

求人番号

14100- 4379841

事業所番号

1410-101063-9

受付年月日 令和6年5月2日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

A12

K89

就業地住所

神奈川県海老名市

職業分類

049-07

産業分類

831 病院

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名

シャカイイリョウホウジン ジャパンメディカルアライアンス
社会医療法人ジャパンメディカルアライアンス

所在地

〒 243-0433
神奈川県海老名市河原口 1 3 2 0

ホームページ

http://www.jinai.jp/

2 仕事内容

職種

介護支援専門員（ケアマネージャー）

仕事内容

・ケアプラン作成
・認定調査

「変更範囲：変更なし」

雇用形態

正社員
正社員以外の名称

派遣・請負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

就業場所

〒 243-0427
神奈川県海老名市杉久保南 2 丁目 1 3 - 1 3
ケアネット海老名第 2

各線 海老名駅

又は海老名市河原口 1 3 2 0 ケアネット海老名第 1
＊就業場所は上記のいずれか

受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）

マイ通勤

可
駐車場 あり

転可勤能の性

あり 転勤範囲
神奈川県、埼玉

年齢

年齢制限 あり（59歳以下）
年齢制限該当事由 定年を上限
定年年齢を上限として、定年年齢を下回る年齢を募集するため

学歴

不問

必要経験

必要な経験・知識・技能等 必須
実務経験者

必要スキル

必要免許・資格

介護支援専門員（ケアマネージャー） 必須

試用期間

試用期間あり 期間 3ヶ月
試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

月額 (a + b)

228,900 円 ~ 323,600 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給 (月額平均) 又は時間額

228,900 円 ~ 323,600 円

月平均労働日数 (20.1 日)

手当

円 ~ 円

手当

円 ~ 円

手当

円 ~ 円

手当

円 ~ 円

なし (円 ~ 円)

固定残業代に関する特記事項

住宅手当 3 万円 (上限・支給要件あり)

賃形態金等

月給 円 ~ 円
その他内容

通手勤当

実費支給（上限あり） 月額 35,000 円

賃締切金日

固定（月末以外） 毎月 20 日

賃支払金日

固定（月末以外） 当月 25 日

昇給

あり（前年度実績 あり）
昇給率 1 月あたり 1.50% ~ %（前年度実績）

賞与

あり（前年度実績 あり） 年 2 回（前年度実績）
賞与月数 計 4.20ヶ月分（前年度実績）

事業所名

社会医療法人ジャパンメディカルアライアンス

求人票（フルタイム）

求人番号

14100- 4379841

事業所番号

1410-101063-9 （2／2）

4 労働時間

就業時間

変形労働時間制（1ヶ月単位）
（1） 08時 30分 ～ 17時 30分
（2） 08時 30分 ～ 12時 30分
（3） ～
又は ～ の間の 時間
就業時間に関する特記事項
（2）は土曜勤務・休憩なし

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 10 時間
36協定における特別条項 あり
特別な事情・期間等
急患対応、決算業務対応等の突発事由が発生した場合、延長可能時間を延長することができる。（1年に6回まで）

休憩時間

60分 年間休日数 123日

休日等

日 祝日 その他
週休二日制 その他
4 週 8 休、年末年始
※有給休暇については求人に関する特記事項欄を参照ください。
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

6 会社の情報

企業情報

従業員数 3,733人
就業場所 38人
（うち女性 32人）
（うちパート 4人）
設立年 昭和48年
資本金
労働組合 なし

事業内容

病院、クリニック、介護老人保健施設、訪問看護、訪問介護

会社の特長

埼玉県と神奈川県で地域に密着した保健・医療・介護の総合的なヘルスケアサービスを提供しています。

役員／代表者名

理事長 賛 正基
法人番号 8021005005207

就業規則

フルタイム あり パートタイム あり

職務給制度

あり 復職制度 なし

育児休業取得実績

あり 介護休業取得実績 あり 看護休暇取得実績 なし

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

*有給休暇について
法廷年次有給休暇（入職半年経過後10日、以降労基法に準拠）
法廷外年次有給休暇（入職時3日、6／1時点で勤続3ヶ月以上の場合3日）

*事前連絡後、応募書類を郵送してください。
書類到着後7～10日以内にご連絡いたします。

＜書類送付先＞
〒243-0438 海老名市めぐみ町2番2号
ビナガーデンズオフィス12階
社会医療法人ジャパンメディカルアライアンス
人事部 人財開発課 採用担当者宛

7 選考等

採用人数

2人 募集理由 欠員補充

選考方法

書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他

結果通知

書類選考結果通知 面接選考結果通知
書類到着後 10日以内 面接後 10日以内

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 その他

日時

随時

選考場所

〒243-0438
選考場所は別途連絡

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）
職務経歴書 その他 資格証明書（写）
送付方法 郵送
郵送の送付場所
〒海老名市河原口1519 社会医療法人ジャパンメディカルアライアンス 業務部 総務管理課 採用担当者宛
応募書類の返戻 選考後は返却

選考に関する特記事項

小論文（要筆記用具）

担当者

人事部 人財開発課
採用担当者
電話番号 046-231-8577 内線（ ）
FAX 046-234-2232
Eメール