



求人番号

14010-45609641

事業所番号

1401-629832-2

受付年月日 令和6年9月5日

紹介期限日 令和6年11月30日

求人票 (フルタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	K76			

就業地住所

神奈川県横浜市西区

職業分類

034-01
010-05
009-03

産業分類

391	ソフトウェア業
-----	---------

オンライン自主応募可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ テイクス ヨコハマオフィス 株式会社 テイクス 横浜オフィス
所在地	〒220-8127 神奈川県横浜市西区みなとみらい二丁目2番1号 横浜ランドマークタワー 27階
ホームページ	http://www.takes.ne.jp

2 仕事内容

職種	●保険事業運用支援 (資料作成)
仕事内容	作業内容：保健事業の事務作業と運用支援作業 ・電話対応 (業務主担当への取次や一次対応) ・各市町村との日程調整や問合せ窓口といった事務局作業 分析補助作業 ・Excel/Word/PowerPoint等を利用した資料 /レポート作成補助 ・分析業務/図表化/レポート資料作成補助 ・ドキュメントチェック 変更範囲：システムエンジニア業務を除く当社業務全般 ※入社時期相談可
雇用形態	正社員 正社員以外の名称
派遣・請負・等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号 派13-301826
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

就業場所	事業所所在地と同じ 〒220-8127 神奈川県横浜市西区みなとみらい二丁目2番1号 横浜ランドマークタワー 27階 桜木町駅 から 徒歩3分
受動喫煙対策	あり (屋内禁煙)
マイ通勤	不可 転可勤能の性 なし
年齢	年齢制限 あり (59歳以下) 年齢制限該当事由 定年を上限 定年年齢 (60歳) を上限とする
学歴	不問
必要経験	必要な経験・知識・技能等 あれば尚可 ・Excel (グラフや表などの作成、関数等を用いた集計) ・Word (ドキュメントの作成、校正) ・PowerPoint (資料の作成)
必要スキル	
必要免許・資格	不問
試用期間	試用期間あり 期間 3ヵ月~6ヵ月 試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

月額 (a+b)	250,000 円 ~ 550,000 円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (a)	基本給 (月額平均) 又は時間額 250,000 円 ~ 550,000 円
手当 (b)	月平均労働日数 (20.0 日)
固定残業代 (c)	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当 (d)	その他の手当付記事項
賃形態等	月給 円 ~ 円 その他内容
通手動当	実費支給 (上限あり) 月額 50,000 円
賃締切日	固定 (月末)
賃支払日	固定 (月末以外) 翌月 15 日
昇給	あり (前年度実績 あり) 金額 1月あたり 3,000 円 ~ 50,000 円 (前年度実績)
賞与	あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績) 賞与月数 計 4.35ヶ月分 (前年度実績)



14010-45609641

事業所番号



1401-629832-2 (2/2)

事業所名	株式会社 テイクス 横浜オフィス
------	------------------

求人票 (フルタイム)

4 労働時間

就業時間	(1) 09時 00分 ~ 18時 00分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 16時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 納期がひっ迫した場合、臨時の受注があった場合、延長回数6回/月、延長時間80時間/月、600時間/年
休憩時間	60分 年間休日数 124日
休日等	土日祝日 その他 週休二日制 毎週 年末年始 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ()	退職金共済	退職金制度
		未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 あり (一律 60歳)	再雇用制度 あり (上限 65歳まで)	勤務延長 なし
入居可能住宅	単身用 () 世帯用 ()		
利用可能託児施設	なし		
	託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 827人 就業場所 19人 (うち女性 4人) (うちパート 0人)	設立年 平成12年 資本金 1,000万円 労働組合 なし
事業内容	1・ソフトウェア受託開発 2・ソリューション構築・運用サポート 3・技術支援	
会社の特長	設立から23年連続増収増益。東証一部ISBのグループ会社。定着率が高く成長し続けることを強みとしている企業です。充実した教育システムで社員のスキルアップを応援します。	
役員/代表者名	代表取締役 常世 佳右	法人番号 2010001079832
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 なし	復職制度 なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 なし
		看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

〈書類選考〉
履歴書・職務経歴書及び紹介状を所在地（横浜市）へメールまたは郵送してください。追って連絡します。
応募メールアドレス：3140yokohama@takes.ne.jp

将来的に客先での就業の可能性の場合あり。

※新型コロナウイルスの影響により、現在テレワーク対応を行っております。質問等ございました際には、メールアドレス：3140yokohama@takes.ne.jpにお問い合わせください。

・メールでのご応募の際は、本文に必ず【採用担当者名/求人番号/職種名】をご記載ください。

・筆記試験はSPIによる適性検査となります。

「オンライン自主応募可」

7 選考等

採用人数	2人	募集増員理由	()
選考方法	書類選考	面接 (予定 2回)	筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 面接選考結果通知 書類到着後 7日以内 面接後 14日以内		その他
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール		その他
日時	随時		
選考場所	〒220-8127 神奈川県横浜市西区みなとみらい二丁目2番1号 横浜ランドマークタワー 27階 桜木町駅 から 徒歩3分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 () 送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒220-8127 神奈川県横浜市西区みなとみらい二丁目2番1号 横浜ランドマークタワー 27階 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
	選考に関する特記事項 筆記試験はSPIによる適性検査となります。 ※オンライン自主応募の方は紹介状不要		
担当者	事業部長 カソノ ケンタ 加園 健太 電話番号 045-228-2270 内線 () FAX 045-228-2271 Eメール 3140yokohama@takes.ne.jp		