

求人番号

15034-493441

事業所番号

1503-613703-3

受付年月日 令和6年3月22日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票（パートタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

Y89

A58

オンライン自主応募不可

地方自治体ののみ可

就業地住所

新潟県妙高市

職業分類

049-05

産業分類

982

市町村の機関

1 求人事業所

事業所名

ミヨウコウシヤクシヨ
妙高市役所

所在地

〒 944-8686

新潟県妙高市栄町 5 - 1

ホームページ

http://www.city.myoko.niigata.jp/

2 仕事内容

職種

特別支援教育支援員（斐太北小学校）

仕事内容

特別支援学級に在籍する児童生徒に対する支援業務
通常学級の特別な支援を必要とする児童生徒に対する支援業務
学習指導における学習補助業務
健康・安全確保
各種教育活動の支援
周囲の児童生徒への障がい理解促進
その他、教育活動において、校長が必要と認めた業務

◆雇用形態：会計年度任用職員

変更範囲：変更なし

雇用形態

パート労働者

正社員以外の名称

派遣負・等

正社員登用 なし

正社員登用の実績（過去3年間）

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）

令和6年4月8日 ～ 令和7年3月21日

契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり）

契約更新の条件

◆予算計上があった上で、勤務が良好であり、本人が希望した場合
※配置校変更の可能性有*原則更新4回迄だが、その後再応募可能

就業場所

〒 944-0092

新潟県妙高市大字飛田 6 9 0 番地 斐太北小学校

業場

北新井駅 から 車5分

*更新した場合配置校変更の場合有
妙高市内 市立の小学校、中学校または特別支援学校

受動喫煙対策

あり（屋内禁煙）

マイ通勤力

可

駐車場 あり

転可勤能の性

あり 転勤範囲

*就業場所に関する特記事項欄参照

年齢

不問

年齢制限該当事由 不問

学歴

必須 大学以上

必要経験等

必要な経験・知識・技能等 不問

必PC要スキル

必要な免許・資格

不問

試用期間

試用期間なし 期間

試用期間中の労働条件

3 賃金・手当 (1/2)

時間額 (a + b)

1,010 円 ～ 1,010 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給 (時間換算額)

1,010 円 ～ 1,010 円

賃額的手当に支払わ

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

固定残業代 (c)

なし (円 ～ 円)

固定残業代に関する特記事項

その他手当付記事項 (d)

賃形態金等

時給 円 ～ 円

その他内容

通手勤当

実費支給（上限あり）

日額 1,505 円

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外） 翌月 21 日

昇給

なし

賞与

あり（前年度実績 あり） 年 2 回（前年度実績）

賞与月数 計 1.30ヶ月分（前年度実績）

求人票（パートタイム）

求人番号



15034- 493441

事業所番号



1503-613703-3 (2/2)

事業所名	妙高市役所
------	-------

4 労働時間

就業時間	(1) ~ (2) ~ (3) ~ 又は 08時 00分 ~ 15時 45分 の間の 7時間 程度 就業時間に関する特記事項
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	45分 週所定労働日数 週5日 程度
休日等	土 日 祝日 週休二日制 毎 週 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他（職員共済組合）	退職金共済 未加入	退職金制度 なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし		
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 327人 就業場所 18人 (うち女性 11人) (うちパート 5人)	設立年 昭和29年 資本金 労働組合 あり
事業内容	地方自治行政	
会社の特長	地方公務	
役職／代表者名	妙高市長 城戸 陽二	法人番号 6000020152170
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり	
職務給制度 あり 復職制度 なし		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり
看護休暇取得実績	あり	
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

制服なし

◆応募書類は市役所へ提出ください。
応募書類到着後、随時ご本人に面接日時を連絡致します。
*専用申込書は、ハローワーク、市役所（こども教育課）にあります。

*マイカー通勤の通勤手当は、片道2km以上の方が対象

◆賞与：令和2年度より期末手当支給あり
6月・12月：1月あたり平均月額×0.65ヶ月×期間率

*学校休業中は原則任用なし
*任用開始日・終了日は配置校によって変わります。

【求人者マイページ開設】

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	欠員補充
選考方法	書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他		
結果通知	即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他 書類到着後 1日以内 面接後 10日以内		
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他		
日時	随時		
選考場所	〒944-8686 新潟県妙高市栄町5-1 JR 新井駅 から 徒歩5分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 職務経歴書 自己申告書 その他 専用申込書		
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 郵送または持参		
	郵送の送付場所 〒944-8686 新潟県妙高市栄町5-1		
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
選考に関する特記事項 応募があり次第、随時面接試験を行います。			
担当者	妙高市教育委員会 こども教育課学校環境係 モモイ ユイカ 桃井 唯華 電話番号 0255-74-0038 内線（2417） FAX 0255-72-3902 Eメール		