

求人番号

16010- 9164941

事業所番号

1601-104137-7

1 求人事業所

事業所名	イリョウホウジン シャダン セイシンカイ ロウジンホケンシセツ ハクウンソウ 医療法人社団 誠心会 老人保健施設 白雲荘
所在地	〒 939-8032 富山県富山市流杉 1 2 3 番地 ホームページ

2 仕事内容

職種	介護支援専門員
仕事内容	入所者（定員 1 0 0 人）及び通所リハ利用者（定員 1 0 人）に係る介護支援専門員（ケアマネジャー）の業務（分担して担当） 【変更の範囲】変更なし
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績（過去 3 年間）
派遣・等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

受付年月日 令和6年5月1日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（パートタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	A24	B60	A65	Z54	Y12

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所

富山県富山市

職業分類

049-07

産業分類

854	老人福祉・介護事業
-----	-----------

3 賃金・手当

(1 / 2)

賃金	時間額 (a + b)	1,510 円 ~ 1,510 円
	※ (固定残業代がある場合は a + b + c)	
	基本給 (時間換算額)	1,510 円 ~ 1,510 円
	手当	円 ~ 円
金	固定残業代 (c)	なし (円 ~ 円)
	固定残業代に関する特記事項	
	その他手当 (d)	
	賃形態金等	時給 円 ~ 円
通手勤当	実費支給 (上限あり)	月額 23,000 円
賃締切金日	固定 (月末)	
賃支払金日	固定 (月末以外)	翌月 15 日
昇給	なし	
賞与	なし	年 回 (前年度実績)

求人票（パートタイム）

求人番号



16010- 9164941

事業所番号



1601-104137-7 （2／2）

事業所名	医療法人社団 誠心会 老人保健施設 白雲荘
------	-----------------------

4 労働時間

就業時間	(1) 09時 00分 ~ 13時 00分 (2) 13時 00分 ~ 17時 00分 (3) ~ 又は 09時 00分 ~ 17時 00分 の間の 4時間 以上			
	就業時間に関する特記事項 就業時間は相談に応じます。 。休憩時間60分は、9：00～17：00の場合です。			
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等			
休憩時間	60分	週所定労働日数	週3日 以上	労働日数について 相談可
休日等	土 日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 年末年始、お盆休み 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 5 日			

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他 ()	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし			
入居可能住宅	単身用 () 世帯用 ()		
利用可能託児施設 なし 託児施設に関する特記事項			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 50人 就業場所 50人 (うち女性 36人) (うちパート 10人)	設立年 平成 3年 資本金 1億6,000万円 労働組合 なし
	事業内容 病状安定期にある老人の方に、家庭復帰できるよう機能訓練、看護、介護を中心とした医療ケアを、暖かい家庭的な雰囲気の中で提供する施設です。	
会社の特長	寝たきり老人0を目指して、1日も早い家庭復帰を目指す。	
役職／代表者名	理事長 秋山 眞	法人番号 1230005000384
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり	
職務給制度 あり 復職制度 なし		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績 なし		

求人に関する特記事項
定期健康診断、ストレスチェック、各種ワクチン接種（コロナ、インフルエンザ）実施
労働条件により、加入保険、有給休暇日数が決まります。
<< 急 募 >>

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	欠員補充
選考方法	書類選考 面接 (予定 1回) 筆記試験 その他		
結果通知	即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 書類到着後 1日以内 面接後 5日以内 その他		
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他		
日時	随時		
選考場所	〒 939-8032 富山県富山市流杉1 2 3 番地		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 ()		
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 面接時持参		
	郵送の送付場所 〒		
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
選考に関する特記事項			
担当者	事務 イシマサ シュウジ 石正 秀司 (事務長代理) 電話番号 076-493-6000 内線 () FAX 076-493-6666 Eメール		