

求人番号

15010- 8917641

事業所番号

1501- 2876-6

受付年月日 令和6年3月6日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票（パートタイム）

（障）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

A35

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

就業地住所

新潟県新潟市中央区

職業分類

038-03

産業分類

796

冠婚葬祭業

1 求人事業所

事業所名

カブシキガイシャ アークベル
株式会社 アークベル

所在地

〒 950-0912
新潟県新潟市中央区南笹口 2 丁目 7 番 2 0 号

ホームページ

2 仕事内容

職種

（障）経理事務

仕事内容

経理部スタッフの事務補助全般
・書類整理
・入力業務
・電話応対
など

雇用形態

パート労働者
正社員以外の名称

正社員登用 なし
正社員登用の実績（過去 3 年間）

派遣・請負等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり（4 ヶ月以上）
1 年
契約更新の可能性 あり（原則更新）
契約更新の条件

就業場所

事業所所在地と同じ
〒 950-0912
新潟県新潟市中央区南笹口 2 丁目 7 番 2 0 号
新潟駅 から 徒歩15分

受動喫煙対策 あり（喫煙室設置）
喫煙専用室設置

マイ通勤

可
駐車場 あり

転可勤能の性

なし

年齢

不問
年齢制限該当事由 不問

学歴

必須 高校以上

必要経験

必要な経験・知識・技能等 あれば尚可
事務職経験、電話対応経験

必要PCスキル

一般的なPCスキル（ワード・エクセル）

必要な免許・資格

普通自動車運転免許 あれば尚可

試用期間

試用期間あり 期間 3 ヶ月
試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当（1 / 2）

時間額（a + b）

980 円 ～

980 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給（時間換算額）

980 円 ～

980 円

賃金

（a）
給
（b）
額
に
支
払
わ
れ
る
手
当

手当 円 ～ 円
手当 円 ～ 円
手当 円 ～ 円
手当 円 ～ 円

固定残業代（c）

なし（ 円 ～ 円）
固定残業代に関する特記事項

金

（d）
そ
の
他
手
当
付
記
事
項

賃形態金等

時給 円 ～ 円
その他内容

通手勤当

実費支給（上限あり） 日額 1,100 円

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外） 翌月 25 日

昇給

あり（前年度実績 あり）
金額 1時間あたり 10 円 ～ 10 円（前年度実績）

賞与

なし 年 回（前年度実績）

求人票（パートタイム）



事業所名	株式会社 アークベル
------	------------

4 労働時間

就業時間	(1) 09時 00分 ～ 17時 00分			
	(2) ～			
	(3) ～			
	又は ～ の間の 時間			
就業時間に関する特記事項				
勤務時間相談可（6時間以上）				
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 コンピュータトラブル対応、決算業務など			
休憩時間	60分	週所定労働日数	週5日 程度	労働日数について相談可
休日等	土 日 祝日 週休二日制 毎 週 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日			

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 会社 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他（ ）	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし			
入居可能住宅			
利用可能託児施設 なし 託児施設に関する特記事項			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 110人	設立年 昭和33年
	就業場所 30人 (うち女性 20人) (うちパート 11人)	資本金 6,000万円 労働組合 なし
事業内容	アークベルグループにおける冠婚葬祭互助会の運営および管理。	
会社の特長	県内外に結婚式場が11施設、50施設を超えるセレモニーホールを有するアークベルグループに於て、会員事業を展開。	
役職／代表者名	代表取締役 北村 芳明	法人番号 9110001000161
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
職務給制度 あり 復職制度 あり		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

会社駐車場利用料金3000円（月額）

※障がい者トライアル利用：無

- 出入り口段差：あり
○建物内車いす移動スペース：なし
○障害者用トイレ：あり

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	欠員補充
選考方法	書類選考	面接（予定 1回）	筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 書類到着後 7日以内	面接選考結果通知 面接後 7日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	随時		
選考場所	〒950-0912 新潟県新潟市中央区南笹口2丁目7番20号 新潟駅 から 徒歩15分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 マイページ その他		
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ		
	郵送の送付場所 〒950-0912 新潟県新潟市中央区南笹口2丁目7番20号		
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
選考に関する特記事項			
担当者	人事総務部 ヒロシマ 広島 電話番号 025-247-6112 内線（ ） FAX 025-247-3113 Eメール		