



求人番号

20110- 3606141

事業所番号

2011- 1490-7

受付年月日 令和6年9月2日

紹介期限日 令和6年11月30日

# 求人票 (フルタイム)

|      |                   |     |  |  |
|------|-------------------|-----|--|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |     |  |  |
| 識別欄  | A21               | Z86 |  |  |

就業地住所

|        |
|--------|
| 長野県佐久市 |
|        |
|        |

職業分類

|        |
|--------|
| 049-02 |
| 034-01 |

産業分類

|     |           |
|-----|-----------|
| 854 | 老人福祉・介護事業 |
|-----|-----------|

オンライン自主応募不可  
地方自治体のみ可

## 1 求人事業所

|        |  |
|--------|--|
| 事業所名   | シャカイフクシホウジン サクシ シャカイフクシキョウギカイ<br>社会福祉法人 佐久市社会福祉協議会 |
| 所在地    | 〒384-0414<br>長野県佐久市下越16番地5 あいとびあ白田内                |
| ホームページ | https://www.sakusi-shakyo.or.jp                    |

## 2 仕事内容

|        |  |
|--------|--|
| 職種     | 相談支援係  |
| 仕事内容   | 佐久市社会福祉協議会<br>・生活福祉資金貸付に関わる相談業務<br>・日常生活自立支援に関わる相談業務<br>・その他<br>・相談業務については事務所内の業務と訪問等があります。<br>・正規職員と連携しながら業務にあたっていただきます。<br><br>※変更範囲：会社の定める業務の範囲 |
| 雇用形態   | 正社員以外<br>正社員以外の名称 月額職員<br><br>正社員登用 なし<br>正社員登用の実績 (過去3年間)   |
| 派遣・請負等 | 就業形態 派遣・請負ではない<br>労働者派遣事業の許可番号   |
| 雇用期間   | 雇用期間の定めあり (4ヶ月以上)<br>令和6年10月1日 ~ 令和7年3月31日<br>契約更新の可能性 あり (条件付きで更新あり)<br>契約更新の条件<br>業務量、勤務成績、態度、能力、予算執行状況による最長5年間                                  |

|         |  |
|---------|--|
| 就業場所    | 事業所所在地と同じ<br>〒384-0414<br>長野県佐久市下越16番地5 あいとびあ白田内<br><br>JR小海線 白田駅 から 車5分 |
| 就業条件    | 受動喫煙対策 あり (屋内禁煙)<br>敷地内禁煙 (屋外に喫煙場所設置)                                    |
| マイ通勤    | 可<br>駐車場 あり  |
| 転可勤能の性  | なし   |
| 年齢      | 不問<br>年齢制限該当事由 不問  |
| 学歴      | 必須 高校以上  |
| 必要経験等   | 必要な経験・知識・技能等 必須<br>相談業務経験者   |
| 必要スキル   |  |
| 必要免許・資格 | 社会福祉士 あれば尚可<br><br>普通自動車運転免許 必須  |
| 試用期間    | 試用期間あり 期間 6ヵ月<br>試用期間中の労働条件 同条件  |

## 3 賃金・手当 (1/2)

|                       |   |
|-----------------------|---|
| 月額 (a+b)              | 158,000 円 ~ 158,000 円   |
| ※ (固定残業代がある場合は a+b+c) |   |
| 基本給 (a)               | 基本給 (月額平均) 又は時間額 158,000 円 ~ 158,000 円                          |
| 手当 (b)                | 月平均労働日数 (20.4 日)  |
| 手当 (b)                | 円 ~ 円   |
| 手当 (b)                | 円 ~ 円   |
| 手当 (b)                | 円 ~ 円   |
| 固定残業代 (c)             | なし ( 円 ~ 円)<br>固定残業代に関する特記事項                                    |
| その他手当付記事項 (d)         |   |
| 賃形態等                  | 月給 円 ~ 円<br>その他内容   |
| 通手当                   | 実費支給 (上限あり) 月額 31,600 円   |
| 賃締切日                  | 固定 (月末)   |
| 賃支払日                  | 固定 (月末以外) 翌月 16 日   |
| 昇給                    | なし  |
| 賞与                    | あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績)<br>賞与金額 2,900 円 ~ 130,000 円 (前年度実績) |



20110- 3606141

事業所番号



2011- 1490-7 (2/2)

|      |                   |
|------|-------------------|
| 事業所名 | 社会福祉法人 佐久市社会福祉協議会 |
|------|-------------------|

# 求人票 (フルタイム)

## 4 労働時間

|         |  |
|---------|--|
| 就業時間    | 交替制 (シフト制)<br>(1) 08時 30分 ~ 17時 15分<br>(2) ~<br>(3) ~<br>又は ~ の間の 時間 |
|         | 就業時間に関する特記事項<br>[ ]  |
| 時間外労働時間 | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等<br>[ ]                |
| 休憩時間    | 60分 年間休日数 120日   |
| 休日等     | 土 日 祝日 その他<br>週休二日制 毎 週<br>[ ]<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日               |

## 5 その他の労働条件等

|          |  |       |       |
|----------|--|-------|-------|
| 加入保険     | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生<br>財形 <del>その他 ( )</del> | 退職金共済 | 退職金制度 |
|          |  | 未加入   | なし    |
| 企業年金     | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                               |       |       |
|          | 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし                            |       |       |
| 入居可能住宅   | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del>             |       |       |
| 利用可能託児施設 | なし<br>託児施設に関する特記事項<br>[ ]                          |       |       |

## 6 会社の情報

|          |   |                             |
|----------|---|-----------------------------|
| 企業情報     | 従業員数 88人<br>就業場所 86人<br>(うち女性 68人)<br>(うちパート 48人) | 設立年<br>資本金 400万円<br>労働組合 なし |
| 事業内容     | 社会福祉事業法に基づく第2種社会福祉事業                              |                             |
| 会社の特長    | 地域福祉事業を中心に、介護保険事業、障害福祉事業など多面的な福祉活動を行っています。        |                             |
| 役員/代表者名  | 会長 小林 光男  | 法人番号 8100005003609          |
| 就業規則     | フルタイム あり  | パートタイム あり                   |
|          | 職務給制度 なし  | 復職制度 なし                     |
| 育児休業取得実績 | あり  | 介護休業取得実績 あり                 |
|          |   | 看護休暇取得実績 該当者なし              |
| 外国人雇用実績  | [ ]   |                             |

### 求人に関する特記事項

- ※ 年次有給休暇は、採用時より、週の所定労働日数に応じて付与されます。
- ※ 60歳以降、賞与は支給されません。
- ※ 更新後は、年度毎の契約更新となります。
- ※ 業務内容、就業場所については、契約期間内での変更はありませんが、更新時には変更になる場合があります。
- ※ 雇止め規定有。
- ※ 応募希望の方は、ハローワーク窓口から電話連絡の上、履歴書・紹介状を郵送してください。

## 7 選考等

|            |   |            |                                   |
|------------|---|------------|-----------------------------------|
| 採用人数       | 1人  | 募集理由       | 欠員補充                              |
| 選考方法       | 書類選考  | 面接 (予定 1回) | 筆記試験 <del>その他</del>               |
| 結果通知       | <del>即決</del> 書類選考結果通知  | 面接選考結果通知   | <del>その他</del>                    |
|            | 書類到着後 7日以内  | 面接後 7日以内   |                                   |
| 通知方法       | 求職者マイページに連絡   | 郵送         | 電話 <del>Eメール</del> <del>その他</del> |
| 日時         | 随時 [ ]  |            |                                   |
| 選考場所       | 〒 384-0414<br>長野県佐久市下越 1 6 番地 5 あいとびあ白田内<br>JR小海線 白田駅 から 徒歩10分    |            |                                   |
| 応募書類       | ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)<br>職務経歴書 <del>マイページ</del> [ <del>その他</del> ] |            |                                   |
| 送付方法       | <del>Eメール</del> 郵送 [ 持参 ]   |            |                                   |
| 郵送の送付場所    | 〒 384-0414<br>長野県佐久市下越 1 6 番地 5 あいとびあ白田内                          |            |                                   |
| 応募書類の返戻    | 求職者マイページ [ 持参 ]   |            |                                   |
| 選考に関する特記事項 | [ ]   |            |                                   |
| 担当者        | 総務課 庶務係   | 採用担当者      |                                   |
|            | 電話番号 0267-88-8341   | 内線 ( )     |                                   |
|            | FAX 0267-82-7201  |            |                                   |
|            | Eメール  |            |                                   |