



求人番号

22020-6733151

事業所番号

2202-211814-6

受付年月日 令和7年3月19日

紹介期限日 令和7年5月31日

求人票 (パートタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	N72			B44

就業地住所

静岡県浜松市中央区

職業分類

035-99

028-99

産業分類

816 高等教育機関

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

1 求人事業所

事業所名	コクリツダイガクホウジン ハママツイカダイガク 国立大学法人 浜松医科大学
所在地	〒431-3192 静岡県浜松市中央区半田山一丁目20-1 ホームページ

2 仕事内容

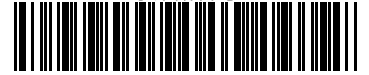
職種	【パート】細胞分子解剖学講座 事務補佐員
仕事内容	細胞分子解剖学講座における事務補助業務 ・電話、来客対応 ・データ入力、管理 ・書類作成、整理 ・Eメール対応等 ※ワード、エクセルEメール等パソコンを使用します。 変更範囲：変更なし
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績（過去3年間）
派遣・請負等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり（4ヶ月以上） ～ 令和8年3月31日 契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり） 契約更新の条件 原則的に年度更新ですが、予算と就業規則に基づく基準を総合的に判断のうえ決定します。

就業場所	〒431-3192 静岡県浜松市中央区半田山一丁目20-1 国立大学法人浜松医科大学医学部細胞分子解剖学講座 遠鉄バス「医科大学」徒歩8分 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）
マイ通勤	可 駐車場 あり
転可勤能性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	必須 高校以上
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問
必PC要スキル	
必要な免許・資格	不問
試用期間	試用期間あり 期間 3ヶ月間 試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当

(1/2)

時間額 (a+b)	1,050円 ~ 1,100円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (時間換算額)	1,050円 ~ 1,100円
賃金の支払われる手当 (b)	手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円
固定残業代 (c)	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項 (d)	超過勤務手当
賃形態等	時給 円 ~ 円 その他内容
通手当	実費支給 (上限あり) 月額 55,000円
賃締切日	固定 (月末)
賃支払日	固定 (月末以外) 翌月 17日
昇給	あり (前年度実績 あり) 金額 1時間あたり 0円 ~ 50円 (前年度実績)
賞与	なし 年回 (前年度実績)



事業所名	国立大学法人 浜松医科大学
------	---------------

求人票 (パートタイム)

4 労働時間

就業時間	(1) 09時 00分 ~ 16時 00分
	(2) ~
就業時間	(3) ~
	又は ~ の間の 時間
就業時間に関する特記事項	
週30時間 休憩時間(12:00~13:00)	

時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	60分 週所定労働日数 週5日 程度 労働日数について 相談可

休日等	土日祝日 その他 週休二日制 毎 週 年末年始休暇(12/29~1/3) 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日
-----	---

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他()	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 あり 再雇用制度 なし 勤務延長 なし (一律 65歳)			
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり	対象 週5日勤務	
利用可能託児施設 あり 託児施設に関する特記事項 同敷地内保育所施設「きらり」への申込可能			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 2,300人	設立年 昭和49年
	就業場所 2,200人 (うち女性 1,300人) (うちパート 600人)	資本金 労働組合 なし
事業内容	医学の教育・研究・診療	
会社の特長	医学の教育・研究・診療	
役員/代表者名	学長 渡邊 裕司	法人番号 6080405003188
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
職務給制度 なし 復職制度 なし		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり
		看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

※応募締切 随時(定員に達し次第終了)
 ※採用日 面接時、応相談
 ※書類選考結果により面接となる場合には電話連絡します。
 連絡の取れる電話番号と時間帯を履歴書に明記してください。
 ※ご希望の勤務時間帯・勤務曜日を明記してください。

※採用内定者には給与額決定のため、学歴・職歴の証明を依頼します。
 ※採用内定後、労働安全衛生法施行規則43条により義務付けられている健康診断の受診は、当法人においては自己負担となります。
 ※駐車場自己負担(月1,000円)。
 ※片道2km未満は車通勤不可。
 ※忌引・夏季休暇・産前産後休暇(有給)等休暇制度あり。

【業務内容のお問い合わせ先】
 細胞分子解剖学講座 担当: 杉山由紀子
 TEL: 053-435-2086

7 選考等

採用人数	1人	募集理由 増員
選考方法	書類選考 面接(予定 1回) 筆記試験 その他	
結果通知	書類選考結果通知 面接選考結果通知 書類到着後 14日以内 面接後 14日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他	
日時	随時	
選考場所	〒431-3192 静岡県浜松市中央区半田山一丁目 浜松医科大学 細胞分子解剖学講座	
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 マイページ [その他]	
	送付方法 Eメール 郵送 [] 求職者マイページ	
	郵送の送付場所 〒 431-3192 浜松市中央区半田山一丁目20-1 浜松医科大学 人事課任用係	
	応募書類の返戻 選考後は返却	
選考に関する特記事項 送付する書類の封筒に「細胞分子解剖学講座 事務補佐員(パート)」応募書類在中」と朱書きしてください。		
担当者	人事課任用係 ナカヤ 中谷 電話番号 053-435-2117 内線 () FAX 053-435-2177 Eメール ssn@hama-med.ac.jp	