

求人番号

14100- 4377041

事業所番号

1410-101063-9

1 求人事業所

事業所名

シャカイイリョウホウジン ジャパンメディカルアライアンス  
社会医療法人ジャパンメディカルアライアンス

所在地

〒 243-0433  
神奈川県海老名市河原口 1 3 2 0

ホームページ <http://www.jinai.jp/>

2 仕事内容

職種

ホームヘルパー（ヘルパーネット海老名）

仕事内容

介護を必要とされる方のお宅に訪問し、介護や日常生活のサービスを提供します。  
  
・身体介護  
・生活援助  
  
「変更範囲：変更なし」

雇用形態

パート労働者

正社員以外の名称

正社員登用 あり

正社員登用の実績（過去3年間）

6 1 名登用

派遣・請負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）

～ 令和7年3月31日

契約更新の可能性 あり（原則更新）

契約更新の条件

受付年月日 令和6年5月2日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（パートタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

A40

K89

就業場所

〒 243-0427  
神奈川県海老名市杉久保南 2 丁目 1 3 - 1 3  
ヘルパーネット海老名

各線 海老名駅 から 車15分  
海老名駅～バス「中原」バス停下車徒歩 5 分

受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）

マイ通勤力

不可

転可勤能の性

なし

年齢

不問

年齢制限該当事由 不問

学歴

不問

必要経験等

必要な経験・知識・技能等 不問

必要スキル

必要な免許・資格

ホームヘルパー2級  
介護職員初任者研修修了者  
介護福祉士

必須  
必須  
あれば尚可

試用期間

試用期間あり 期間 3ヶ月  
試用期間中の労働条件 同条件

就業地住所

神奈川県海老名市

職業分類

051-01

産業分類

831 病院

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

3 賃金・手当 (1/2)

時間額 (a + b)

1,200 円 ～ 1,400 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給 (時間換算額)

1,200 円 ～ 1,400 円

手当

円 ～ 円

円 ～ 円

円 ～ 円

円 ～ 円

なし (円 ～ 円)

固定残業代に関する特記事項

介護福祉士 1 4 0 0 円  
ヘルパー 1 2 0 0 円

時給

円 ～ 円

その他内容

実費支給（上限あり）

月額 35,000 円

固定（月末以外）

毎月 20 日

固定（月末以外）

翌月 25 日

あり（前年度実績 あり）

金額 1時間あたり 10 円 ～ 円（前年度実績）

あり（前年度実績 あり）

年 2 回（前年度実績）

賞与金額 50,000 円 ～ 100,000 円（前年度実績）

求人票（パートタイム）



|      |                       |
|------|-----------------------|
| 事業所名 | 社会医療法人ジャパンメディカルアライアンス |
|------|-----------------------|

4 労働時間

|      |                                                                                                        |         |        |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------|
| 就業時間 | 変形労働時間制（1ヶ月単位）<br>（1） ～<br>（2） ～<br>（3） ～<br>又は 08時 30分 ～ 17時 30分 の間の 1時間 以上                           |         |        |
|      | 就業時間に関する特記事項<br>勤務時間応相談<br>休憩時間は法定通り                                                                   |         |        |
|      | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 あり<br>特別な事情・期間等<br>急患対応、決算業務対応等の突発事由が発生した場合、延長可能時間を延長することができる。（1年に6回まで） |         |        |
| 休憩時間 | 0分                                                                                                     | 週所定労働日数 | 週1日 以上 |
| 休日等  | その他<br>週休二日制 その他<br>シフト制<br>※有給休暇については求人に関する特記事項欄を参照ください。<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 1 日                       |         |        |

5 その他の労働条件等

|                             |                      |       |       |
|-----------------------------|----------------------|-------|-------|
| 加入保険                        | 雇用 労災 公災 健康 厚生       | 退職金共済 | 退職金制度 |
|                             | 財形 その他（ ）            | 未加入   | なし    |
| 企業年金                        | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 |       |       |
| 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし     |                      |       |       |
| 入居可能住宅                      | 単身用（ ）<br>世帯用（ ）     |       |       |
| 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項 |                      |       |       |

6 会社の情報

|                  |                                                   |                             |
|------------------|---------------------------------------------------|-----------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 3,733人<br>就業場所 7人<br>（うち女性 7人）<br>（うちパート 4人） | 設立年 昭和48年<br>資本金<br>労働組合 なし |
|                  | 事業内容                                              | 病院、クリニック、介護老人保健施設、訪問看護、訪問介護 |
| 会社の特長            | 埼玉県と神奈川県で地域に密着した保健・医療・介護の総合的なヘルスケアサービスを提供しています。   |                             |
| 役職／代表者名          | 理事長 賛 正基                                          | 法人番号 8021005005207          |
| 就業規則             | フルタイム あり パートタイム あり                                |                             |
| 職務給制度 あり 復職制度 なし |                                                   |                             |
| 育児休業取得実績         | あり                                                | 介護休業取得実績 あり<br>看護休暇取得実績 なし  |
| 外国人雇用実績          |                                                   |                             |

求人に関する特記事項

\*バイク、自転車無料駐輪場あり  
\*雇用期間は年度更新となります。  
\*労働条件により加入保険、有給休暇日数は異なります。  
\*有給休暇について  
法定年次有給休暇（入職半年後に発生、以降労基法に準拠）  
法定外年次有給休暇  
6／1時点で勤続3ヶ月以上の場合：週5日勤務の場合3日  
週4日勤務の場合2日  
週3日勤務の場合1日

\*事前連絡後、応募書類を郵送してください。  
書類到着後7～10日以内にご連絡いたします。

<書類送付先>  
〒243-0438 海老名市めぐみ町2番2号  
ビナガーデンズオフィス12階  
社会医療法人ジャパンメディカルアライアンス  
人事部 人財開発課 採用担当者宛

7 選考等

|            |                                                                                               |  |  |
|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| 採用人数       | 1人 募集増員理由 [ ]                                                                                 |  |  |
| 選考方法       | 書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他                                                                       |  |  |
| 結果通知       | 即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他<br>書類到着後 10日以内 面接後 10日以内                                             |  |  |
| 通知方法       | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 メール その他                                                                     |  |  |
| 日時         | 随時 [ ]                                                                                        |  |  |
| 選考場所       | 〒 243-0427<br>神奈川県海老名市杉久保南2丁目13-13                                                            |  |  |
| 応募書類等      | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>ビナカード</del> [ その他 資格証写し ]                                   |  |  |
|            | 送付方法 <del>メール</del> 郵送 [ ]<br>求職者マイページ                                                        |  |  |
|            | 郵送の送付場所<br>〒<br>求人に関する特記事項参照                                                                  |  |  |
|            | 応募書類の返戻 選考後は返却                                                                                |  |  |
| 選考に関する特記事項 |                                                                                               |  |  |
| 担当者        | 人事部 人財開発課<br>採用担当者<br>電話番号 046-231-8577 内線（ ）<br>FAX 046-234-2232<br>Eメール jinzai@jin-ai.or.jp |  |  |