

求人番号

15100- 885741

事業所番号

1510- 16-7

受付年月日 令和6年5月1日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（パートタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

A60

Z54

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

就業地住所

新潟県糸魚川市

職業分類

019-02

産業分類

982 市町村の機関

1 求人事業所

事業所名

イトイガワシヤクショ
糸魚川市役所

所在地

〒941-8501
新潟県糸魚川市一の宮1-2-5

ホームページ

https://www.city.itoigawa.lg.jp

2 仕事内容

職種

学芸員【会計年度任用職員】

仕事内容

長者ヶ原考古館埋蔵文化財センターでのお仕事です。
○遺跡発掘調査で出土した文化財の整理・分析・資料化業務
・出土遺物の基礎整理（洗浄、注記）、図化（実測、トレース）
・出土遺物の写真撮影、復元、接合作業
・遺構図面の整理
・遺物出土状況の図作成
・民俗文化財等の基本整理、展示・公開作業
○長者ヶ原考古館の案内業務
・見学者（団体）の案内、体験学習（勾玉つくり等）の指導
○長者ヶ原考古館の施設維持管理業務
・入館者の受付、施設管理（清掃、除草、除雪）
変更範囲：変更なし

雇用形態

パート労働者
正社員以外の名称

派遣・請負等

正社員登用 なし
正社員登用の実績（過去3年間）

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）
～ 令和7年3月31日
契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり）
契約更新の条件
双方の希望があり、該当職の人件費予算が計上されること

就業場所

〒941-0056
新潟県糸魚川市大字一ノ宮1383
長者ヶ原考古館埋蔵文化財センター
糸魚川駅 から 車10分

就労環境

受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）

マイ通勤

可
駐車場 あり

転可勤能性

なし

年齢

不問
年齢制限該当事由 不問

学歴

必須 短大以上
考古学もしくは民俗学

必要経験等

必要な経験・知識・技能等 必須
発掘現場作業経験者

必要スキル

ワード・エクセルの一般操作が可能な方

必要免許・資格

学芸員 必須
普通自動車運転免許 必須

試用期間

試用期間あり 期間 1ヶ月
試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

時間額(a+b)

1,126円 ～ 1,126円

※(固定残業代がある場合はa+b+c)

基本給(時間換算額)

1,126円 ～ 1,126円

手当

円 ～ 円
円 ～ 円
円 ～ 円
円 ～ 円

固定残業代(c)

なし (円 ～ 円)
固定残業代に関する特記事項

表示額

表示額は日給÷6.75Hで換算

賃形態金等

日給 7,598円 ～ 7,598円
その他内容

通手動当

実費支給(上限あり) 日額 500円

賃締切金日

固定(月末)

賃支払金日

固定(月末以外) 翌月 21日

昇給

なし

賞与

あり(前年度実績 あり) 年2回(前年度実績)
賞与月数 計 1.45ヶ月分(前年度実績)

求人票（パートタイム）

求人番号



15100- 885741

事業所番号



1510- 16-7 (2/2)

事業所名	糸魚川市役所
------	--------

4 労働時間

就業時間	(1) 08時 30分 ~ 16時 15分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項 8時30分から17時15分の間の6時間45分就業で相談が可能です。		
	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等		
	休憩時間 60分 週所定労働日数 週5日 程度		
休日等	その他 週休二日制 毎 週 *12月~2月の月曜日、祝日の翌日は休館日 *有給休暇は採用時より勤務期間に応じて付与されます		

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他()	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし			
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設 なし 託児施設に関する特記事項			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 850人 就業場所 4人 (うち女性 0人) (うちパート 2人)	設立年 資本金 労働組合 なし
	事業内容 地方行政	
事業内容	.	
会社の特長		
役職/代表者名	糸魚川市長 米田 徹	法人番号 7000020152161
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
職務給制度 なし 復職制度 なし		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		U I J ターン歓迎

求人に関する特記事項

*マイカー通勤は片道最短2Km以上より可。
通勤手当額は通勤距離に応じて決定します。

事前連絡のうえ、履歴書・紹介状を郵送または持参してください。
後日日程調整の上、面接日時を連絡します。
【提出先】事業所所在地と同じ 総務課職員係 金子宛

※応募者多数の場合、紹介期限前に求人を取消す場合があります。
※応募希望の方はハローワークから紹介状の交付を受けて下さい。

7 選考等

採用人数	1人	募集理由 欠員補充
選考方法	書類選考 面接 (予定 1回) 筆記試験 その他	
結果通知	即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他 書類到着後 1日以内 面接後 7日以内	
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他	
日時	随時	
選考場所	〒 941-8501 新潟県糸魚川市一の宮 1-2-5 糸魚川駅 から 徒歩10分	
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 マイカー通 その他 事前提出	
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 又は持参	
	郵送の送付場所 〒 941-8501 新潟県糸魚川市一の宮 1-2-5	
	応募書類の返戻 選考後は返却	
選考に関する特記事項		
担当者	総務課 職員係 カネコ 金子 電話番号 025-552-1511 内線 () FAX 025-552-8955 Eメール	