

求人番号

14100- 3872941

事業所番号

1410-108809-0

1 求人事業所

事業所名	シャカイフクシホウジン セイセイカイ カンロエン 社会福祉法人 誠々会 甘露苑
所在地	〒 243-0803 神奈川県厚木市山際 1 3 5 0 - 1 ホームページ http://www.kanroen.net

2 仕事内容

職種	事務員
仕事内容	社会福祉法人の法人本部での事務 特別養護老人ホーム甘露苑内 法人本部での仕事。 ・受付業務（特養甘露苑事務室） ・介護保険請求および加算の申請 ・各種行政への提出物の作成 ・出納帳の管理・小口現金の管理 ※変更内容：なし
雇用形態	正社員 正社員以外の名称 正社員登用 正社員登用の実績（過去3年間）
派遣・請負・等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

受付年月日 令和6年4月15日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄		K45	Z88	

オンライン自主応募可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所

神奈川県厚木市

職業分類

034-01
037-03
033-01

産業分類

854	老人福祉・介護事業
-----	-----------

3 賃金・手当

(1/2)

月額 (a + b) 217,500 円 ~ 239,500 円 ※ (固定残業代がある場合は a + b + c)	
基本給 (a) 給 額の手当 (b) 支払わ	基本給 (月額平均) 又は時間額 月平均労働日数 (21.0 日) 180,500 円 ~ 202,500 円
	業務 手当 10,000 円 ~ 10,000 円 携帯 手当 7,000 円 ~ 7,000 円 特定処遇 手当 5,000 円 ~ 5,000 円 休日調整 手当 15,000 円 ~ 15,000 円
	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
	住宅手当 扶養手当 *賃金支払日：当月末日
固定残業代 (c)	
その他手当 (d) 付記事項	
賃形態金等	月給 円 ~ 円 その他内容
通手動当	実費支給 (上限あり) 月額 30,000 円
賃締切金日	固定 (月末)
賃支払金日	固定 (月末)
昇給	あり (前年度実績 あり) 金額 1月あたり 3,000 円 ~ 3,500 円 (前年度実績)
賞与	あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績) 賞与月数 計 3.00ヶ月分 (前年度実績)

事業所名	社会福祉法人 誠々会 甘露苑
------	----------------

求人票（フルタイム）

求人番号

14100- 3872941

事業所番号

1410-108809-0 (2/2)

4 労働時間

就業時間	(1) 09時 00分 ~ 18時 00分			
	(2) ~			
	(3) ~			
	又は ~ の間の 時間			
就業時間に関する特記事項				

時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 1時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等		

休憩時間	60分	年間休日数	112日
------	-----	-------	------

休日等

その他
週休二日制 毎 週
ローテーションによる
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他 ()	未加入	あり (勤続 1年以上)
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし (一律 65歳) (上限 68歳まで)			
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設 なし 託児施設に関する特記事項			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 90人	設立年 平成11年
	就業場所 90人 (うち女性 60人) (うちパート 50人)	資本金 4億4,015万円 労働組合 なし
事業内容	介護老人福祉施設、通所介護、訪問介護、短期入所生活介護、居宅介護支援事業等の介護サービス *ハローワーク厚木内に会社パンフ展示有り	
会社の特長	利用者の潤いと安らぎの中で毎日を生き生きと生活して頂くこと。 そして家族の精神的、肉体的負担を少しでも軽くし、安心とゆとりのある生活をして頂くこと。	
役職／代表者名	理事長 甘利 広子	法人番号 2021005003703
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり	
職務給制度 あり 復職制度 なし		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

*マイカー通動可：無料駐車場あり。

*事前連絡後、履歴書、紹介状をご郵送ください。書類到着後3日程度でご連絡いたします。

※オンライン自主応募可。自主応募の場合は紹介状は不要です。

※法人本部で仕事をしてくれる事務員を求めています。
また、事務仕事だけでなく、突発的に発生した病院受診の送迎や(台風・大雪などの)災害時での本部対応等、マンパワーにもなれるオールマイティーに活躍できる方、歓迎です。

※自然に囲まれた従来型特養です。
同法人で近くに地域包括支援センターもあります。
外見は古く見えますが、中は明るくきれいな施設です。
休日も多く、有給、半有給も取りやすいです。

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	欠員補充
選考方法	書類選考	面接 (予定 1回)	筆記試験 その他
結果通知	即決	書類選考結果通知 書類到着後 3日以内	面接選考結果通知 面接後 7日以内 その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 メール その他
日時	随時		
選考場所	〒 243-0803 神奈川県厚木市山際 1 3 5 0 - 1 小田急線 本厚木駅		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 マイカーカード その他		
	送付方法 メール 郵送 求職者マイページ		
	郵送の送付場所 〒 243-0803 神奈川県厚木市山際 1 3 5 0 - 1		
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
選考に関する特記事項 書類選考をまず行いますので、返信用封筒を同封の上、履歴書を送付してください。			
担当者	事務 アマリ 甘利 電話番号 046-246-0158 内線 () FAX 046-246-0159 Eメール aea00024@nifty.com		