

求人番号

15070- 3781141

事業所番号

1507-503146-6

1 求人事業所

|      |                                                                                                                               |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業所名 | カブシキガイシャ コメリ<br>株式会社 コメリ                                                                                                      |
| 所在地  | 〒 950-1492<br>新潟県新潟市南区清水 4 5 0 1 番地 1<br><br>ホームページ <a href="https://www.komeri.bit.or.jp/">https://www.komeri.bit.or.jp/</a> |

2 仕事内容

|         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                |           |
|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 職種      | 店舗販売職／地域正社員（ホーム社員）                                                                                                                                                                                                                                                                             |           |
| 仕事内容    | ホームセンターの販売スタッフ。将来的には小型店の店長代理や大型店の売場主任を目指していただくことも可能です。接客、販売、売場づくり、商品管理などを通じて地域のお客様の楽しく快適な暮らしづくりをお手伝いする仕事です。生活用品から建築資材、農薬用品まで、幅広く商品を扱うため、各種研修や商品知識勉強会、資格取得支援などで知識と技術の習得機会を設けています。転居を伴う転勤がなく、自宅から近い店舗で勤務できるので、地元で家庭との両立がはかりやすく、やりがいも見つけやすい仕事です。<br>＊東証プライム市場上場、業界ナンバー1店舗数の会社です。<br><br>変更範囲：変更なし |           |
| 雇用形態    | 正社員<br>正社員以外の名称                                                                                                                                                                                                                                                                                |           |
| 派遣・請負・等 | 就業形態                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 派遣・請負ではない |
| 雇用期間    | 雇用期間の定めなし<br><br>契約更新の条件                                                                                                                                                                                                                                                                       |           |

受付年月日 令和6年4月26日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

|      |                   |  |  |  |  |
|------|-------------------|--|--|--|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |  |  |  |  |
| 識別欄  | Z54               |  |  |  |  |

オンライン自主応募不可  
地方自治体のみ可

就業地住所

|            |
|------------|
| 富山県下新川郡入善町 |
|            |
|            |
|            |

職業分類

|        |
|--------|
| 045-04 |
|        |
|        |
|        |

産業分類

|     |         |
|-----|---------|
| 565 | ホームセンター |
|-----|---------|

3 賃金・手当

(1/2)

|           |                                                       |                              |
|-----------|-------------------------------------------------------|------------------------------|
| 賃金        | 月額 (a + b)                                            | 205,000 円 ～ 209,000 円        |
|           | ※ (固定残業代がある場合は a + b + c)                             |                              |
|           | 基本給 (月額平均) 又は時間額                                      | 月平均労働日数 (21.1 日)             |
|           | 192,000 円 ～ 196,000 円                                 |                              |
| 手当        | 手当                                                    | 円 ～ 円                        |
|           | 手当                                                    | 円 ～ 円                        |
|           | 手当                                                    | 円 ～ 円                        |
|           | 手当                                                    | 円 ～ 円                        |
| 固定残業代     | あり ( 13,000 円 ～ 13,000 円)                             |                              |
|           | 固定残業代に関する特記事項                                         |                              |
|           | 時間外手当は、時間外労働の有無に関わらず、固定残業代として支給し、9 時間を超える時間外労働は追加で支給。 |                              |
|           |                                                       |                              |
| その他手当付記事項 |                                                       |                              |
|           |                                                       |                              |
|           |                                                       |                              |
|           |                                                       |                              |
| 賃形態金等     | 月給                                                    | 円 ～ 円                        |
|           | その他内容                                                 |                              |
| 通手動当      | 実費支給 (上限あり)                                           | 月額 9,600 円                   |
| 賃締切金日     | 固定 (月末)                                               |                              |
| 賃支払金日     | 固定 (月末以外) 翌月 15 日                                     |                              |
| 昇給        | あり (前年度実績 あり)                                         | 昇給率 1 月あたり % ～ 1.30% (前年度実績) |
| 賞与        | あり (前年度実績 あり)                                         | 年 2 回 (前年度実績)                |
| 与         | 賞与月数 計 1.20 ヶ月分 (前年度実績)                               |                              |

|      |          |
|------|----------|
| 事業所名 | 株式会社 コメリ |
|------|----------|

求人票（フルタイム）

求人番号  
  
15070- 3781141

事業所番号  
  
1507-503146-6 （2 / 2）

4 労働時間

|         |                                                                                                          |       |      |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------|
| 就業時間    | 変形労働時間制（1ヶ月単位）<br>（1） 08時 45分 ～ 18時 00分<br>（2） 10時 30分 ～ 19時 45分<br>（3） 11時 15分 ～ 20時 30分<br>又は ～ の間の 時間 |       |      |
|         | 就業時間に関する特記事項<br>組み合わせによるシフト制です                                                                           |       |      |
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 18時間<br>36協定における特別条項 あり<br>特別な事情・期間等<br>自然災害に起因する復旧・顧客対応、緊急リコール対応                            |       |      |
| 休憩時間    | 90分                                                                                                      | 年間休日数 | 111日 |
| 休日等     | その他<br>週休二日制 その他<br>休日は平日で8～10日<br>月により所定日数が異なります<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日                                |       |      |

6 会社の情報

|                  |                                                                             |                                       |
|------------------|-----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 10,896人<br>就業場所 4人<br>（うち女性 2人）<br>（うちパート 2人）                          | 設立年 昭和27年<br>資本金 188億200万円<br>労働組合 あり |
|                  | 事業内容<br>金物、工具、資材、園芸用品を提供するホームセンターの経営<br>就業場所は、ホームページをご確認ください。               |                                       |
| 会社の特長            | パワー、ハードアンドグリーン、アテナ、プロの四つの業態で、生活文化の創造と地域社会の発展をテーマに事業展開をすすめています。東京証券取引所プライム市場 |                                       |
| 役職／代表者名          | 代表取締役社長 樺 雄一郎                                                               | 法人番号 9110001002050                    |
| 就業規則             | フルタイム あり パートタイム あり                                                          |                                       |
| 職務給制度 あり 復職制度 なし |                                                                             |                                       |
| 育児休業取得実績         | あり                                                                          | 介護休業取得実績 あり<br>看護休暇取得実績 あり            |
| 外国人雇用実績          |                                                                             | U I J ターン歓迎                           |

7 選考等

|                                                |                                                                                 |                     |                       |
|------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------|
| 採用人数                                           | 1人 募集増員理由 [ ]                                                                   |                     |                       |
| 選考方法                                           | 書類選考                                                                            | 面接（予定 1回）           | 筆記試験 その他              |
| 結果通知                                           | 即決                                                                              | 書類選考結果通知 書類到着後 7日以内 | 面接選考結果通知 面接後 7日以内 その他 |
| 通知方法                                           | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他                                                      |                     |                       |
| 日時                                             | 随時 [ ]                                                                          |                     |                       |
| 選考場所                                           | 〒 000-0000<br>書類選考後、面接日時・方法をご案内致します。                                            |                     |                       |
| 応募書類等                                          | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイページカード</del> [ その他 ]                        |                     |                       |
|                                                | 送付方法 <del>Eメール</del> 郵送 [ 求職者マイページ ]                                            |                     |                       |
|                                                | 郵送の送付場所<br>〒 950-1492<br>新潟県新潟市南区清水4501番地1                                      |                     |                       |
| 応募書類の返戻 選考後は返却                                 |                                                                                 |                     |                       |
| [ 選考に関する特記事項<br>WEBテスト・録画選考<br>メール、電話又は文書で連絡 ] |                                                                                 |                     |                       |
| 担当者                                            | 人事教育部<br>シマ ヒロノブ<br>嶋 浩伸<br>電話番号 025-371-4115 内線（ ）<br>FAX 025-371-4358<br>Eメール |                     |                       |