



求人番号

20070- 1536751

事業所番号

2007- 2202-0

受付年月日 令和7年3月3日

紹介期限日 令和7年5月31日

求人票 (フルタイム)

| | | | | |
|------|-------------------|-----|-----|-----|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する | | | |
| 識別欄 | A39 | B02 | Z54 | A40 |

就業地住所

| |
|--------|
| 長野県長野市 |
| |
| |
| |

職業分類

| |
|--------|
| 094-04 |
| 006-02 |
| 009-03 |

産業分類

| | |
|-----|----------|
| 882 | 産業廃棄物処理業 |
|-----|----------|

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

1 求人事業所

| | |
|--------|-------------------------------|
| 事業所名 | ミヤマ カブシキガイシャ ミヤマ株式会社 |
| 所在地 | 〒381-2283 長野県長野市稲里1丁目5番地3号 |
| ホームページ | http://www.miyama.net/ |

2 仕事内容

| | |
|---------|---|
| 職種 | 制御設計技術者（排水処理プラント等）／長野市 |
| 仕事内容 | ◆事業系の排水処理設備や局所排気設備、純水装置等のプラント設備建設のうち、以下の業務に従事していただきます。 PLCプログラミング、タッチパネル画面作画、盤や配線図の設計、電気図面作成（CAD）、現場での試運転作業、納品後のメンテ ※未経験者でも経験豊富な先輩社員がマンツーマンで教えますので、安心してご応募下さい。 ※設計補助や試運転作業のサポートからスタートし、業務を通じてスキルを身に付けられる環境です。 ※長野市で将来に渡って働きたい方向け（転勤なし） 【変更範囲：会社が定める業務】 |
| 雇用形態 | 正社員 正社員以外の名称 |
| 派遣・請負・等 | 就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号 |
| 雇用期間 | 雇用期間の定めなし 契約更新の条件 |

| | |
|----------|--|
| 就業場所 | 〒381-2283 長野県長野市稲里1-5-3 ミヤマ株式会社 本社 川中島駅 から 徒歩20分 |
| 受動喫煙対策 | あり（屋内禁煙） |
| マイ通勤 | 可 駐車場 あり |
| 転勤可能性 | なし |
| 年齢制限 | あり（59歳以下） 年齢制限該当事由 定年を上限 定年年齢が60歳の為 |
| 学歴 | 必須 高校以上 |
| 必要経験 | 必要な経験・知識・技能等 必須 シーケンス制御技術を勉強した方（電気に興味がある方、ものづくりが好きな方、歓迎します） |
| 必要スキル | |
| 必要な免許・資格 | 普通自動車運転免許 必須 |
| 試用期間 | 試用期間あり 期間 3ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件 |

3 賃金・手当 (1/2)

| | |
|--------------------------|---|
| 月額 (a+b) | 230,000 円 ~ 300,000 円 |
| ※（固定残業代がある場合は a + b + c） | |
| 基本給 (a) | 基本給（月額平均）又は時間額 230,000 円 ~ 300,000 円 |
| 手当 (b) | 月平均労働日数 (21.4 日) |
| 固定残業代 (c) | なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項 |
| その他手当 (d) | その他の手当付記事項 |
| 賃形態等 | 月給 円 ~ 円 その他内容 |
| 通手動当 | 実費支給（上限あり） 月額 26,000 円 |
| 賃締切日 | 固定（月末以外） 毎月 15 日 |
| 賃支払日 | 固定（月末以外） 当月 25 日 |
| 昇給 | あり（前年度実績 あり） 金額 1月あたり 10,000 円 ~ 15,000 円（前年度実績） |
| 賞与 | あり（前年度実績 あり） 年 2 回（前年度実績） 賞与月数 計 4.10ヶ月分（前年度実績） |



| | |
|------|---------|
| 事業所名 | ミヤマ株式会社 |
|------|---------|

求人票 (フルタイム)

4 労働時間

| | |
|------|--|
| 就業時間 | 変形労働時間制 (1ヶ月単位) (1) 08時 30分 ~ 17時 30分 (2) ~ (3) ~ |
| | 又は ~ の間の 時間 |
| | 就業時間に関する特記事項 |

| | |
|---------|---|
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 25時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 顧客への緊急対応、通常を大幅に超えた受注による納期逼迫の場合、年6回を限度として月78時間、年600時間まで延長可能。 |
|---------|---|

| | | | |
|------|-----|-------|------|
| 休憩時間 | 60分 | 年間休日数 | 108日 |
|------|-----|-------|------|

| | |
|-----|---|
| 休日等 | 土日祝日 その他 週休二日制 毎週 会社カレンダーによる 年末年始休暇あり ※土曜日は基本的に休みですが年10日程度の勤務があります。 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日 |
|-----|---|

5 その他の労働条件等

| | | | |
|------|----------------|-------|-------------|
| 加入保険 | 雇用 労災 公災 健康 厚生 | 退職金共済 | 退職金制度 |
| | 財形 その他 () | 未加入 | あり (勤続期間不問) |

| | |
|------|----------------------|
| 企業年金 | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 |
|------|----------------------|

| | | | | | |
|-----|-------------|-------|---------------|------|----|
| 定年制 | あり (一律 60歳) | 再雇用制度 | あり (上限 65歳まで) | 勤務延長 | なし |
|-----|-------------|-------|---------------|------|----|

| | |
|--------|--|
| 入居可能住宅 | 単身用 <input type="checkbox"/> あり 世帯用 <input type="checkbox"/> あり |
|--------|--|

| | |
|--------------|----|
| 利用可能託児施設 | なし |
| 託児施設に関する特記事項 | |

6 会社の情報

| | | | |
|----------|--|---------------------------------|-------------|
| 企業情報 | 従業員数 474人 就業場所 200人 (うち女性 40人) (うちパート 0人) | 設立年 昭和49年 資本金 1億円 労働組合 なし | |
| 事業内容 | 薬品処理・リサイクルを主体とした廃棄物処理、各種水処理プラントの設計施工、産業機械の製造販売、化成品・汎用品の販売、汚染土壌の改良と修復、環境計量証明事業、ダイオキシン類の分析。 | | |
| 会社の特長 | 「日本一の総合環境企業」を企業理念とし、多角的に環境サービスを展開しています。最適なサービスを提供するため、新規技術の開発に注力し、新しい事に意欲的に取り組める環境が整っています。 | | |
| 役員/代表者名 | 代表取締役 南 克明 | 法人番号 3100001003484 | |
| 就業規則 | フルタイム あり | パートタイム あり | |
| 職務給制度 | なし | 復職制度 なし | |
| 育児休業取得実績 | あり | 介護休業取得実績 あり | 看護休暇取得実績 あり |
| 外国人雇用実績 | なし | U I J ターン歓迎 | |

求人に関する特記事項

◎年次有給休暇
会社規程により入社3ヶ月経過後に10日付与となります。

*応募希望の方は事前に応募書類をお送りください。
応募書類到着後7日以内に書類選考の結果及び面接日時をご連絡します。
*応募事前連絡は不要です。

※現在コロナウイルス感染予防の一環として、PC、スマホ、タブレット等を用いたWEB面接も行ってまいります。具体的な手順等ご説明しますので、ご利用経験がない方、在職中の方、遠方の方も安心してご応募ください。

*休日出勤の場合は、原則振替休日対応となります。

7 選考等

| | | | | | |
|------------|--|-------------------|------|------|-----|
| 採用人数 | 2人 | 募集増員理由 | [] | | |
| 選考方法 | 書類選考 | 面接 (予定 2回) | 筆記試験 | その他 | |
| 結果通知 | 書類選考結果通知 書類到着後 7日以内 | 面接選考結果通知 面接後 7日以内 | その他 | | |
| 通知方法 | 求職者マイページに連絡 | 郵送 | 電話 | Eメール | その他 |
| 日時 | 随時 | [] | | | |
| 選考場所 | 〒381-2283 長野県長野市稲里1-5-3 ミヤマ株式会社 本社 川中島駅 から 徒歩20分 | | | | |
| 応募書類等 | ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 マイページ [その他] 送付方法 Eメール 郵送 [] 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒381-2283 長野市稲里1丁目5番地3号 ミヤマ株式会社 総務人事部 採用担当宛 応募書類の返戻 選考後は返却 | | | | |
| 選考に関する特記事項 | [] | | | | |
| 担当者 | 総務人事部 コヤマ、コダイラ 小山、児平 電話番号 026-285-4166 FAX 026-283-0011 Eメール | 内線 () | | | |