



求人番号

14100-10489011

事業所番号

1410-101063-9

受付年月日 令和3年11月2日

紹介期限日 令和4年1月31日

# 求人票 (フルタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	Z54	K89		

就業地住所

神奈川県海老名市

職業分類

662-01

産業分類

831	病院
-----	----

オンライン自主応募不可  
地方自治体、民間人材ビジネス共に可

## 1 求人事業所

事業所名	シャカイイリョウホウジン ジャパンメディカルアライアンス 社会医療法人ジャパンメディカルアライアンス
所在地	〒243-0433 神奈川県海老名市河原口1320 ホームページ <a href="http://www.jinai.jp/">http://www.jinai.jp/</a>

## 2 仕事内容

職種	ドライバー (アゼリア)
仕事内容	介護老人保健施設アゼリアにおける デイサービスご利用者様の送迎業務
雇用形態	正社員以外 正社員以外の名称 フルタイムパート 正社員登用 あり 正社員登用の実績 (過去3年間) 61名登用
派遣・請負等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり (4ヶ月以上) ～ 令和4年3月31日 契約更新の可能性 あり (原則更新) 契約更新の条件

就業場所	〒243-0433 神奈川県海老名市河原口1357-1 介護老人保健施設 アゼリア 小田急線・相鉄線・JR線 海老名駅 から 徒歩10分 受動喫煙対策 あり (屋内禁煙)
マイ通勤	不可 転可勤能なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	不問
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問
必要免許・資格	ヘルパー2級以上の資格があれば尚可 普通自動車運転免許 必須
試用期間	試用期間あり 期間 1ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件

## 3 賃金・手当 (1/2)

月額 (a+b)	168,896 円 ~ 168,896 円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (月額平均) 又は時間額	168,896 円 ~ 168,896 円
月平均労働日数 (20.3 日)	168,896 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
固定残業代	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項	【月額換算】 時給 × 8H × 20.3日
賃形態等	時給 1,040 円 ~ 1,040 円 その他内容
通手当	実費支給 (上限あり) 月額 35,000 円
賃締切日	固定 (月末以外) 毎月 20 日
賃支払日	固定 (月末以外) 翌月 25 日
昇給	あり (前年度実績 あり) 金額 1時間あたり 10 円 ~ 円 (前年度実績)
賞与	あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績) 賞与金額 円 ~ 200,000 円 (前年度実績)



事業所名	社会医療法人ジャパンメディカルアライアンス
------	-----------------------

## 求人票 (フルタイム)

### 4 労働時間

就業時間	変形労働時間制 (1ヶ月単位) (1) 07時 45分 ~ 16時 45分 (2) 08時 30分 ~ 17時 30分 (3) ~ ~ 又は ~ ~ の間の 時間
	就業時間に関する特記事項 (1) (2) 共に勤務できる方

時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 5時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 [ 急患対応、決算業務対応等の突発事由が発生した場合、年6回を限度に延長可能。 ]
---------	--

休憩時間	60分	年間休日数	121日
------	-----	-------	------

休日等	日 祝日 その他 週休二日制 その他 [ ※有給休暇については求人に関する特記事項欄をご参照ください。 ] 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日
-----	--

### 5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生 財形 <del>その他 ( )</del>	退職金共済	退職金制度
		未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 なし	再雇用制度 なし	勤務延長 なし
入居可能住宅	単身用 <del>あり</del> 世帯用 <del>あり</del>		
利用可能託児施設	なし		
	託児施設に関する特記事項		

### 6 会社の情報

企業情報	従業員数 3,592人 就業場所 116人 (うち女性 80人) (うちパート 20人)	設立年 昭和48年 資本金 労働組合 なし
事業内容	病院、クリニック、介護老人保健施設、訪問看護、訪問介護	
会社の特長	埼玉県と神奈川県で地域に密着した保健・医療・介護の総合的なヘルスケアサービスを提供しています。	
役員/代表者名	理事長 谷口 佳浩	法人番号 8021005005207
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 あり	復職制度 なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり
		看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		

### 求人に関する特記事項

\*昇給・賞与は規定により決定します。  
\*通勤手当は支給要件あり  
\*雇用期間は年度更新となります。

\*有給休暇について  
法定年次有給休暇 (入職半年後に発生、以降労基法に準拠)  
法定外年次有給休暇  
6 / 1 時点で勤続3ヶ月以上の場合: 週5日勤務の場合 3日  
週4日勤務の場合 2日  
週3日勤務の場合 1日

\*事前連絡後、応募書類を郵送してください。  
書類到着後7~10日以内にご連絡いたします。

<書類送付先>  
〒243-0433 海老名市河原口1519  
社会医療法人ジャパンメディカルアライアンス  
業務部 総務管理課 採用担当宛

### 7 選考等

採用人数	1人	募集理由	欠員補充
選考方法	書類選考	面接 (予定 1回)	筆記試験 <del>その他</del>
結果通知	<del>即決</del> 書類選考結果通知 書類到着後 7日以内	面接選考結果通知	面接後 7日以内 <del>その他</del>
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 <del>Eメール</del> <del>その他</del>
日時	随時 [ ]		
選考場所	〒243-0433 選考場所は別途連絡		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 <del>マイページ</del> [ <del>その他</del> ]		
	送付方法 <del>Eメール</del> 郵送 [ ] 求職者マイページ		
	郵送の送付場所 〒 ※求人に関する特記事項欄参照		
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
	[ 選考に関する特記事項 ]		
担当者	業務部 総務管理課	採用担当	電話番号 046-231-8577 内線 ( ) FAX 046-234-2232 Eメール