

求人番号

15070- 3357441

事業所番号

1507-501063-7

受付年月日 令和6年4月9日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	Z54	Y60			

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所	職業分類
新潟県五泉市	048-99
	056-05
	産業分類
761	食堂、レストラン（専門料

1 求人事業所

事業所名

カブシキガイシャ ヤスタケショウジ

株式会社 安武商事

所在地

〒 959-1821

新潟県五泉市赤海 1 0 7 4 - 1

ホームページ <http://www.maryell.jp>

2 仕事内容

職種

ホテル営業（マリエール／65歳以上）

仕事内容

「ガーデンホテル マリエール」において
法要・宴会・プライダル等の営業、サービスを担当します。

お客様との打合せ、商品手配、サービスなど。

訪問や営業ノルマなどはありません。
変更範囲：変更なし

雇用形態

正社員以外

正社員以外の名称 ・

正社員登用 なし

正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・請負等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

3 賃金・手当

(1/2)

月額(a+b)

185,000 円 ～ 256,000 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給(月額平均)又は時間額

169,000 円 ～ 240,000 円

月平均労働日数(22.0 日)

食事

手当

6,000 円 ～ 6,000 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

あり (10,000 円 ～ 10,000 円)

固定残業代に関する特記事項

固定残業代は、残業の有無に関わらず毎月5～7時間分を定額的に支給します。超過分については別途支給します。

月給

円 ～ 円

その他内容

実費支給(上限あり)

月額 8,000 円

固定(月末以外)

毎月 20 日

固定(月末以外)

当月 28 日

あり(前年度実績 なし)

あり(前年度実績 なし)

年 回(前年度実績)

事業所名	株式会社 安武商事
------	-----------

求人票（フルタイム）

求人番号
15070- 3357441

事業所番号
1507-501063-7 （2 / 2）

4 労働時間

就業時間	変形労働時間制（1ヶ月単位） （1） 07時 00分 ～ 15時 00分 （2） 09時 00分 ～ 17時 00分 （3） 15時 00分 ～ 22時 00分 又は 07時 00分 ～ 22時 00分 の間の 7時間 程度		
	就業時間に関する特記事項 （1）～（3）シフト制、その他のシフトもあり お客様の都合や、夕方以降の打ち合わせ等で変動します。		
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 10 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等		
休憩時間	60分	年間休日数	100日
休日等	その他 週休二日制 その他 シフトによる（月8日） *夏季・冬季休暇2、3日あり 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 130人 就業場所 45人 （うち女性 35人） （うちパート 20人）	設立年 昭和47年 資本金 1,000万円 労働組合 なし
	事業内容 ホテル、結婚式場、レストラン ガーデンホテル マリエール、イングリッシュガーデンホテル レアント、とんかつ かつー、海鮮茶屋 汐の華	
会社の特長	「お客様に心からのご満足を、それが私たちの使命です。」を経営理念に、お勤め頂く社員の皆さんが楽しく、明るく、安心して働けるように、子育て支援制度や各種休暇制度が充実しています。	
役職／代表者名	代表取締役 会長 安中 良一	法人番号 3110001011775
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり	
職務給制度 なし 復職制度 なし		
育児休業 取得実績 あり 介護休業 取得実績 なし 看護休暇 取得実績 なし		
外国人雇用実績		

7 選考等

採用人数	1人 募集 増員 理由 []		
選考方法	書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他		
結果通知	即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他 書類到着後 1日以内 面接後 7日以内		
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他		
日時	随時 []		
選考場所	〒 959-1821 新潟県五泉市赤海 1 0 7 4 - 1 五泉駅 から 徒歩30分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 資格カード その他		
	送付方法 Eメール 郵送 [面接時に持参]		
	郵送の送付場所 〒		
	応募書類の返戻 選考後は返却		
[選考に関する特記事項]			
担当者	会長 / 支配人 アンナカ ハセガワ 安中 / 長谷川 電話番号 0250-42-1212 内線 () FAX 0250-43-2400 Eメール info@maryell.jp		