

公開希望：事業所名等を含む求人情報を公開する  
オンライン自主応募可 地方自治体のみ可

大学院 大学 短大 高専 専修学校 能開校 留学生

※留学生採用実績・外国大雇用状況届出実績あり

(1/2)

1 会 社 の 情 報

|      |                                  |  |        |                                                                                  |                                                                                         |        |         |
|------|----------------------------------|--|--------|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------|
| 事業所名 | シャカイフクシホウジン ナガオカフクシキョウカイ         |  | 従業員数   | 企業全体                                                                             | 就業場所                                                                                    | (うち女性) | (うちパート) |
|      | 社会福祉法人 長岡福祉協会                    |  |        | 2,233人                                                                           | 0人                                                                                      | 0人     | 0人      |
|      |                                  |  | 設      | 立                                                                                | 昭和53年                                                                                   | 資本金    |         |
| 所在地  | 〒940-2135<br>新潟県長岡市深沢町字高寺2278番地8 |  | 事業内容   | 新潟県中越地区を中心に、東京都港区・中央区、埼玉県和光市、千葉県柏市で福祉施設・病院を経営。高齢者、障害児、障害者対象の施設サービスや医療と多方面にて事業展開。 |                                                                                         |        |         |
|      | 来迎寺駅 から 車10分                     |  |        | 会社の特長                                                                            | 多様な施設等で経験を積み、キャリアアップが可能。関連の医療法人、学校法人とも連携。ライフスタイルに合わせ、勤務地・時間に柔軟に対応。企業内保育園の利用等、家庭との両立を支援。 |        |         |
| 代表者名 | 理事長 田宮 崇                         |  |        |                                                                                  |                                                                                         |        |         |
| 法人番号 | 9110005011262                    |  | ホームページ | https://www.nagaokafk.com                                                        |                                                                                         |        |         |

2 仕 事 の 情 報

|           |                                                                                                                           |      |           |                                     |                                                                 |                  |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-----------|-------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|------------------|
| 雇用形態      | 正社員                                                                                                                       | 就業形態 | 派遣・請負ではない | 介護職（支援）員                            | 求人数                                                             | 28人              |
| 仕事の内容     | ■介護職員（支援員）<br>（介護福祉士、保育士手当有）<br>福祉施設（障がい、高齢）・病院等での介護業務<br>・身体介護、生活援助を含む日常生活全般の援助<br>・ひとりひとりに寄り添ったケアの提供<br><br>【変更範囲：変更なし】 |      |           | 履修科目                                | 不問                                                              |                  |
|           |                                                                                                                           |      |           | 免許要な資格                              | 必須<br>介護福祉士・保育士<br>社会福祉士・精神保健福祉士の何れか（取得見込可）<br>普通自動車運転免許（AT限定可） |                  |
| 雇用期間の定めなし |                                                                                                                           |      |           | 契約更新の可能性                            |                                                                 |                  |
| 就業場所      | 〒940-2135<br>新潟県長岡市深沢町字高寺2278番地8                                                                                          |      |           | 転勤の可能性                              | あり                                                              | 試用期間 あり 労働条件 同条件 |
|           |                                                                                                                           |      |           | 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）<br>敷地内禁煙（屋外に喫煙場所設置） |                                                                 |                  |

3 労 働 条 件 等

|               |                                                                                   |                                         |              |           |                                     |                                        |                    |   |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------|-----------|-------------------------------------|----------------------------------------|--------------------|---|
| 賃金（税込）        | 区分 \ 学歴                                                                           | 大学院                                     | 大学           | 短大        | 高専                                  | 専修学校                                   | 能開校                |   |
|               | 賃金形態                                                                              |                                         | 月給           | 月給        |                                     | 月給                                     |                    |   |
|               | 基本給（a）                                                                            | 円                                       | 177,200 円    | 167,000 円 | 円                                   | 167,000 円                              | 円                  |   |
|               | 定額額手的に当支払わ                                                                        | 特技 手当                                   | 円            | 6,400 円   | 6,400 円                             | 円                                      | 6,400 円            | 円 |
|               |                                                                                   | 特定処遇改善 手当                               | 円            | 5,100 円   | 5,100 円                             | 円                                      | 5,100 円            | 円 |
|               |                                                                                   | ベースアップ 手当                               | 円            | 7,200 円   | 7,200 円                             | 円                                      | 7,200 円            | 円 |
|               |                                                                                   | 手当                                      | 円            | 円         | 円                                   | 円                                      | 円                  | 円 |
|               | 手当                                                                                | 円                                       | 円            | 円         | 円                                   | 円                                      | 円                  |   |
|               | 固定残業代（c）                                                                          |                                         | なし           | なし        |                                     | なし                                     |                    |   |
|               | 計（税込）（a+b+c）                                                                      | 円                                       | 195,900 円    | 185,700 円 | 円                                   | 185,700 円                              | 円                  |   |
| 固定残業代に関する特記事項 |                                                                                   |                                         |              |           |                                     |                                        |                    |   |
| 賞与            | 賞与あり                                                                              | (新規学卒者の前年度実績)<br>年2回 万円 ～ 万円 又は 2.40ヶ月分 |              |           | 昇給あり                                | (新規学卒者のベースアップ込みの前年度実績)<br>2,723円 又は %  |                    |   |
|               | 賞与あり                                                                              | (一般労働者の前年度実績)<br>年2回 万円 ～ 万円 又は 4.00ヶ月分 |              |           | 通勤手当                                | 実費支給（上限あり）<br>月額 31,000 円まで<br>マイカー通勤可 |                    |   |
| 福利厚生保険等       | 雇用 労災 健康 厚生 財形 その他                                                                | 定年制                                     | あり（一律 60歳）   | 取得実績等     | 育児あり<br>介護あり<br>看護なし                | 賃金締切日                                  | 月末                 |   |
|               | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                                                              | 再雇用制度                                   | あり（上限 65歳まで） |           |                                     | 賃金支払日                                  | 当月 25日             |   |
|               | 退職金共済 加入<br>退職金制度 あり（勤続 1年以上）                                                     | 勤務延長                                    | なし           | 労働組合      | なし                                  | 就業規則                                   | フルタイム あり パートタイム あり |   |
| 就業時間          | 変形労働時間制（1ヶ月単位）                                                                    | 時間外                                     | あり           | 月平均       | 4 時間                                | 36協定における特別条項 なし                        |                    |   |
|               | (1) 7 時 00 分 ～ 15 時 30 分<br>(2) 8 時 30 分 ～ 17 時 00 分<br>(3) 10 時 00 分 ～ 18 時 30 分 | 休憩時間                                    | 60 分         | 特別な事情・期間等 |                                     |                                        |                    |   |
| 休日等           | 休日 その他                                                                            | 有給休暇                                    | 入社時          | 9 日       | 月平均 10 日の休みあり<br>施設ごとのシフト制による（夜勤あり） |                                        |                    |   |
|               | 週休二日制 毎 週                                                                         | 年間休日数                                   | 121 日        | 6 ヶ月経過後   | 10 日                                | その他の休日・週休二日制                           |                    |   |

4 選 考

(2/2)

|                    |                                                         |                       |       |                                  |                                   |                               |     |            |
|--------------------|---------------------------------------------------------|-----------------------|-------|----------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------|-----|------------|
| 受付期間               | 6月1日<br>以降随時                                            | 説明会                   | 日時・場所 | 4月10日 10時00分～<br>法人本部事務局（長岡市）    | 4月17日 14時00分～<br>介護老人保健施設ぶんすい（燕市） | 4月20日 10時00分～<br>法人本部事務局（長岡市） | 選考日 | 別途通知       |
| 選考方法               | 書類選考 面接 適性検査 その他<br>筆記試験 [ 一般常識 英語 作文 専門 その他 ]          |                       |       | 書類提出先<br>〒 940-2135<br>事業所所在地と同じ | 応募書類等<br>履歴書<br>卒業見込証明書<br>成績証明書  | その他の応募書類                      | [ ] |            |
| 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄 |                                                         |                       |       |                                  | 既の卒応募者募                           | 既卒応募 可<br>(卒業後概ね 1年以内)        |     | 中退者応募 不可   |
| 選考場所               | 〒 940-2135<br>新潟県長岡市深沢町字高寺 2 2 7 8 番地 8<br>来迎寺駅 から 車10分 |                       |       |                                  | 既の卒入者社等日                          | 応募者の相談に応じる                    |     | その他<br>[ ] |
| 担当者                | 課係名<br>役職名                                              | 人財開発部 人財開発課           |       |                                  | 氏名                                | フクダ、ヤマヤ<br>福田、山谷              |     |            |
|                    | 電話番号                                                    | 0258-46-6053 内線 [ ]   |       |                                  | F A X                             | 0258-46-6402                  |     |            |
|                    | Eメール                                                    | recruit@nagaokafk.com |       |                                  |                                   |                               |     |            |

5 補足事項・特記事項

|      |                                                                                                                                                                                                                  |                                                     |                                                                                                                                                                                                                                        |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 補足事項 | ・医療福祉サービスにおいて幅広く事業を展開しており、キャリアアップが可能<br>・新卒向け合同新人研修、フォローアップ研修をはじめ、階層別研修や一般向け研修などあり<br>・育児、介護に配慮した制度整備により、家庭状況の変化に対応<br>・職員親睦会（イベント、サークル）、事業団内学会、ケアコンテストなどあり<br>・退職金共済に加入<br>※面接は対面式 1 ～ 2 回を予定（県外からの応募は問い合わせ下さい） | か<br>求<br>か<br>人<br>る<br>条<br>件<br>記<br>に<br>事<br>項 | 夜動手当：月平均4回 3 4 3 3 2 円～<br>通勤手当：片道1. 5 KM以上の場合支給（上限3 1 0 0 0 円）<br>住宅手当：該当者<br>家族手当：該当者<br>1 応募前職場見学：可（随時）事前電話連絡<br>2 試用期間：3 か月（条件変更なし）<br>3 受付方法：郵送<br>4 就業場所：県内1 0 力所、主に長岡市内の当法人施設（本人の希望を考慮）希望者は首都圏（6ヶ所）も可<br>5 就業時間は（1）～（3）以外に夜勤もあり |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

青 少 年 雇 用 情 報

1 募集・採用に関する情報

|     |             | 企業全体の情報       |        |        |        |    |    |
|-----|-------------|---------------|--------|--------|--------|----|----|
|     |             | 令和5 年度        | 令和4 年度 | 令和3 年度 | 年度     | 年度 | 年度 |
| (1) | 新卒等採用者数     | 35 人          | 28 人   | 26 人   | 人      | 人  | 人  |
|     | 新卒等離職者数     | 2 人           | 6 人    | 5 人    | 人      | 人  | 人  |
|     | 新卒等採用（うち男性） | 14 人          | 12 人   | 10 人   | 人      | 人  | 人  |
|     | 新卒等採用（うち女性） | 21 人          | 16 人   | 16 人   | 人      | 人  | 人  |
| (2) | 平均継続勤務年数    | 従業員の平均年齢（参考値） |        | 11.4 年 | 45.3 歳 | 年  | 歳  |

2 職業能力の開発及び向上に関する取組の実施状況

|     |                         |                                                               |
|-----|-------------------------|---------------------------------------------------------------|
| (1) | 研修の有無及びその内容             | あり 合同新人研修、新入職員1 年目研修、3 年目研修、階層別研修<br>次世代リーダー育成研修 その他 各種専門研修あり |
| (2) | 自己啓発支援の有無及びその内容         | あり 資格取得に向けた研修、ケアコンテスト、学会の開催等                                  |
| (3) | メンター制度の有無               | あり                                                            |
| (4) | キャリアコンサルティング制度の有無及びその内容 | なし                                                            |
| (5) | 社内検定等の制度の有無及びその内容       | なし                                                            |

3 職場への定着の促進に関する取組の実施状況

|     |                              | 企業全体の情報 |         |            |      |      |
|-----|------------------------------|---------|---------|------------|------|------|
|     |                              | 令和5 年度  | 令和4 年度  | 令和3 年度     | 時間   | 日    |
| (1) | 前事業年度の月平均所定外労働時間／有給休暇の平均取得日数 | 4.9 時間  | 11.0 日  |            |      |      |
| (2) | 前事業年度の育児休業取得者数／出産者数 ※1       | 取得者数    | 女性 47 人 | 男性 5 人     | 女性 人 | 男性 人 |
|     |                              | 出産者数    | 女性 47 人 | 男性 14 人    | 女性 人 | 男性 人 |
| (3) | 役員及び管理的地位にある者に占める女性の割合 ※2    | 役員      | 11.1 %  | 管理職 37.7 % |      |      |

※1 については、男性は配偶者の出産者数を示しています。 ※2 については、雇用形態に関わらず企業全体における割合を示しています。

|      |        |              |        |        |         |       |
|------|--------|--------------|--------|--------|---------|-------|
| 産業分類 | 859    | その他の社会保険・社会福 | 就業場所住所 | 新潟県長岡市 | 新潟県小千谷市 | 新潟県燕市 |
| 職業分類 | 049-07 | 029-01       | 識別欄    | Y35    |         |       |

求人条件に関する注意事項 ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。