

求人番号

15030- 3948541

事業所番号

1503-500703-6

1 求人事業所

事業所名

ヘイアンセレモニー カブシキガイシャ
平安セレモニー 株式会社

所在地

〒 943-0823
新潟県上越市高土町 3 丁目 9 番 1 2 号

ホームページ <http://www.heian-co.jp>

2 仕事内容

職種

受付案内スタッフ（フルパート）

仕事内容

結婚式場デュオ・セレッソでのお仕事です。

・来館されたお客様のご案内
・お茶出し
・お客様の手荷物等の受け渡し
・タクシー、代行の手配

・お支払い対応
・電話応対（問合せ・申込み手続き）

変更範囲：変更なし

雇用形態

パート労働者

正社員以外の名称

正社員登用 なし
正社員登用の実績（過去 3 年間）

派遣・請負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

受付年月日 令和6年5月1日 紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（パートタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

A61

A10

Z54

オンライン自主応募不可
地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所

新潟県上越市

職業分類

034-03
058-99

産業分類

796 冠婚葬祭業

3 賃金・手当 (1/2)

時間額 (a + b)

960 円 ~ 960 円

※ (固定残業代がある場合は a + b + c)

基本給 (時間換算額)

960 円 ~ 960 円

賃金

基本給 (時間換算額)

960 円 ~ 960 円

手当 円 ~ 円

手当 円 ~ 円

手当 円 ~ 円

手当 円 ~ 円

固定残業代

なし (円 ~ 円)
固定残業代に関する特記事項

その他手当付記事項

賃形態金等

時給 円 ~ 円

その他内容

通手動当

実費支給（上限あり） 日額 500 円

賃締切金日

固定（月末以外） 毎月 15 日

賃支払金日

固定（月末以外） 当月 25 日

昇給

あり（前年度実績 あり）
金額 1月あたり 0 円 ~ 1,000 円（前年度実績）

賞与

あり（前年度実績 なし） 年 回（前年度実績）

求人票（パートタイム）



事業所名

平安セレモニー 株式会社

4 労働時間

就業時間

変形労働時間制（1ヶ月単位）
（1） 09時 00分 ～ 18時 00分
（2） 10時 00分 ～ 19時 00分
（3） ～
又は ～ の間の 時間
就業時間に関する特記事項
シフト制

時間外労働時間

時間外労働なし 月平均 時間
36協定における特別条項 あり
特別な事情・期間等
受注・業務が集中する繁忙期が年に数回あるため

休憩時間

80分 週所定労働日数 週5日 程度

休日等

火 その他
週休二日制 その他
月9日の休み。その他、連続7日間と4日間のリフレッシュ休暇の取得が年に1回ずつあります。
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 公災 健康 厚生
財形 その他（ ）
退職金共済 未加入 退職金制度 なし

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金
定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし
（一律 60歳）（上限 65歳まで）

入居可能住宅

利用可能託児施設

あり
託児施設に関する特記事項
企業主導型保育施設の利用可

6 会社の情報

企業情報

従業員数 300人
就業場所 68人
（うち女性 32人）
（うちパート 8人）
設立年 昭和48年
資本金 4,000万円
労働組合 なし

事業内容

冠婚葬祭業

会社の特長

県内最大手のアークベルグループ。
グループの施設は、県内や山形県に結婚式場13施設、セレモニーホールなど126施設を保有しています。

役職／代表者名

代表取締役社長 青木 省一
法人番号 1110001019382

就業規則

フルタイム あり パートタイム あり
職務給制度 あり 復職制度 なし

育児休業取得実績

あり 介護休業取得実績 あり 看護休暇取得実績 なし

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

*交通費は2km以上～距離に応じて支給
*制服貸与

7 選考等

採用人数

1人 募集 欠員補充理由 []

選考方法

書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他

結果通知

即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他
書類到着後 1日以内 面接後 7日以内

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他

日時

随時 []

選考場所

〒943-0834
新潟県上越市西城町3丁目5-20 デュオ・セレッソ
高田駅 から 徒歩10分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）
職務経歴書 ｼﾞｮﾌﾞｶｰﾄﾞ [その他]
送付方法 Eメール 郵送 [面接時持参
求職者マイページ
郵送の送付場所
〒
応募書類の返戻 選考後は返却

選考に関する特記事項

担当者

採用担当
採用担当者
電話番号 025-524-7122 内線（ ）
FAX 025-525-9182
Eメール jiji@heian-co.jp

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。