



求人番号

15110- 1112761

事業所番号



1511- 157-0



受付年月日 令和8年2月10日

紹介期限日 令和8年4月30日

# 求人票 (フルタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	Y89	Y31	Z54	

就業地住所

新潟県燕市

職業分類

002-01
040-99

産業分類

631	中小企業等金融業
-----	----------

オンライン自主応募可  
地方自治体のみ可

## 1 求人事業所

事業所名	キョウエイシンヨウクミアイ 協栄信用組合
所在地	〒959-1296 新潟県燕市東太田6984 ホームページ <a href="http://www.kyoei.shinkumi.co.jp/">http://www.kyoei.shinkumi.co.jp/</a>

## 2 仕事内容

職種	金融機関の事務管理部 部長補佐業務
仕事内容	当組合本部 事務管理部で部長の補佐の業務を担当していただきます。 ・外部への報告、事務規定等の整備、営業店指導、事務研修開催など事務管理部全般 変更範囲：変更なし
雇用形態	正社員 正社員以外の名称
派遣・請負等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

就業場所	事業所所在地と同じ 〒959-1296 新潟県燕市東太田6984 JR 弥彦線 西燕駅 から 徒歩15分 受動喫煙対策 あり (屋内禁煙)
マイ通勤	可 駐車場 あり
転可勤性の性	なし
年齢	年齢制限 あり (59歳以下) 年齢制限該当事由 定年を上限 定年年齢を上限とするため
学歴	不問
必要経験	必要な経験・知識・技能等 必須 金融機関に勤務経験のある方 (部長職補佐が出来る程度の経験年数は必須) (事務的な業務が専門で無かった方でも応募頂けます)
必要PCスキル	
必要な免許・資格	普通自動車運転免許 必須
試用期間	試用期間あり 期間 3カ月 試用期間中の労働条件 同条件

## 3 賃金・手当 (1/2)

月額 (a+b)	380,000 円 ~ 480,000 円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (a)	基本給 (月額平均) 又は時間額 360,000 円 ~ 400,000 円
月額 (b)	月平均労働日数 (20.2 日)
役職手当	手当 20,000 円 ~ 80,000 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
固定残業代 (c)	なし ( 円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項 (d)	扶養家族手当：健康保険の被扶養者の該当する場合 配偶者 16,000 円 22歳以下の子3人まで 10,000 円
賃形態等	月給 円 ~ 円 その他内容
通手勤当	実費支給 (上限あり) 月額 18,000 円
賃締切日	固定 (月末)
賃支払日	固定 (月末以外) 当月 25 日
昇給	あり (前年度実績 あり) 昇給率 2.32% ~ % (前年度実績)
賞与	あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績) 賞与月数 計 4.40ヶ月分 (前年度実績)

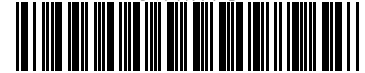
# 求人票（フルタイム）

求人番号



15110- 1112761

事業所番号



1511- 157-0 (2/2)

事業所名	協栄信用組合
------	--------

## 4 労働時間

就業時間	(1) 08時 40分 ~ 17時 20分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 10時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	60分 年間休日数 122日
休日等	土日祝日 週休二日制 毎 週

## 5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ( )	退職金共済	退職金制度
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金	未加入	あり (勤続 3年以上)
入居可能住宅	定年制 あり (一律 60歳) 再雇用制度 あり (上限 65歳まで) 勤務延長 なし		
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項		

## 6 会社の情報

企業情報	従業員数 170人 就業場所 77人 (うち女性 43人) (うちパート 4人)	設立年 昭和27年 資本金 7億6,800万円 労働組合 なし
事業内容	中小企業等協同組合法に基づく金融機関。燕市、新潟市西蒲区・南区・秋葉区、加茂市、田上町に本支店があります。	
会社の特長	☆『次世代認定マーク「くるみん」認定企業』☆新潟県ハッピーパートナー企業（新潟県男女共同参画推進企業）として、仕事と家庭が両立できる職場づくりに取り組んでいます。	
役員/代表者名	理事長 池内 博	法人番号 9110005006155
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 なし	復職制度 なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり
		看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績	なし	U I J ターン歓迎

### 求人に関する特記事項

- ・有給休暇は入組時に10日付与（10月以降は入組日により規程日数を付与。その後4月に新たに一齐付与。）
- ・管理監督者の為、時間外手当の支給はありません。
- \*ユースエール認定企業
- \*働き方改革関連認定企業
- \*オンライン自主応募可（自主応募の場合は紹介状を不要とする）
- ・Uターン歓迎します。

## 7 選考等

採用人数	1人	募集増員理由 [ ]
選考方法	書類選考	面接 (予定 2回) 筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 書類到着後 5日以内	面接選考結果通知 面接後 5日以内
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール	その他
日時	随時 [ ]	
選考場所	〒 959-1296 新潟県燕市東太田 6 9 8 4 JR 弥彦線 西燕駅 から 徒歩15分	
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 <del> </del> [ その他 ] 送付方法 <del> </del> 郵送 [ ] 求職者マイページ [ ] 郵送の送付場所 〒 959-1296 新潟県燕市東太田 6 9 8 4 応募書類の返戻 選考後は返却	
	選考に関する特記事項 履歴書にはメールアドレスの記入をお願いします。	
担当者	総務部 総務課 主任 フジイ 藤井 電話番号 0256-61-1511 内線 ( ) FAX 0256-61-1518 Eメール somubu@kyoei-shinkumi.jp	