

求人番号

22010- 8863741

事業所番号

2201-100932-5

受付年月日 令和6年4月8日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（パートタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄		N68		B44

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

就業地住所	職業分類
静岡県静岡市駿河区	031-99

産業分類	
817	専修学校、各種学校

1 求人事業所

事業所名	ガツコウホウジン フクジュ プロスペラガクインビジネスセンモンガツコウ		
所在地	学校法人 福寿 プロスペラ学院ビジネス専門学校 〒422-8006 静岡県静岡市駿河区曲金6丁目4番6号 ホームページ http://www.prospera.ac.jp/		

2 仕事内容

職種	専門学校の非常勤講師（簿記）		
仕事内容	○専門学校の非常勤講師として留学生の簿記の授業を担当していただきます。 ・簿記の授業。 ・授業の準備。 ・テスト、課題の作成及び採点。 変更範囲：変更なし ※留学生とのコミュニケーションは日本語を使用します。 ※簿記検定資格取得者歓迎！ ※留学生の日本語レベルの目安：N3		
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績（過去3年間）		
派遣・請負等	就業形態	派遣・請負ではない	
	労働者派遣事業の許可番号		
雇用期間	雇用期間の定めあり（4ヶ月以上） 6ヶ月 契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり） 契約更新の条件 勤務成績、態度、能力による		

3 賃金・手当

(1/2)

賃金	時間額（a+b）	2,000 円 ～ 2,666 円	
	※（固定残業代がある場合は a + b + c）		
	基本給（時間換算額）	2,000 円 ～ 2,666 円	
	支払われる手当（b）	手当 円 ～ 円	手当 円 ～ 円
	支払われる手当（b）	手当 円 ～ 円	手当 円 ～ 円
金	固定残業代（c）	なし（ 円 ～ 円） 固定残業代に関する特記事項	
	その他手当付記事項（d）	1 コマ90分の内訳は授業時間70分+前後20分（準備10分・片付け10分）として支給します。 前後20分は勤務必須ではありません。	
	賃形態等	その他 3,000 円 ～ 4,000 円 その他内容 コマ給（1コマ90分）※実働コマ数に応じて支給	
通手動当	実費支給（上限あり）	月額 15,000 円	
賃締切金日	固定（月末）		
賃支払金日	固定（月末以外）	翌月 25 日	
昇給	なし		
賞与	なし	年 回（前年度実績）	

求人票（パートタイム）

求人番号



22010- 8863741

事業所番号



2201-100932-5 (2/2)

事業所名	学校法人 福寿 プロスペラ学院ビジネス専門学校
------	-------------------------

4 労働時間

就業時間	交替制（シフト制） (1) ~ (2) ~ (3) ~ 又は 08時 30分 ~ 17時 30分 の間の 3時間 程度			
	就業時間に関する特記事項 時間割の担当コマやご希望に合わせて時間や曜日を調整します。詳細は面接にてご相談ください。			
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等			
休憩時間	0分	週所定労働日数	週1日 以上	労働日数について相談可
休日等	土 日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 GW休暇、夏季休暇、年末年始休暇等 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 1 日			

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他 ()	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし			
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 44人 就業場所 37人 (うち女性 19人) (うちパート 16人)	設立年 昭和58年 資本金 労働組合 なし
	事業内容 ・国際ビジネス教育を中心とした専修学校の教育事業 ・「日本で働くことのできる外国人の育成」と「外国人をマネジメントできる日本人の育成」に力を入れております。	
会社の特長	企業理念「夢、プライド、豊かさ」「あなたがいて、わたしがいる」を掲げ、国際社会で活躍できる人材教育を行っています。新しく留学コースを開設、多くの留学生在籍中。	
役職／代表者名	理事長 蔣 惠萍	法人番号 3080005001371
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり	
職務給制度 なし 復職制度 なし		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

*応募書類にメールアドレスの記載をお願い致します。
*有給休暇は労働条件により変動あり、法定通りです。
*応募書類の郵送をご希望される場合は、指定の住所をお伝えしますので事前にご連絡ください。

*雇用期間6か月について、前期の場合は9月末まで、後期の場合は3月末までとさせていただきます。

【事業主・求職者の皆様へ】労働条件通知書や労働契約書等の書面により採用後の労働条件を必ず確認しましょう。

7 選考等

採用人数	1人 募集 増員 理由 []			
選考方法	書類選考	面接 (予定 1回)	筆記試験	その他
結果通知	即決	書類選考結果通知 面接選考結果通知 書類到着後 10日以内 面接後 10日以内	その他	
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他			
日時	随時 []			
選考場所	〒 422-8006 静岡県静岡市駿河区曲金6丁目4番6号 JR東海道線 「東静岡」駅 から 徒歩3分			
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 マイページ [その他]			
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ []			
	郵送の送付場所 〒			
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄			
[選考に関する特記事項 応募書類は必ず「PDF」にてご送付ください。(写真不可) 郵送をご希望される場合は、事前にご連絡ください。]				
担当者	東京本部人事部 採用担当			
	採用担当者 電話番号 03-6206-2174 内線 () FAX 03-6206-2085 Eメール hr@prospera.ac.jp			