週所定労働日数	週3日 ~ 週5日	労働日数について	労働日数について相談可
------	-----	---------	-----------	----------	-------------

休日等	土 日 祝日
	週休二日制 毎 週

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他 ()	未加入	なし

企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金
------	----------------------

定年制	あり (一律 60歳)	再雇用制度	あり (上限 65歳まで)	勤務延長	なし
-----	-------------	-------	---------------	------	----

入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり
--------	---------------

利用可能託児施設	なし
託児施設に関する特記事項	

6 会社の情報

企業情報	従業員数	50人	設立年	昭和46年
	就業場所	50人	資本金	1,000万円
	(うち女性)	5人	労働組合	なし
	(うちパート)	15人		

事業内容	産業廃棄物処理業・焼却・破碎処理 有価物の回収*		
------	--------------------------	--	--

会社の特長	産業廃棄物処理業		
-------	----------	--	--

役職／代表者名	代表取締役 山本 文洋	法人番号	8080101011897
---------	-------------	------	---------------

就業規則	フルタイム あり	パートタイム	あり
------	----------	--------	----

職務給制度	なし	復職制度	なし
-------	----	------	----

育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績	なし	看護休暇取得実績	なし
----------	----	----------	----	----------	----

外国人雇用実績	
---------	--

求人に関する特記事項

*就業時間は相談が可能です。
基本就業時間より、短時間での勤務や、もう少し働きたいなど、ご相談ください。

*仕事と家庭の両立に配慮します。

注：「雇用保険・社会保険」の加入は就業時間・雇用条件により異なり、対象の場合は加入します。
注：パートの「年次有給の付与日数」は週の労働日数により決められています。（法定通り付与）

*応募前にハローワークの紹介状が必要となります

【事業主・求職者の皆様へ】労働条件通知書や労働契約書等の書面により、採用後の労働条件を必ず確認しましょう

7 選考等

採用人数	1人	募集増員理由	
------	----	--------	--

選考方法	書類選考 面接 (予定 1回) 筆記試験 その他
------	--------------------------

結果通知	書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他
	書類到着後 1日以内 面接後 7日以内

通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 その他
------	-----------------------

日時	随時
----	----

選考場所	〒 418-0111 静岡県富士宮市山宮 2 3 4 4
	J R 身延線富士宮駅 から 車30分

応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)
	職務経歴書 写真貼付 その他
	送付方法 郵送 求職者マイページ 面接時に持参ください
	郵送の送付場所 〒

応募書類の返戻 選考後は返却	
----------------	--

選考に関する特記事項	
------------	--

担当	取締役
担当者	山本
	電話番号 0544-58-1780 内線 ()
	FAX 0544-58-1781
	Eメール