

求人番号

15130- 876941

事業所番号

1513-200230-5

受付年月日 令和6年4月24日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	A11				
	Z88				

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所	職業分類
新潟県佐渡市	034-01

産業分類
922 建物等維持管理業

1 求人事業所

事業所名	サイトウショウジ カブシキガイシャ 斎藤商事 株式会社		
所在地	〒 952-0021 新潟県佐渡市秋津 8 7		
	ホームページ		

2 仕事内容

職種	事務員		
仕事内容	・ 各種文書、書類の作成や郵送 （文書、書類作成はパソコンを使用します。） ・ 各施設へ作業資料の配付や業務連絡 ・ 来客、電話対応 など *初めての方でも先輩社員が丁寧に指導しますので、安心して仕事を覚えられます。 変更範囲：変更なし		
雇用形態	正社員 正社員以外の名称		
	正社員登用 正社員登用の実績（過去3年間）		
派遣・請負等	就業形態	派遣・請負ではない	
	労働者派遣事業の許可番号		
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件		

3 賃金・手当

(1/2)

賃金	月額 (a + b)	155,000 円 ~ 155,000 円	
	※ (固定残業代がある場合は a + b + c)		
	基本給 (月額平均) 又は時間額	月平均労働日数 (21.7 日)	
	155,000 円 ~ 155,000 円		
	手当	円 ~ 円	円
賃金	手当	円 ~ 円	円
	手当	円 ~ 円	円
	手当	円 ~ 円	円
	手当	円 ~ 円	円
賃金	固定残業代 (c)	なし (円 ~ 円)	
	固定残業代に関する特記事項		
賃金	その他手当 (d)		
賃金	賃形態金等	月給 円 ~ 円	
	その他内容		
賃金	通手勤当	実費支給 (上限あり) 月額 15,000 円	
賃金	賃締切金日	固定 (月末)	
賃金	賃支払金日	固定 (月末以外) 翌月 5 日	
賃金	昇給	なし	
賃金	賞与	あり (前年度実績 あり) 年 1 回 (前年度実績)	
賃金	賞与	賞与金額 20,000 円 ~ 120,000 円 (前年度実績)	

就業地住所

職業分類

産業分類

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

922 建物等維持管理業

(1/2)

月額 (a + b)

155,000 円 ~ 155,000 円

※ (固定残業代がある場合は a + b + c)

基本給 (月額平均) 又は時間額

月平均労働日数 (21.7 日)

155,000 円 ~ 155,000 円

手当

円 ~ 円

円

円

円

円

固定残業代 (c)

なし (円 ~ 円)

固定残業代に関する特記事項

その他手当 (d)

賃形態金等

月給

円 ~ 円

その他内容

通手勤当

実費支給 (上限あり)

月額

15,000 円

賃締切金日

固定 (月末)

賃支払金日

固定 (月末以外)

翌月

5 日

昇給

なし

賞与

あり (前年度実績 あり)

年 1 回 (前年度実績)

賞与金額

20,000 円 ~ 120,000 円 (前年度実績)

求人票（フルタイム）

求人番号
15130- 876941
事業所番号
1513-200230-5 （2 / 2）

事業所名
斎藤商事 株式会社

4 労働時間

就業時間

変形労働時間制（1年単位）
（1） 08時 00分 ～ 17時 00分
（2） ～
（3） ～
又は ～ の間の 時間
就業時間に関する特記事項
休憩時間の内訳：昼60分、午前午後各15分

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 10時間
36協定における特別条項 なし
特別な事情・期間等

休憩時間

90分 年間休日数 104日

休日等

日 祝日 その他
週休二日制 その他
*勤務表による（希望休有り）、2週に1回土曜休み
*お盆休み、年末年始休み有り
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 ~~公災~~ 健康 厚生
財形 ~~その他（ ）~~

退職金共済

加入

退職金制度

なし

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制

あり 再雇用制度 あり 勤務延長 あり
（一律 65歳）

入居可能住宅

単身用 ~~あり~~
世帯用 ~~あり~~

利用可能託児施設

なし
託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 36人
就業場所 12人
（うち女性 3人）
（うちパート 2人）
設立年 昭和45年
資本金 5,000万円
労働組合 なし

事業内容

ビル清掃管理業（ビルメンテナンス）、建築内装工事業（インテリア）

会社の特長

島内の官庁舎、企業事務所の清掃を請負契約をすると同時に島内においてビル建築内装工事を請負っています。

役職／代表者名

代表取締役 小林 重則
法人番号 7110001027594

就業規則

フルタイム あり パートタイム あり

職務給制度

あり 復職制度 あり

育児休業取得実績

なし 介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 なし

外国人雇用実績

あり

求人に関する特記事項

○制服なし
*紹介状・応募書類は面接時にお持ちください

7 選考等

採用人数

1人 募集増員理由 []

選考方法

書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他

結果通知

即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知
書類到着後 1日以内 面接後 7日以内 その他

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他

日時

随時 []

選考場所

〒 952-0021
新潟県佐渡市秋津 8 7

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）
職務経歴書 ~~マイページカード~~ [その他]
送付方法 Eメール 郵送 [面接時に持参]
求職者マイページ
郵送の送付場所
〒
応募書類の返戻 選考後は返却

選考に関する特記事項

[]

担当者

社 長
コバヤシ 小 林
電話番号 0259-27-6177 内線（ ）
FAX 0259-27-6004
Eメール

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。