

月額 (a + b)		275,000 円 ~		420,000 円	
※ (固定残業代がある場合は a + b + c)					
賃	基本給 (月額平均) 又は時間額	月平均労働日数 (21.5 日)			
		193,933 円 ~		193,933 円	
	業務	手当	38,800 円 ~	123,000 円	
		手当	円 ~	円	
金	固定残業代	手当	円 ~	円	
		手当	円 ~	円	
		手当	円 ~	円	
		手当	円 ~	円	
あり (42,267 円 ~ 103,067 円)					
固定残業代に関する特記事項					
固定残業代は残業の有無にかかわらず支給し、25~45 時間分を超える時間外労働分は法定どおり追加で支給。					
時間数は固定残業代の積算根拠となるもので、実際の時間外労働の時間数の見込みや実績を示すものではない。※月平均 3.39 時間					
その他手当付記事項					
賃形態金等	月給	円 ~		円	
通手勤当	その他内容				
賃締切金日	実費支給 (上限あり)	月額		30,000 円	
賃支払金日	固定 (月末)				
昇給	固定 (月末以外)	翌月	28 日		
賞与	あり (前年度実績 あり)				
	金額 1 月あたり	円 ~		40,000 円 (前年度実績)	
	なし	年 回 (前年度実績)			

求人票（フルタイム）

求人番号



14150- 7766741

事業所番号



1415-628486-3 (2/2)

4 労働時間

就業時間	変形労働時間制（1ヶ月単位） (1) ~ (2) ~ (3) ~ 又は 09時 00分 ~ 19時 30分 の間の 8時間 程度 就業時間に関する特記事項 平日：10時～19時30分 土日祝、学校休業日：9時～18時30分 実働8時間程度／シフト制（上記以外のシフトもあり） 週40時間を月換算する変形労働制／月平均労働時間173時間		
	時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 4時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 臨時で緊急、繁忙期等の突発的な業務対応の際に年6回を限度として1か月100時間未満、年に720時間まで	
休憩時間	60分	年間休日数	107日
休日等	その他 週休二日制 その他 シフト制／4週8休 ※希望休あり 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日		

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他（ ）	未加入	あり (勤続 5年以上)
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 あり (一律 60歳)	再雇用制度 あり (上限 70歳まで)	勤務延長 なし
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設	あり 託児施設に関する特記事項 0～2歳無料利用可（一部の時間無料対象外 空きがない場合有）		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 858人 就業場所 12人 (うち女性 6人) (うちパート 6人)	設立年 平成27年 資本金 1,000万円 労働組合 なし
	事業内容 発達障害の特徴がみられる児童の為に、放課後の居場所を提供する デイサービスです。	
会社の特長	地域が抱える問題を事業で解決していくため、グループ会社と協同し、デイサービス、リハデイ、訪問介護・看護・マッサージ、放デイ、児童発達支援、就労支援、保育事業などに取り組んでいます。	
役職／代表者名	代表取締役 畠山 大志郎	法人番号 1020001112535
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり	
職務給制度 あり 復職制度 あり		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 該当者なし 看護休暇取得実績 該当者なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

※【学歴／必要な経験等／必要な免許・資格】について
下記3つのうち、いずれか1つ該当する方
■大学4年制卒※社会福祉・教育・社会のいずれかの学部・学科卒業者
■児童福祉事業に2年以上在籍かつ360日以上従事した方
■社会福祉士、精神保健福祉士・教員免許（幼／小／中／高）いずれかの所持者

【福利厚生】入社祝い金／給与改定年2回／ガソリン・駐車場代補助／遠方者引越費用負担制度／髪型・服装自由（トップスはユニフォーム支給）／各種研修制度／資格取得支援制度 ※関連資格全額補助／メンター制度／キャリアコース選択制度／社内公募制度／選択型人事制度／コミュニケーション費補助／サークル活動支援制度／スポーツ観戦チケット配布／社員紹介制度／永年勤続手当／結婚・出産祝い金／バレンタイン・お歳暮・お中元等贈り物禁止ルール／パワハラ禁止ルール／職場相談窓口／健康診断／インフルエンザ予防接種補助制度／車・バイク・自転車通勤：可（駐車・駐輪場自己契約）

「仕事と子育てが両立しやすい求人」

7 選考等

採用人数	1人 募集理由 []		
選考方法	書類選考	面接（予定 2回）	筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 書類到着後 7日以内	面接選考結果通知 面接後 7日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他		
日時	随時 []		
選考場所	〒 222-0033 神奈川県横浜市港北区新横浜2-6-13 新横浜ステーションビル7F JR各路線 新横浜駅 から 徒歩6分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 マイページ [その他]		
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ []		
	郵送の送付場所 〒 222-0033 神奈川県横浜市港北区新横浜2-6-13 新横浜ステーションビル7F		
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
選考に関する特記事項 []			
担当者	toiroすすき野採用担当 採用担当者 電話番号 045-594-8967 内線 () FAX 045-594-8946 Eメール a.recruit@andante-inc.com		