



求人番号

20010-16693541

事業所番号

2001-103782-9

受付年月日 令和6年10月2日

紹介期限日 令和6年12月31日

求人票 (フルタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	A49	A80	Z54	

就業地住所

長野県上水内郡信濃町

職業分類

082-03

産業分類

491	郵便業 (信書便事業を含む)
-----	----------------

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名	ニッポンユウビン カブシキガイシャ ナガノヒガシユウビンキョウ 日本郵便 株式会社 長野東郵便局
所在地	〒381-8799 長野県長野市東和田708-1 ホームページ http://www.post.japanpost.jp

2 仕事内容

職種	(契) 郵便外務 (信濃町)
仕事内容	郵便物等の配達業務 (50CC~110CCのバイクを使用しての配達です。) ※配達担当地域は長野市北部で、班ごとに担当しています。 【仕事の変更範囲: 変更なし】
雇用形態	正社員以外 正社員以外の名称 時間給契約社員 6か月毎の更新 正社員登用 あり 正社員登用の実績 (過去3年間) 対象者88名、うち21名登用
派遣・請負等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり (4ヶ月以上) ~ 令和7年3月31日 契約更新の可能性 あり (原則更新) 契約更新の条件

就業場所	〒389-1399 長野県上水内郡信濃町柏原84 信濃町郵便局 しなの鉄道北しなの線 黒姫駅 から 徒歩10分
就業条件	受動喫煙対策 あり (屋内禁煙) 喫煙室あり
マイ通勤	可 駐車場 あり
転可勤能の性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	不問
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問
必要スキル	原動機付自転車免許 必須 自動二輪車免許 あれば尚可
必要免許・資格	普通自動車運転免許 あれば尚可
試用期間	試用期間あり 期間 2ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当

(1/2)

月額 (a+b)	205,632 円 ~ 286,848 円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (月額平均) 又は時間額	205,632 円 ~ 286,848 円
月平均労働日数 (21.6 日)	
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
固定残業代	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項	月額換算: @x8h x 21.6日
賃形態等	時給 1,190 円 ~ 1,660 円 その他内容
通手勤当	実費支給 (上限あり) 日額 2,600 円
賃締切日	固定 (月末)
賃支払日	固定 (月末以外) 翌月 24 日
昇給	なし
賞与	あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績) 賞与月数 計 0.60ヶ月分 (前年度実績)



事業所名	日本郵便 株式会社 長野東郵便局
------	------------------

求人票 (フルタイム)

4 労働時間

就業時間	(1) 07時 50分 ~ 16時 50分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間
就業時間に関する特記事項	7時50分~8時00分及び16時45分~16時50分は準備時間(2022.4.1改正)日本郵便株式会社期間雇用社員就業規則第21条の2(準備期間)関連
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 4時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	60分 年間休日数 105日
休日等	その他 週休二日制 毎 週 *シフト制による休日交替制 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他()	退職金共済	退職金制度
		未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし		
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 280,000人 就業場所 31人 (うち女性 4人) (うちパート 2人)	設立年 平成19年 資本金 1,000億円 労働組合 あり
事業内容	日本郵政グループにおいて郵便事業・物流業を営む会社です。全国1111か所の1支店で、郵便物などの引き受けや郵便切手、はがきの販売、印紙の売りさばきなどを行っています。	
会社の特長	郵便のユニバーサルサービスを維持しつつ、人々が安心できるコミュニケーション、安全、確実、迅速な物流機能を提供することにより「人、社会を真心中で結ぶネットワーク」に取り組めます。	
役員/代表者名	長野東郵便局長 傘木 嘉治	法人番号
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 なし	復職制度 なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり
		看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

*制服貸与
*正社員登用制度あり
*雇止め規定あり
*事前に応募書類とハローワークの紹介状をお送りください。応募書類到着後7日以内に書類選考の結果及び面接日時をご連絡します。
【ハローワークからのお知らせ】
求人票は雇用契約書ではありません。
採用に際して必ず労働条件通知書の交付を受け、賃金等の条件面を互いに確認してください。(労基法第15条)

7 選考等

採用人数	2人	募集理由	欠員補充
選考方法	書類選考	面接(予定 1回)	筆記試験 その他
結果通知	即決 書類選考結果通知	面接選考結果通知	その他
	書類到着後 7日以内	面接後 7日以内	
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	その他 [別途通知]		
選考場所	〒381-8799 長野県長野市東和田708-1 北長野駅 から 徒歩25分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 マイページ その他		
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ		
	郵送の送付場所 〒381-8799 長野県長野市東和田708-1		
	応募書類の返戻 選考後は返却		
	選考に関する特記事項		
担当者	総務部 課長・主任 イトウ・イノウエ 伊東・井上 電話番号 026-259-4862 内線 () FAX 026-244-6554 Eメール		