

求人番号

15010-12870041

事業所番号

1501- 2769-0

1 求人事業所

事業所名

ニイガタケン シンヨウクミアイ
新潟県信用組合

所在地

〒 951-8114
新潟県新潟市中央区営所通 1 番町 3 0 2 - 1

ホームページ <http://www.niigata-kenshin.co.jp/>

2 仕事内容

職種

システムの運用・管理（中央区信濃町）

仕事内容

・ネットワークシステムの運用・管理
・PCプログラミング
・PC操作指導

「変更範囲：変更なし」

雇用形態

正社員

正社員以外の名称

正社員登用
正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・請負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

受付年月日 令和6年4月2日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

A24

A10

Z54

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

就業地住所

新潟県新潟市中央区

職業分類

010-04

産業分類

631 中小企業等金融業

3 賃金・手当 (1/2)

月額 (a + b) 200,000 円 ~ 316,900 円
※ (固定残業代がある場合は a + b + c)

基本給 (月額平均) 又は時間額 200,000 円 ~ 316,900 円
月平均労働日数 (20.0 日)

手当 円 ~ 円
手当 円 ~ 円
手当 円 ~ 円
手当 円 ~ 円

固定残業代 (c)

なし (円 ~ 円)
固定残業代に関する特記事項

その他手当 (d)

・基本給 経験・能力等を考慮し、当組合規程により処遇
・家族手当 対象者のみ支給

賃形態金等

月給 円 ~ 円
その他内容

通手勤当

実費支給 (上限あり) 月額 50,000 円

賃締切金日

固定 (月末)

賃支払金日

固定 (月末以外) 当月 21 日

昇給

あり (前年度実績 あり)
昇給率 1.92% ~ % (前年度実績)

賞与

あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績)
賞与月数 計 2.50ヶ月分 (前年度実績)

求人票（フルタイム）



事業所名

新潟県信用組合

4 労働時間

就業時間

(1) 08時 20分 ~ 17時 20分

(2) ~

(3) ~

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 5時間

36協定における特別条項 あり

特別な事情・期間等

臨時的な特別の事情が生じた場合は、労使の協議を経て、1年間に6回、690時間を限度として、1ヵ月70時間まで延長できる。

休憩時間

60分

年間休日数

124日

休日等

土日祝日 その他

週休二日制 毎週

年末年始（12月31日~1月3日）

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 12日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 公災 健康 厚生

退職金共済

退職金制度

財形 その他（ ）

未加入

あり（勤続 1年以上）

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制 あり（一律 60歳）

再雇用制度 あり（上限 65歳まで）

勤務延長 なし

入居可能住宅

単身用 ☒ あり

世帯用 ☒ あり

利用可能託児施設 なし

託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 439人

就業場所 22人

(うち女性 15人)

(うちパート 9人)

設立年 昭和25年

資本金 23億6,000万円

労働組合 あり

事業内容

金融業

会社の特長

当組合は日本で第1号に認可された業界大手の信用組合です。相互扶助と地域密着の精神で地元を見つめ、地元と共に歩み、地元の発展にベストをつくす金融機関を目指して活動しております。

役職／代表者名

理事長 赤川 新一

法人番号 2110005000957

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 なし

復職制度 なし

育児休業取得実績 あり

介護休業取得実績 あり

看護休暇取得実績 あり

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

・総合職での採用となり、実際は事務部での専門職としての勤務を想定しています。

・採用時には身元保証人2名が必要となります。

・連続休暇（土日含め最長9日間）を取得できます。

・制服あり（女性のみ）

7 選考等

採用人数

1人

募集増員理由

選考方法

書類選考 面接（予定 2回） 筆記試験 その他

結果通知

書類選考結果通知 面接選考結果通知

書類到着後 5日以内 面接後 10日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 その他

メール

日時

随時

選考場所

〒 951-8152

新潟県新潟市中央区信濃町 1 - 1 1

越後線 関屋駅 から 徒歩5分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）

職務経歴書 ☒ その他

送付方法

メール 郵送

求職者マイページ

郵送の送付場所

〒 951-8114

新潟県新潟市中央区営所通 1 番町 3 0 2 - 1

応募書類の返戻 選考後は返却

選考に関する特記事項

担当者

人事部 調査役

ナガイ ヨウコ

永井 陽子

電話番号 025-228-4111

FAX 025-228-0918

Eメール

内線（ ）