

求人番号

18030- 1141141

事業所番号

1803- 4103-7

受付年月日 令和6年5月1日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（パートタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

Z54

B41

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

就業地住所

福井県大野市

職業分類

028-01

050-99

産業分類

831

病院

1 求人事業所

事業所名

イリョウホウジンセイショウカイオザキビョウイン  
医療法人 清翔会 尾崎病院

所在地

〒 912-0083

福井県大野市明倫町 1 1 - 2

ホームページ

2 仕事内容

職種

看護補助・介護

仕事内容

\*入院患者様の身辺および入浴・食事等の介助、看護補助業務等を行う  
変更範囲：変更なし（業務の範囲は上記の通り）

\*その他詳細については面談時に説明いたします  
\*応募の際は、ハローワークの紹介状が必要となります 「介護」

雇用形態

パート労働者

正社員以外の名称

正社員登用 あり

正社員登用の実績（過去3年間）

1 名

派遣・請負等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

就業場所

事業所所在地と同じ  
〒 912-0083  
福井県大野市明倫町 1 1 - 2

越前大野駅 から 徒歩10分

受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）

マイ通勤力

可

駐車場 あり

転可勤能の性

なし

年齢

不問

年齢制限該当事由 不問

学歴

不問

必要経験等

必要な経験・知識・技能等 不問

必要スキル

必要な免許・資格

不問

試用期間

試用期間あり 期間 1～3ヶ月

試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

時間額 (a + b)

1,000 円 ～ 1,100 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給 (時間換算額)

1,000 円 ～ 1,100 円

衣服月額

手当 6,000 円 ～ 6,000 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

なし (円 ～ 円)

固定残業代に関する特記事項

医療費援助 (半額)

お盆・年末年始 8,000 円 (1日あたり)

日曜手当 2,700 円 (1日あたり)

土曜手当 1,350 円 (午後半日あたり)

衣服手当 6,000 円 (勤務時間による)

夜勤手当 8,000 円

時給

円 ～ 円

その他内容

実費支給 (上限あり)

月額 10,000 円

固定 (月末以外)

毎月 20 日

固定 (月末以外)

当月 27 日

あり (前年度実績 あり)

金額 1時間あたり 10 円 ～ 50 円 (前年度実績)

あり (前年度実績 あり)

年 2 回 (前年度実績)

賞与金額 100,000 円 ～ 200,000 円 (前年度実績)

求人票（パートタイム）



|      |               |
|------|---------------|
| 事業所名 | 医療法人 清翔会 尾崎病院 |
|------|---------------|

4 労働時間

|         |                                                                                                                               |         |           |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------|
| 就業時間    | (1) ~<br>(2) ~<br>(3) ~<br>又は 06時 00分 ~ 19時 00分 の間の 3時間 以上                                                                    |         |           |
|         | 就業時間に関する特記事項<br>就業時間については本人と相談の上                                                                                              |         |           |
| 時間外労働時間 | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等                                                                                |         |           |
| 休憩時間    | 60分                                                                                                                           | 週所定労働日数 | 週3日 ~ 週5日 |
| 休日等     | 土 日 祝日 その他<br>週休二日制 毎 週<br>益（8 / 15, 16）年末・年始（12 / 31, 1 / 1, 2, 3）<br>3ヶ月経過後から年次有給休暇付与（日数は勤務形態により変動）<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日 |         |           |

5 その他の労働条件等

|                         |                                        |       |       |
|-------------------------|----------------------------------------|-------|-------|
| 加入保険                    | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生              | 退職金共済 | 退職金制度 |
|                         | 財形 <del>その他（ ）</del>                   | 未加入   | なし    |
| 企業年金                    | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                   |       |       |
| 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし |                                        |       |       |
| 入居可能住宅                  | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> |       |       |
| 利用可能託児施設                | なし<br>託児施設に関する特記事項                     |       |       |

6 会社の情報

|                  |                                                                                            |                                     |
|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 47人<br>就業場所 47人<br>(うち女性 44人)<br>(うちパート 11人)                                          | 設立年 昭和24年<br>資本金 1,000万円<br>労働組合 なし |
|                  | 事業内容<br>*病院と介護医療院を開設しています。<br>*地域から信頼される病院をめざし、ゆったりとした職場環境の中で、心あたたまる医療の提供に努めています。          |                                     |
| 会社の特長            | *休みを取りやすい職場です。*院内・院外の研修・セミナー等にも参加。*仕事と家庭の両立を応援していますので、安心して勤務できます。*60歳以降の方も、無理のない雇用を継続しています |                                     |
| 役職／代表者名          | 理事長 尾崎 嘉彦                                                                                  | 法人番号 1210005005435                  |
| 就業規則             | フルタイム あり パートタイム あり                                                                         |                                     |
| 職務給制度 あり 復職制度 あり |                                                                                            |                                     |
| 育児休業取得実績         | あり                                                                                         | 介護休業取得実績 あり<br>看護休暇取得実績 あり          |
| 外国人雇用実績          |                                                                                            | U I J ターン歓迎                         |

求人に関する特記事項

\*ヘルパー2，3級・介護職員初任者研修取得者歓迎  
\*介護福祉士有資格者優遇  
\*就業時間数により各種保険等加入します  
\*就業形態により退職金共済加入・退職金制度あり  
\*昇給、賞与については、事業所の業績や本人の能力実績等により変動します  
\*無料駐車場あり

7 選考等

|                |                                                                                                           |  |  |
|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| 採用人数           | 2人 募集理由 [ ]                                                                                               |  |  |
| 選考方法           | <del>書類選考</del> 面接（予定 1回） 筆記試験 <del>その他</del>                                                             |  |  |
| 結果通知           | <del>即決</del> 書類選考結果通知 面接選考結果通知 <del>その他</del><br>書類到着後 <del>1日以内</del> 面接後 7日以内                          |  |  |
| 通知方法           | <del>求職者マイページに連絡</del> 郵送 電話 <del>Eメール</del> <del>その他</del>                                               |  |  |
| 日時             | 随時 [ ]                                                                                                    |  |  |
| 選考場所           | 〒 912-0083<br>福井県大野市明倫町 1 1 - 2<br><br>越前大野駅 から 徒歩10分                                                     |  |  |
| 応募書類等          | ハローワーク紹介状 履歴書<br>職務経歴書 <del>マイページ</del> <del>その他</del>                                                    |  |  |
|                | 送付方法 <del>Eメール</del> 郵送 [ 面接時に持参 ]<br><del>求職者マイページ</del>                                                 |  |  |
|                | 郵送の送付場所<br>〒                                                                                              |  |  |
|                | 応募書類の返戻 選考後は返却                                                                                            |  |  |
| [ 選考に関する特記事項 ] |                                                                                                           |  |  |
| 担当者            | 事務局長<br>ナカザワ ハジメ<br>中澤 一<br>電話番号 0779-66-3067 内線 ( )<br>FAX 0779-66-1916<br>Eメール ozakibyounin@yahoo.co.jp |  |  |