

求人番号

14090- 3698841

事業所番号

1409-622517-5

受付年月日 令和6年3月7日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票（パートタイム）

（障）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

I19

就労継続支援A型事業

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所

神奈川県相模原市中央区

職業分類

009-03

産業分類

822 職業・教育支援施設

1 求人事業所

事業所名

カイマナ株式会社 ガルヒ就労支援サービスダイヤモンドマーリン

所在地

〒 252-0229
神奈川県相模原市中央区弥栄 1 - 1 - 1 3 弥栄ビル 3 階・4 階

ホームページ

2 仕事内容

職種

（障）プログラマー

仕事内容

■ゲーム開発プログラマー
□先ずはお気軽にお問合せください。
※就労継続支援 A 型事業所
※令和 5 年 1 0 月 1 日に開所いたしました。

雇用形態

パート労働者
正社員以外の名称

派遣・請負等

就 業 形 態
労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし
契約更新の条件

就業場所

事業所所在地と同じ
〒 252-0229
神奈川県相模原市中央区弥栄 1 - 1 - 1 3 弥栄ビル 3 階・4 階
J R 横浜線 淵野辺駅 から 徒歩15分
受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）

マイ通勤

不可

転可勤能の性

なし

年齢

不問
年齢制限該当事由 不問

学歴

不問

必要経験等

必要な経験・知識・技能等 あれば尚可
ゲーム開発プログラマー経験

必要スキル

ワード・エクセルの基本操作 必須

必要免許・資格

不問

試用期間

試用期間あり 期間 期間 3 か月
試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当（1 / 2）

時間額（a + b）

1,112 円 ～ 1,112 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給（時間換算額）

1,112 円 ～ 1,112 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

なし（円 ～ 円）

固定残業代に関する特記事項

時給

円 ～ 円

その他内容

なし

固定（月末）

固定（月末以外） 翌月 25 日

なし

なし

年 回（前年度実績）

求人票（パートタイム）

求人番号



14090- 3698841

事業所番号



1409-622517-5 （2／2）

事業所名	カイマナ株式会社 ガルヒ就労支援サービスダイヤモンドマーリン
------	--------------------------------

4 労働時間

就業時間	(1) 10時 00分 ～ 16時 00分			
	(2) ～			
	(3) ～			
	又は ～ の間の 時間			
	就業時間に関する特記事項			
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等			
休憩時間	60分	週所定労働日数	週5日 程度	労働日数について 相談可
休日等	日 祝日 その他 週休二日制 毎 週			
	6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日			

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他（ ）	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 なし	再雇用制度 なし	勤務延長 なし
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
	利用可能託児施設 なし		
	託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 5人	設立年 令和 3年
	就業場所 5人	資本金 100万円
	(うち女性 3人)	労働組合 なし
	(うちパート 2人)	
事業内容	就労移行支援及び就労支援A型	
会社の特長	I Tに特化した就労支援サービスの事務所です。 ” 障害者” という言葉にとらわれず、しっかりとしたサポートを行い、知識を付けていただき、高収入を目指します。	
役職／代表者名	代表取締役 若月 慎太郎	法人番号 9021001077380
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 なし	復職制度 なし
育児休業取得実績	該当者なし	介護休業取得実績 該当者なし
		看護休暇取得実績 該当者なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

〔就業環境について〕
エレベーター／なし（勤務先3階） 建物内車いす移動／否
階段手摺／有（片側） 玄関／ドア トイレ／障害者用無 洋
出入口段差／有（スロープあり） 通院への配慮／有
※必要な合理的配慮については申し出ください

※障害者就労支援A型事業のため、利用にあたっては市町村がする「障害者福祉サービス受給者証」の取得が必要です。
※暫定支給決定機関中とその後の支給決定後の労働条件に変更なし
※利用料：自己負担なし

※応募をご希望の方は、必ず事前に職場見学（訪問前に採用担当者まで連絡）をして応募の意志を決定願います。
※応募の際はハローワークにて紹介状の交付を受けてください。
※加入保険は労働条件により法定通り適用。
※2023年10月1日にオープンしたばかりの弥栄郵便局の隣りの施設です。

弥栄

7 選考等

採用人数	5人	募集理由 []
選考方法	書類選考	面接（予定 2回） 筆記試験 その他
結果通知	即決	書類選考結果通知 面接選考結果通知 書類到着後 1日以内 面接後 3日以内 その他
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他	
日時	随時 []	
選考場所	〒 252-0229 神奈川県相模原市中央区弥栄 1－1－1 3 弥栄ビル3階・4階 JR横浜線 淵野辺駅 から 徒歩15分	
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 マイページ [その他]	
	送付方法 Eメール 郵送 [面接時持参]	
	郵送の送付場所 〒	
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄	
選考に関する特記事項 応募書類を事前に提出いただいた場合も書類選考はありません。		
担当者	サービス管理責任者 フクダ タエコ 福田 多恵子 電話番号 042-786-0680 内線 () FAX Eメール kaimanastaff@gmail.com	