



求人番号

22020-3862861

事業所番号

2202-203762-9

受付年月日 令和8年2月10日

紹介期限日 令和8年4月30日

求人票 (パートタイム)

(障)

| | | | | |
|------|-------------------|-----|-----|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する | | | |
| 識別欄 | M73 | Z54 | B44 | |

就業地住所

静岡県浜松市中央区

職業分類

057-99

033-02

035-99

産業分類

823 学習塾

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

| | |
|------|---|
| 事業所名 | カブシキガイシャ クラ・ゼミ 株式会社 クラ・ゼミ |
| 所在地 | 〒430-0944 静岡県浜松市中央区田町 230-15 ホームページ https://kurazemi.co.jp/ |

2 仕事内容

| | |
|--------|--|
| 職種 | (障) サポートスタッフ、事務スタッフ (契約社員) |
| 仕事内容 | 当社敷地内の障がい者専用サテライトオフィス内のコワーキング、貸会議室等、館内の案内管理及び運営業務。障害者雇用を検討する企業様へのサポート、コンサルティング業務。および障害者雇用を検討している求職者様へのサポート業務。これらに付随する事務業務等。 変更範囲：変更なし |
| 雇用形態 | パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績 (過去3年間) |
| 派遣遣負・等 | 就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号 派22-301350 |
| 雇用期間 | 雇用期間の定めあり (4ヶ月以上) 6ヶ月 契約更新の可能性 あり (原則更新) 契約更新の条件 |

| | |
|----------|---|
| 就業場所 | 〒430-0944 静岡県浜松市中央区田町 230-15 遠州鉄道 第一通り駅 から 徒歩5分 受動喫煙対策 あり (屋内禁煙) |
| マイ通勤 | 不可 転可勤能の性 なし |
| 年齢 | 不問 年齢制限該当事由 不問 |
| 学歴 | 不問 |
| 必要経験等 | 必要な経験・知識・技能等 あれば尚可 障害福祉に関する資格、事務・PCに関する資格を持っている方歓迎 |
| 必PC要スキル | Microsoft office全般、オンラインミーティングツール、チャットツールの使える方 |
| 必要な免許・資格 | 不問 |
| 試用期間 | 試用期間なし 期間 試用期間中の労働条件 |

3 賃金・手当

(1/2)

| | |
|-----------------------|----------------------------------|
| 時間額 (a+b) | 1,100円 ~ 1,100円 |
| ※ (固定残業代がある場合は a+b+c) | |
| 基本給 (時間換算額) | 1,100円 ~ 1,100円 |
| 賃金の支払われる手当 (b) | 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 |
| 固定残業代 (c) | なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項 |
| その他手当付記事項 (d) | |
| 賃形態等 | 時給 円 ~ 円 その他内容 |
| 通勤手当 | 実費支給 (上限あり) 月額 50,000円 |
| 賃締切日 | 固定 (月末) |
| 賃支払日 | 固定 (月末以外) 翌月 25日 |
| 昇給 | なし |
| 賞与 | なし 年 回 (前年度実績) |



22020-3862861

事業所番号



2202-203762-9 (2/2)

| | |
|------|------------|
| 事業所名 | 株式会社 クラ・ゼミ |
|------|------------|

求人票 (パートタイム)

4 労働時間

| | |
|------|--|
| 就業時間 | (1) ~ (2) ~ (3) ~ 又は 09時 00分 ~ 18時 00分 の間の 4時間 程度 就業時間に関する特記事項 |
|------|--|

| | |
|---------|--|
| 時間外労働時間 | 時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等 |
| 休憩時間 | 60分 週所定労働日数 週3日 ~ 週5日 労働日数について 相談可 |

| | |
|-----|---|
| 休日等 | 土 日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日 |
|-----|---|

5 その他の労働条件等

| | |
|----------|--|
| 加入保険 | 雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 () 退職金共済 加入 退職金制度 あり (勤続 3年以上) |
| 企業年金 | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 定年制 あり 再雇用制度 なし 勤務延長 なし (一律 65歳) |
| 入居可能住宅 | 単身用 あり 世帯用 あり |
| 利用可能託児施設 | なし 託児施設に関する特記事項 |

6 会社の情報

| | |
|----------|--|
| 企業情報 | 従業員数 3,400人 就業場所 4人 (うち女性 1人) (うちパート 0人) 設立年 昭和62年 資本金 2,000万円 労働組合 なし |
| 事業内容 | 発達障がい児童の支援教室を全国で400事業所以上展開する業界のリーディングカンパニー。祖業の学習塾、保育園、就労移行支援障がい者雇用サポートなど全国各地で展開中。 |
| 会社の特長 | 静岡県浜松市で創業から50年。教育・福祉・医療を通して一人ひとりを「キラリと輝ける舞台」へと導くために、ライブステージに応じたお手伝いをしています。 |
| 役員/代表者名 | 代表取締役 倉橋 義郎 法人番号 8080401001549 |
| 就業規則 | フルタイム あり パートタイム あり 職務給制度 あり 復職制度 なし |
| 育児休業取得実績 | あり 介護休業取得実績 あり 看護休暇取得実績 あり |
| 外国人雇用実績 | |

求人に関する特記事項

■応募の手順、注意点
事前に応募書類を事業所所在地「障がい者雇用サポート部門 採用担当者宛」に郵送ください。
書類選考後、面接日時を連絡致します。

- 履歴書に希望入社日、メールアドレスを記入ください。
- 応募前の連絡は不要です。
- 面接場所、入社日は、応相談。
- 問い合わせは、平日9時~18時をお願いします。

応募前の職場見学：可
マイカー通勤：不可

年次有給休暇日数欄は5日勤務の場合であり、週所定労働日数に応じて付与されます。

「加入保険等」：雇用契約が法令に基づく加入要件を満たした場合は、加入することとなります。

応募には、ハローワークの紹介状が必要です。

7 選考等

| | |
|-------|--|
| 採用人数 | 1人 募集理由 欠員補充 |
| 選考方法 | 書類選考 面接 (予定 1回) 筆記試験 その他 |
| 結果通知 | 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他 書類到着後 14日以内 面接後 14日以内 |
| 通知方法 | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他 |
| 日時 | 随時 |
| 選考場所 | 〒430-0944 静岡県浜松市中央区田町 230-15 JR東海道線 浜松駅 から 徒歩9分 |
| 応募書類等 | ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 マイページ [その他 メールアドレス記載] 送付方法 Eメール 郵送 [求職者マイページ] 郵送の送付場所 〒430-0944 静岡県浜松市中央区田町 230-15 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄 |
| | 選考に関する特記事項 |
| 担当者 | 株式会社クラ・ゼミ 採用担当者 電話番号 053-458-6111 内線 () FAX 053-458-6116 Eメール |