

求人番号

14030- 2911341

事業所番号

1403-109084-6

受付年月日

令和6年3月22日

紹介期限日

令和6年5月31日

求人票（パートタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

Z54

K51

就業地住所

神奈川県横浜市泉区

職業分類

085-02

産業分類

854 老人福祉・介護事業

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名

カブシキカイシャ ヨコハマメディカルケア

株式会社 横浜メディカルケア

所在地

〒 244-0003

神奈川県横浜市戸塚区戸塚町 4 1 3 0 - 5 R K ビル 1 階

ホームページ <http://yokohama-hhcs.com/>

2 仕事内容

職種

送迎ドライバー

仕事内容

デイサービスをご利用される高齢者様の送迎をするお仕事です。  
1 日 1 2 名のデイサービスです。  
土曜・祝日勤務ができる方を優遇します。  
・ミニバン、ワンボックス車の運転となります。  
・送迎範囲は、戸塚区及び泉区。

雇用形態

パート労働者

正社員以外の名称

正社員登用 なし

正社員登用の実績（過去 3 年間）

派遣・請負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり（4 ヶ月以上）  
1 年  
契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり）  
契約更新の条件  
能力・勤務態度を評価

3 賃金・手当

時間額（a + b）

1, 120 円 ～ 1, 120 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給（時間換算額）

1, 120 円 ～ 1, 120 円

賃金

（a）  
（b）  
（c）  
（d）

基本給（時間換算額）  
手当 円 ～ 円  
手当 円 ～ 円  
手当 円 ～ 円  
手当 円 ～ 円  
なし（円 ～ 円）  
固定残業代に関する特記事項  
免許証がゴールドの場合、特別手当として 2, 0 0 0 円 / 月支給  
年に 2 回寸志を支給する場合があります。

賞与

賞形態金等

時給 円 ～ 円

その他内容

通手動当

実費支給（上限あり） 月額 50, 000 円

賞締切金日

固定（月末）

賞支払金日

固定（月末以外） 翌月 25 日

昇給

あり（前年度実績 あり）  
金額 1 月あたり 10 円 ～ 10 円（前年度実績）

賞与

なし 年 回（前年度実績）

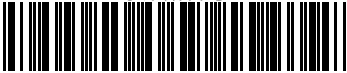
求人票（パートタイム）

求人番号



14030-2911341

事業所番号



1403-109084-6 (2/2)

|      |                |
|------|----------------|
| 事業所名 | 株式会社 横浜メディカルケア |
|------|----------------|

4 労働時間

|      |                                                                                                                                              |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 就業時間 | 交替制（シフト制）<br>（１） 08時 15分 ～ 10時 15分<br>（２） 16時 00分 ～ 17時 30分<br>（３） ～<br>又は ～ の間の 時間<br>就業時間に関する特記事項<br>〔（１）（２）両方とも勤務対応していただきます。<br>片方のみは不可。〕 |
|      | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等<br>〔 〕                                                                                        |
|      | 休憩時間<br>0分 週所定労働日数 週4日 程度                                                                                                                    |
| 休日等  | 水 日 その他<br>週休二日制 その他<br>〔・希望休相談可能<br>・祝日・土曜日勤務可能な方優先〕                                                                                        |

5 その他の労働条件等

|                         |                              |              |             |
|-------------------------|------------------------------|--------------|-------------|
| 加入保険                    | 雇用 労災 公災 健康 厚生<br>財形 その他（ ）  | 退職金共済<br>未加入 | 退職金制度<br>なし |
|                         | 企業年金<br>厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 |              |             |
| 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし |                              |              |             |
| 入居可能住宅                  | 単身用（ ）<br>世帯用（ ）             |              |             |
| 利用可能託児施設                | なし<br>託児施設に関する特記事項<br>〔 〕    |              |             |

6 会社の情報

|                  |                                                  |                                   |
|------------------|--------------------------------------------------|-----------------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 101人<br>就業場所 11人<br>（うち女性 9人）<br>（うちパート 9人） | 設立年 平成16年<br>資本金 300万円<br>労働組合 なし |
| 事業内容             | 認知症対応型のグループホーム及びデイサービスの運営、在宅酸素事業。                |                                   |
| 会社の特長            | 医療法人横浜未来ヘルスケアシステムの関連会社として、各種事業を行っています。           |                                   |
| 役職／代表者名          | 代表取締役<br>横川 隆美                                   | 法人番号 1020002072472                |
| 就業規則             | フルタイム あり                                         | パートタイム あり                         |
| 職務給制度 あり 復職制度 なし |                                                  |                                   |
| 育児休業取得実績         | あり                                               | 介護休業取得実績 あり                       |
| 看護休業取得実績         | あり                                               |                                   |
| 外国人雇用実績          |                                                  |                                   |

求人に関する特記事項

- ・有給休暇、各種保険加入は法定通り
- ・年に2回夏・冬／（7月・12月）勤務実績により寸志支給
- ・入職時と年に一度（又は二度）の健康診断の実施
- ・インフルワクチン費用の一部補助

- ◎Wワーク可（副業可）
- ◎自家用車通勤対応相談

7 選考等

|                                               |                                                                                                                                                                                                                    |                                              |
|-----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| 採用人数                                          | 1人                                                                                                                                                                                                                 | 募集理由〔 〕                                      |
| 選考方法                                          | 書類選考                                                                                                                                                                                                               | 面接（予定 1回） 筆記試験 その他                           |
| 結果通知                                          | 即決                                                                                                                                                                                                                 | 書類選考結果通知 面接選考結果通知<br>書類到着後 7日以内 面接後 7日以内 その他 |
| 通知方法                                          | 求職者マイページに連絡                                                                                                                                                                                                        | 郵送 電話 Eメール その他                               |
| 日時                                            | 随時〔 〕                                                                                                                                                                                                              |                                              |
| 選考場所                                          | 〒 245-0024<br>神奈川県横浜市泉区和泉中央北1-40-40<br>《戸塚共立リハビリデイサービス泉》<br>（「横浜泉郵便局前」バス停から徒歩2分）<br>立場駅 から 徒歩10分                                                                                                                   |                                              |
| 応募書類等                                         | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイページ</del> （その他）<br>送付方法 <del>Eメール</del> 郵送<br>求職者マイページ〔 〕<br>郵送の送付場所<br>〒 245-0024<br>神奈川県横浜市泉区和泉中央北1-40-40<br>《戸塚共立リハビリデイサービス泉》<br>（「横浜泉郵便局前」バス停から徒歩2分）<br>応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄 |                                              |
| 〔選考に関する特記事項<br>運転適正技能試験があります。<br>面接→運転適正技能試験〕 |                                                                                                                                                                                                                    |                                              |
| 担当者                                           | 施設長<br>採用担当者<br>電話番号 045-443-6449 内線（ ）<br>FAX<br>Eメール                                                                                                                                                             |                                              |