

求人番号

20070- 1914141

事業所番号

2007-613945-8

受付年月日 令和6年3月4日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	A35	B02		Z54	A40

オンライン自主応募可

地方自治体のみ可

就業地住所	職業分類
長野県長野市	049-07

産業分類	
854	老人福祉・介護事業

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ アップルケア 株式会社 アップルケア
所在地	〒 381-1215 長野県長野市松代町西寺尾字上高相 1 0 4 7 番地 1 号
ホームページ	http://apple-care.jp

2 仕事内容

職種	主任ケアマネジャー		
仕事内容	『アップルケア みなみながの』において ケアマネジャーの業務をしていただきます。 ◆居宅支援事業の運営管理 ◆介護プランの相談、居宅訪問、認定相談 等 ＊3 0 名程度の担当になります。		
雇用形態	正社員 正社員以外の名称		
派遣・請負・等	就業形態	派遣・請負ではない	
	労働者派遣事業の許可番号		
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件		

3 賃金・手当

(1 / 2)

月額 (a + b)		300,000 円 ～ 320,000 円	
※ (固定残業代がある場合は a + b + c)			
賃金	基本給 (a) 給 定 額 的 に 支 払 わ れ る 手 当 (b)	基本給 (月額平均) 又は時間額 月平均労働日数 (21.5 日) 300,000 円 ～ 320,000 円	
		手当	円 ～ 円
		手当	円 ～ 円
		手当	円 ～ 円
		手当	円 ～ 円
金	固定残業代 (c) その他手当付記事項 (d)	なし (円 ～ 円) 固定残業代に関する特記事項	
		管理者手当 ～ 2 0 0 0 0 円	
賃形態金等	月給	円 ～ 円	
通手動当	実費支給 (上限あり)	月額 20,000 円	
賃締切金日	固定 (月末)		
賃支払金日	固定 (月末以外)	翌月 16 日	
昇給	あり (前年度実績 あり)	金額 1 月あたり 2,000 円 ～ 5,000 円 (前年度実績)	
賞与	あり (前年度実績 あり)	年 2 回 (前年度実績) 賞与月数 計 1.50 ヶ月分 (前年度実績)	

事業所名

株式会社 アップルケア

求人票（フルタイム）

求人番号



20070- 1914141

事業所番号



2007-613945-8 （2 / 2）

4 労働時間

就業時間

(1) 08時 30分 ~ 17時 30分

(2) ~

(3) ~

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働なし 月平均 時間

36協定における特別条項 なし

特別な事情・期間等

休憩時間

60分

年間休日数

107日

休日等

日 その他

週休二日制 毎 週

年末年始

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

6 会社の情報

企業情報

従業員数 64人

就業場所 29人

(うち女性 23人)

(うちパート 10人)

設立年 平成13年

資本金 1,000万円

労働組合 なし

事業内容

サービス付き高齢者向け住宅、デイサービス事業を中心に訪問・居宅事業所等、総合的に介護事業を展開しています。松代事業所に加え、篠ノ井地区にも新規事業所を開設いたしました。

会社の特長

御高齢の方々に安心、安全な介護を御提供し、御利用者と地域の方々から大きな信頼をいただいております。社会貢献を通じ自らを高めるため、スタッフ一同、日々研鑽を重ねております。

役職／代表者名

代表取締役 白土 英男

法人番号 2100001024424

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 なし

復職制度 あり

育児休業取得実績 なし

介護休業取得実績 なし

看護休暇取得実績 なし

外国人雇用実績

なし

求人に関する特記事項

*通勤手当は、距離等に応じて会社規程により支給となります。

*応募される方は、ハローワークからの事前連絡後、応募書類を面接時に持参してください。（オンライン自主応募の場合は紹介状不要）

7 選考等

採用人数

1人

募集増員理由

選考方法

書類選考

面接（予定 1回）

筆記試験

その他

結果通知

書類選考結果通知

面接選考結果通知

書類到着後 1日以内

面接後 7日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡

郵送

電話

メール

その他

日時

随時

選考場所

〒 388-8002

長野県長野市篠ノ井東福寺上庭 1 4 0 5 番地 1 号

アップルケアみなみながの

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）

職務経歴書 ~~自己申告書~~

その他

送付方法

メール

郵送

求職者マイページ

面接時に持参

郵送の送付場所

〒

応募書類の返戻

選考後は返却

選考に関する特記事項

担当者

代表取締役

シラト ヒデオ

白土 英男

電話番号 026-278-3690

FAX

Eメール

内線（ ）