



求人番号

20110- 1831811

事業所番号

2011-616413-9

受付年月日 令和3年4月6日

紹介期限日 令和3年6月30日

# 求人票 (フルタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄		Z54		

就業地住所

長野県南佐久郡南牧村

職業分類

151-02

産業分類

982 市町村機関

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

## 1 求人事業所

事業所名	ミナミマキムラ ヤクバ 南牧村役場
所在地	〒384-1302 長野県南佐久郡南牧村大字海ノ口1051 ホームページ

## 2 仕事内容

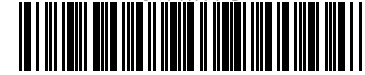
職種	管理栄養士
仕事内容	○健康管理、栄養指導等 ・保健師とともに、住民の健康相談を行います。 ・その他、付随する業務
雇用形態	正社員 正社員以外の名称
派遣・請負等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

就業場	〒384-1302 長野県南佐久郡南牧村大字海ノ口1051 南牧村役場 J R小海線 佐久海ノ口駅 から 徒歩2分		
就業所	受動喫煙対策 あり (喫煙室設置) 敷地内に喫煙専用室設置あり。		
マイ通勤力	可 駐車場 あり	転可勤能の性	なし
年齢	年齢制限 あり (40歳以下) 年齢制限該当事由 地方公務員年齢を限定し募集 (労働施策総合推進法第38条2項)		
学歴	不問		
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問		
必PC要スキル	パソコン (エクセル、ワード) 操作可能であること		
必要な免許・資格	管理栄養士 必須	普通自動車運転免許 必須	
試用期間	試用期間あり 期間 6ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件		

## 3 賃金・手当

(1/2)

月額 (a+b)	182,200 円 ~ 290,700 円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (月額平均) 又は時間額	182,200 円 ~ 290,700 円
月平均労働日数 (20.0 日)	
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
固定残業代	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項	※基本給=大学卒初任給 月額182,200円~ 基本給は経験年数等によります。
賃形態等	月給 円 ~ 円 その他内容
通勤手当	実費支給 (上限あり) 月額 31,600 円
賃締切日	固定 (月末)
賃支払日	固定 (月末以外) 当月 21 日
昇給	あり (前年度実績 あり) 金額 1月あたり 1,500 円 ~ 2,000 円 (前年度実績)
賞与	あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績) 賞与月数 計 2.00ヶ月分 (前年度実績)



事業所名	南牧村役場
------	-------

# 求人票 (フルタイム)

## 4 労働時間

就業時間	(1) 08時 30分 ~ 17時 15分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項
------	--

時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 10時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
---------	--

休憩時間	60分	年間休日数	125日
------	-----	-------	------

休日等	土 日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 年末年始休暇 (12月29日~1月3日) 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日
-----	--

## 5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ( )	退職金共済	退職金制度
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金	未加入	あり (勤続 1年以上)
定年制	あり (一律 60歳)	再雇用制度	あり (上限 65歳まで)
勤務延長	なし	勤務延長	なし
入居可能住宅	単身用 ( ) 世帯用 ( )		
利用可能託児施設	なし		
託児施設に関する特記事項			

## 6 会社の情報

企業情報	従業員数 58人 就業場所 58人 (うち女性 24人) (うちパート 0人)	設立年 明治22年 資本金 労働組合 あり
事業内容	地方行政	
会社の特長	各種行政業務	
役員/代表者名	南牧村長 大村 公之助	法人番号 3000020203050
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
職務給制度	なし	復職制度 なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 該当者なし 看護休暇取得実績 該当者なし
外国人雇用実績	なし	U I J ターン歓迎

## 求人に関する特記事項

【申込】役場住民課窓口

\*【応募希望の方】ハローワーク窓口から電話連絡の上、履歴書・最終学校の卒業証明書および成績証明書・資格免許証(管理栄養士)の写し・紹介状を提出してください。  
※提出先は、当村役場住所の住民課採用担当者まで。

【求人票は雇用契約書ではありません】  
採用時に労使で「労働条件通知書」等の書面により労働条件を確認しましょう。(労基法第15条1項)

## 7 選考等

採用人数	1人	募集理由	欠員補充
選考方法	書類選考	面接 (予定 1回)	筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 書類到着後 14日以内	面接選考結果通知 面接後 14日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	随時		
選考場所	〒384-1302 長野県南佐久郡南牧村大字海ノ口1051 南牧村役場 JR小海線 佐久海ノ口駅 から 徒歩3分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 ( ) その他 特記事項参照		
送付方法	Eメール 郵送 ( )		
郵送の送付場所	〒384-1302 長野県南佐久郡南牧村大字海ノ口1051 南牧村役場		
応募書類の返戻	選考後は返却		
選考に関する特記事項			
担当者	住民課 課長補佐 採用担当者 電話番号 0267-96-2211 内線 ( ) FAX 0267-96-2158 Eメール		