

求人番号

14010-22417941

事業所番号

1401-619692-4

1 求人事業所

|        |                                                      |
|--------|------------------------------------------------------|
| 事業所名   | ギョウセイシヨシ カシワザギコウイチホウムジムシヨ<br>行政書士 柏崎幸一法務事務所          |
| 所在地    | 〒 231-0015<br>神奈川県横浜市中区尾上町 1 丁目 4 番地 1 関内 S T ビル 9 階 |
| ホームページ | http://gyouseishoshikyujin.com                       |

2 仕事内容

|        |                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 職種     | ウェブ管理事務スタッフ                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 仕事内容   | web更新、web広告の運用に加え、<br>一般事務とセミナー運営事務を担当して頂きます。<br>・web更新はワードプレス等でホームページの微修正、メルマガ、ブログ記事をUP、修正して頂きます。<br>・web広告運用はリスティング広告やフェイスブック広告の運用をして頂きます。<br>・一般事務は事務用品の管理、データ入力、電話対応、メール連絡、行政書士書類作成です。<br>・セミナー運営事務は参加者管理、資料準備等です。<br><br>※web更新、web広告運用経験あれば尚可<br>【変更範囲：事務所が定める業務】 |
| 雇用形態   | パート労働者<br>正社員以外の名称<br>正社員登用 あり<br>正社員登用の実績（過去3年間）<br>3名登用                                                                                                                                                                                                               |
| 派遣・請負等 | 就業形態<br>派遣・請負ではない<br>労働者派遣事業の許可番号                                                                                                                                                                                                                                       |
| 雇用期間   | 雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）<br>6ヶ月<br>契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり）<br>契約更新の条件<br>弊社内筆記試験に合格                                                                                                                                                                                              |

受付年月日 令和6年5月1日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（パートタイム）

|      |                   |     |  |  |
|------|-------------------|-----|--|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |     |  |  |
| 識別欄  | Z54<br>Z86        | K77 |  |  |

オンライン自主応募可  
地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所

|           |
|-----------|
| 神奈川県横浜市中区 |
|           |
|           |

職業分類

|        |
|--------|
| 033-03 |
| 017-01 |
| 034-01 |

産業分類

|     |         |
|-----|---------|
| 723 | 行政書士事務所 |
|-----|---------|

3 賃金・手当 (1/2)

|       |                           |                                                |
|-------|---------------------------|------------------------------------------------|
| 賃金    | 時間額 (a + b)               | 1,112 円 ~ 1,200 円                              |
|       | ※ (固定残業代がある場合は a + b + c) |                                                |
|       | 基本給 (時間換算額)               | 1,112 円 ~ 1,200 円                              |
|       | 手当                        | 円 ~ 円                                          |
| 金     | 固定残業代 (c)                 | なし (円 ~ 円)                                     |
|       | 固定残業代に関する特記事項             |                                                |
|       | その他手当付記事項 (d)             |                                                |
|       | 賃形態金等                     | 時給 円 ~ 円                                       |
| 通手勤当  | 実費支給 (上限あり)               | 月額 2,000 円                                     |
| 賃締切金日 | 固定 (月末)                   |                                                |
| 賃支払金日 | 固定 (月末以外)                 | 翌月 20 日                                        |
| 昇給    | あり (前年度実績 あり)             | 金額 1時間あたり 50 円 ~ 200 円 (前年度実績)                 |
| 賞与    | あり (前年度実績 あり)             | 年 1 回 (前年度実績) 賞与金額 10,000 円 ~ 50,000 円 (前年度実績) |

事業所名

行政書士 柏崎幸一法務事務所

求人票（パートタイム）

求人番号

14010-22417941

事業所番号

1401-619692-4 （2／2）

4 労働時間

就業時間

(1) ~

(2) ~

(3) ~

又は 09時 30分 ~ 18時 30分 の間の 5時間 以上

就業時間に関する特記事項

休憩は法定どおり付与

時間外労働時間

時間外労働なし 月平均 時間

36協定における特別条項 なし

特別な事情・期間等

休憩時間

0分

週所定労働日数

週2日 ~ 週5日

休日等

土 日 祝日 その他

週休二日制 毎 週

年末年始

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 3 日

6 会社の情報

企業情報

従業員数 9人

就業場所 7人

(うち女性 4人)

(うちパート 3人)

設立年 平成21年

資本金

労働組合 なし

事業内容

医療法務業務に特化した行政書士事務所。  
開業医向けに医療法務事務→医院の開設～発展（分院設立・介護事業手続き）～親子承継手續書類作成代行を行っております。

会社の特長

研修が充実してるため活躍中の社員100%が業界未経験。20～40代が多く男女比1：2と女性が多い職場、駅チカ 採用説明会：毎月15日・30日開催

役職／代表者名

代表 柏崎 幸一

法人番号

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 あり

復職制度 あり

育児休業取得実績 あり

介護休業取得実績 該当者なし

看護休暇取得実績 該当者なし

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

SE等システム会社勤務等なんらかのIT経験があれば可。  
扱うのは自社サイトのみのため締め切りなし。  
「仕事と子育てが両立しやすい求人」  
・勤務時間配慮可能 調整可能始業時間 9：30～13：30  
調整可能終業時間 14：30～18：30  
・育児に際し休暇取得配慮可  
・子育て終了後フルタイム勤務可  
なおシフトは3日前に変更可能で、お客様のイベントに参加しやすい環境です。  
労働条件により加入保険、年次有給休暇日数は異なります。  
※応募については：履歴書・職務経歴書の郵送は不要です。  
弊社アルバイト求人webサイト  
http://gyouseishoshikyuuujin.com の応募フォームから一律ご応募（履歴・職歴等の入力）ください。  
紹介状はPDFデータもしくは写真データにて添付送信願います。  
（もしくは紹介状のみ郵送可）  
mailアドレスはsaizou@kashiwazaki-office.com 「オンライン自主応募可」  
契約更新：通算契約期間上限5年

7 選考等

採用人数

2人

募集増員理由

選考方法

書類選考

面接（予定 2回）

筆記試験

その他

結果通知

書類選考結果通知

面接選考結果通知

書類到着後 10日以内

面接後 10日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡

郵送

電話

Eメール

その他

日時

随時

選考場所

〒 231-0015

神奈川県横浜市中区尾上町1丁目4番地1 関内STビル9階

JR 関内駅 から 徒歩4分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書

職務経歴書 ~~マイページカード~~

その他 ※備考欄参照

送付方法 ~~Eメール~~ 郵送

求職者マイページ

弊社求人サイト内記入

郵送の送付場所

〒

応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

書類選考は随時

自主応募の場合は紹介状を不要とする

担当者

代表

柏崎 幸一

電話番号 045-228-7445

FAX 03-5744-7976

Eメール saizou@kashiwazaki-office.com

内線（ ）