



求人番号

20100- 888641

事業所番号

2010-100561-6

受付年月日 令和6年8月1日

紹介期限日 令和6年10月31日

求人票 (フルタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	A97	A98	Z54	

就業地住所

長野県木曾郡木曾町

職業分類

082-03

産業分類

861	郵便局
-----	-----

オンライン自主応募不可
地方自治体のみ可

1 求人事業所

事業所名	ニッポンユウビンカブシキガイシャ キソフクシマユウビンキョウ 日本郵便株式会社 木曾福島郵便局
所在地	〒397-8799 長野県木曾郡木曾町福島6183-11 ホームページ

2 仕事内容

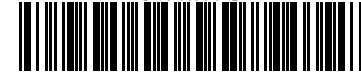
職種	郵便等の集配業務 (オートバイ)
仕事内容	<ul style="list-style-type: none"> ■郵便、ゆうパック等の集配業務 (主に、郵便の配達) (一部内務作業あり) ・端末入力 (パソコンが出来る方歓迎) ・オートバイ (110CC) を使用して配達・集荷、配送等を行う業務 (原付で仕事をしながら免許取得も可) 【自費取得】 ・制服を貸与します 変更範囲: 変更なし ★長期間勤務できる方歓迎します★
雇用形態	正社員以外 正社員以外の名称 期間雇用社員 正社員登用 あり 正社員登用の実績 (過去3年間) 3名 ※正社員登用について求人に関する特記事項参照※
派遣・請負等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり (4ヶ月以上) ～ 令和6年9月30日 契約更新の可能性 あり (条件付きで更新あり) 契約更新の条件 会社が定める能力評価により判断 (通算契約期間上限3年/更新回数上限6回)

就業場所	事業所所在地と同じ 〒397-8799 長野県木曾郡木曾町福島6183-11 JR中央西線 木曾福島駅 から 徒歩10分
受動喫煙対策	あり (屋内禁煙) 屋外喫煙場所あり
マイ通勤力	可 駐車場 あり
転勤可能性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	不問
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問
PCスキル	PC (ワード・エクセル) の基本操作ができれば尚良い
必要な免許・資格	自動二輪車免許 必須 普通自動車運転免許 必須
試用期間	試用期間あり 期間 2ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当

(1/2)

月額 (a+b)	181,440 円 ~ 181,440 円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (a)	基本給 (月額平均) 又は時間額 181,440 円 ~ 181,440 円
月平均労働日数 (21.6 日)	
手当 (b)	手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円
固定残業代 (c)	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当 (d)	*月額 = 時給 (@1,050) × 8時間 × 月平均労働日数 (21.6日) ※勤務時間・日数等により月額は変動します
賃形態等	時給 1,050 円 ~ 1,050 円 その他内容
通手動当	実費支給 (上限あり) 月額 30,000 円
賃締切日	固定 (月末)
賃支払日	固定 (月末以外) 翌月 24 日
昇給	あり (前年度実績 あり) 昇給率 1月あたり 1.25% ~ 1.25% (前年度実績)
賞与	あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績) 賞与金額 30,000 円 ~ 50,000 円 (前年度実績)



求人票 (フルタイム)

事業所名	日本郵便株式会社 木曽福島郵便局
------	------------------

4 労働時間

就業時間	(1) 07時 50分 ~ 16時 50分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 10時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	60分 年間休日数 105日
休日等	その他 週休二日制 その他 勤務指定表による(4週8体制) (4週間毎に設定、1週間前に貼出) 土日祝日出勤あり 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ()	退職金共済	退職金制度
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金	未加入	なし
定年制	なし	再雇用制度	なし
勤務延長	なし		
入居可能住宅	単身用 () 世帯用 ()		
利用可能託児施設	なし		
託児施設に関する特記事項			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 192,800人 就業場所 45人 (うち女性 16人) (うちパート 3人)	設立年 平成19年 資本金 1,000億円 労働組合 あり
事業内容	郵便事業を行なっています	
会社の特長	平成19年10月1日に株式会社へ移行 (2014.3.31現在) : 支社13、郵便局約24000	
役職/代表者名	局長 一岡 希美代	法人番号
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
職務給制度	なし	復職制度 あり
育児休業取得実績	該当者なし	介護休業取得実績 該当者なし
看護休暇取得実績	該当者なし	看護休暇取得実績 該当者なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

*応募希望の方は、事前に応募書類を送付又は持参して下さい
*試用期間2ヶ月経過時点でのスキルにより以後の更新を決定します。
*6ヶ月毎の更新です(4/1~、10/1~)。
習熟度を見直し、賃金改訂もあります。

★正社員登用について★
・勤続年数が1年以上あり、弊社人事評価制度により一定基準以上の評価を受けている方に対し、選考試験を実施します。

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	欠員補充
選考方法	書類選考	面接(予定 1回)	筆記試験 その他
結果通知	即決	書類選考結果通知	面接選考結果通知
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	随時		
選考場所	〒397-8799 長野県木曽郡木曽町福島6183-11 JR中央西線 木曽福島駅 から 徒歩10分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 マイページ [その他 運転記録証明書] 送付方法 Eメール 郵送 [又は持参] 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒397-8799 長野県木曽郡木曽町福島6183-11 応募書類の返戻 選考後は返却		
担当者	総務部 採用担当 電話番号 0264-22-2262 内線 () FAX 0264-22-3596 Eメール		