



求人番号

20070- 5044841

事業所番号

2007-102214-9

受付年月日 令和6年7月11日

紹介期限日 令和6年9月30日

求人票 (フルタイム)

| | | | | |
|------|-------------------|--|-----|-----|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する | | | |
| 識別欄 | A41 | | Z54 | A40 |
| | A62 | | | |

就業地住所

| |
|--------|
| 長野県千曲市 |
| |
| |

職業分類

| |
|--------|
| 082-03 |
| |
| |

産業分類

| | |
|-----|----------------|
| 491 | 郵便業 (信書便事業を含む) |
|-----|----------------|

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

1 求人事業所

| | |
|------|---|
| 事業所名 | ニッポンユウビンカブシキガイシャ ナガノミナミユウビンキョウ 日本郵便株式会社 長野南郵便局 |
| 所在地 | 〒381-2299 長野県長野市川中島町御厨堂野954-1 ホームページ |

2 仕事内容

| | |
|--------|--|
| 職種 | バイクでの集配業務 (戸倉郵便局) |
| 仕事内容 | 郵便等の配達および取集業務を行っていただきます。 ■バイクを使用する業務です。 ■エリアは戸倉・上山田地域です。(担当地区別の配達です) 【変更範囲: なし】 |
| 雇用形態 | 正社員以外 正社員以外の名称 期間雇用社員 正社員登用 あり 正社員登用の実績 (過去3年間) 15名登用 |
| 派遣・請負等 | 就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号 |
| 雇用期間 | 雇用期間の定めあり (4ヶ月以上) ~ 令和6年9月30日 契約更新の可能性 あり (原則更新) 契約更新の条件 |

| | |
|---------|---|
| 就業場所 | 〒381-0899 長野県千曲市戸倉1907 戸倉郵便局 戸倉駅 から 徒歩10分 |
| 就業条件 | 受動喫煙対策 あり (屋内禁煙) 屋外指定場所へ喫煙所設置 |
| マイ通勤 | 可 駐車場 なし |
| 転勤可能性 | なし |
| 年齢 | 不問 年齢制限該当事由 不問 |
| 学歴 | 不問 |
| 必要経験等 | 必要な経験・知識・技能等 不問 |
| 必要スキル | |
| 必要免許・資格 | 原動機付自転車免許 必須 普通自動二輪免許小型限定以上 必須 いずれかの免許・資格所持で可 普通自動車運転免許 必須 |
| 試用期間 | 試用期間あり 期間 2ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件 |

3 賃金・手当 (1/2)

| | |
|-----------------------|--|
| 月額 (a+b) | 174,720 円 ~ 174,720 円 |
| ※ (固定残業代がある場合は a+b+c) | |
| 基本給 (月額平均) 又は時間額 | 174,720 円 ~ 174,720 円 |
| 月平均労働日数 (20.8 日) | 174,720 円 |
| 手当 | 円 ~ 円 |
| 手当 | 円 ~ 円 |
| 手当 | 円 ~ 円 |
| 手当 | 円 ~ 円 |
| 固定残業代 | なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項 |
| その他手当付記事項 | 基本給月額: 時給 × 8h × 20.8 日にて算出 |
| 賃形態等 | 時給 1,050 円 ~ 1,050 円 その他内容 |
| 通勤手当 | 実費支給 (上限あり) 日額 2,600 円 |
| 賃締切日 | 固定 (月末) |
| 賃支払日 | 固定 (月末以外) 翌月 24 日 |
| 昇給 | あり (前年度実績 あり) 金額 1時間あたり 0 円 ~ 10 円 (前年度実績) |
| 賞与 | あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績) 賞与金額 30,035 円 ~ 143,220 円 (前年度実績) |



| | |
|------|-----------------|
| 事業所名 | 日本郵便株式会社 長野南郵便局 |
|------|-----------------|

求人票 (フルタイム)

4 労働時間

| | |
|------|--|
| 就業時間 | (1) 07時 50分 ~ 16時 50分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項 |
|------|--|

| | |
|---------|---|
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 10時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 業務繁忙によりサービスの低下に支障がある時。 年3回 1ヶ月 80時間 12月は99時間 年480時間を限度とする。 |
|---------|---|

| | | | |
|------|-----|-------|------|
| 休憩時間 | 60分 | 年間休日数 | 115日 |
|------|-----|-------|------|

| | |
|-----|--|
| 休日等 | その他 週休二日制 毎 週 シフト制による 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日 |
|-----|--|

5 その他の労働条件等

| | | | |
|------|------------------------------|-------|-------|
| 加入保険 | 雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 () | 退職金共済 | 退職金制度 |
| | | 未加入 | なし |

| | |
|------|----------------------|
| 企業年金 | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 |
|------|----------------------|

| | | | | | |
|-----|----|-------|----|------|----|
| 定年制 | なし | 再雇用制度 | なし | 勤務延長 | なし |
|-----|----|-------|----|------|----|

| | |
|--------|--|
| 入居可能住宅 | 単身用 <input type="checkbox"/> あり 世帯用 <input type="checkbox"/> あり |
|--------|--|

| | |
|--------------|----|
| 利用可能託児施設 | なし |
| 託児施設に関する特記事項 | |

6 会社の情報

| | | | | |
|------|--|-----|-----|---------|
| 企業情報 | 従業員数 195,000人 就業場所 22人 (うち女性 3人) (うちパート 2人) | 設立年 | 資本金 | 労働組合 あり |
|------|--|-----|-----|---------|

| | |
|------|-----------|
| 事業内容 | 郵便物の引受と配達 |
|------|-----------|

| | |
|-------|--------------|
| 会社の特長 | 長野市南部の郵便物を扱う |
|-------|--------------|

| | | |
|---------|----------|------|
| 役員/代表者名 | 局長 坂口 堅二 | 法人番号 |
|---------|----------|------|

| | | |
|------|----------|-----------|
| 就業規則 | フルタイム あり | パートタイム あり |
|------|----------|-----------|

| | | | |
|-------|----|------|----|
| 職務給制度 | なし | 復職制度 | なし |
|-------|----|------|----|

| | | | | | |
|----------|----|----------|----|----------|----|
| 育児休業取得実績 | あり | 介護休業取得実績 | あり | 看護休暇取得実績 | なし |
|----------|----|----------|----|----------|----|

| | |
|---------|--|
| 外国人雇用実績 | |
|---------|--|

求人に関する特記事項

- *雇用期間は6ヶ月毎の更新となります。(詳細は面接時に説明)
- *雇い止め規定あり。
- *車通勤希望の方は自己負担で駐車場を確保してください。
- *昇給については、本人の能力に応じて決定します。(半年毎の評価で時給アップあり)
- *応募・お問い合わせについてはハローワークを通してください。

7 選考等

| | | | |
|------|----|--------|-----|
| 採用人数 | 1人 | 募集増員理由 | [] |
|------|----|--------|-----|

| | |
|------|-------------------------|
| 選考方法 | 書類選考 面接(予定 1回) 筆記試験 その他 |
|------|-------------------------|

| | |
|------|--|
| 結果通知 | 書類選考結果通知 面接選考結果通知 書類到着後 3日以内 面接後 5日以内 |
|------|--|

| | |
|------|----------------------------|
| 通知方法 | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他 |
|------|----------------------------|

| | |
|----|--------|
| 日時 | 随時 [] |
|----|--------|

| | |
|------|----------------------------------|
| 選考場所 | 〒381-2299 長野県長野市川中島町御厨堂野954-1 |
|------|----------------------------------|

| | |
|--|----------------|
| | JR今井駅 から 徒歩20分 |
|--|----------------|

| | |
|------|---|
| 応募書類 | ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 <input type="checkbox"/> その他 |
|------|---|

| | |
|------|---------------------|
| 送付方法 | Eメール 郵送 求職者マイページ |
|------|---------------------|

| | |
|---------|----------------------------------|
| 郵送の送付場所 | 〒381-2299 長野県長野市川中島町御厨堂野954-1 |
|---------|----------------------------------|

| | |
|---------|--------|
| 応募書類の返戻 | 選考後は返却 |
|---------|--------|

| | |
|------------|-----|
| 選考に関する特記事項 | [] |
|------------|-----|

| | |
|-----|---|
| 担当者 | 総務部 課長 ワダ 和田 電話番号 026-283-1434 内線 () FAX 026-286-4012 Eメール |
|-----|---|