

求人番号

13190- 3651741

事業所番号

1319- 2992-2

受付年月日 令和6年4月23日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（パートタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

B10

J26

B79

Y12

Z54

就業地住所

東京都町田市

職業分類

050-01

産業分類

854 老人福祉・介護事業

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

1 求人事業所

事業所名

シャカイフクシホウジン ナゴミカイ
社会福祉法人 七五三会

所在地

〒194-0013
東京都町田市原町田 5-1-12

ホームページ <http://www.753kai.or.jp>

2 仕事内容

職種

介護職（特別養護老人ホーム いづみの里）【画像情報あり】

仕事内容

特別養護老人ホームでの介護の仕事です。
日常生活における、食事・排泄・入浴などのケアを行います。

特養入居者定員 50名
短期入所 定員 10名

*事前の施設見学制度をご利用ください。
*隣接保育園の園児と日常的な交流があり異世代交流の盛んな施設です

変更範囲：法人の定める業務

雇用形態

パート労働者

正社員以外の名称

正社員登用 あり
正社員登用の実績（過去3年間）
なし

派遣・請負等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）
1年

契約更新の可能性 あり（原則更新）
契約更新の条件

3 賃金・手当

(1/2)

時間額（a+b）

1,145 円 ～ 1,325 円

※（固定残業代がある場合は a+b+c）

基本給（時間換算額）

1,000 円 ～ 1,100 円

処遇改善手当

105 円 ～ 185 円

補助手当

40 円 ～ 40 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

なし（円～円）

固定残業代に関する特記事項

処遇改善加算一時金あり

通勤手当 50000円
（支給基準あり）

時給

円 ～ 円

その他内容

実費支給（上限あり）

月額 50,000 円

固定（月末）

固定（月末以外）

翌月 10 日

あり（前年度実績 あり）

金額 1時間あたり 0 円 ～ 70 円（前年度実績）

なし

年 回（前年度実績）

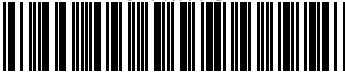
求人票（パートタイム）

求人番号



13190- 3651741

事業所番号



1319- 2992-2 (2/2)

4 労働時間

就業時間	(1) 07時 30分 ~ 16時 30分 (2) 09時 00分 ~ 18時 00分 (3) 11時 00分 ~ 20時 00分 又は ~ の間の 時間			
	就業時間に関する特記事項			
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等			
休憩時間	60分	週所定労働日数	週3日 程度	
休日等	その他 週休二日制 毎 週 シフト制			

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他 ()	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし			
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設 なし 託児施設に関する特記事項			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 160人 就業場所 160人 (うち女性 99人) (うちパート 43人)	設立年 平成 7年 資本金 労働組合 なし
	事業内容 保育園、特別養護老人ホーム、軽費老人ホームケアハウス、デイサービス、居宅介護支援、ショートステイの社会福祉事業。	
会社の特長	子供や高齢者が住み慣れた地域で、家庭同様な生活を継続して行ないながら福祉サービスが利用できる「地域生活者としての施設利用者」の視点に立ち、地域に根ざしたサービスを提供します。	
役職／代表者名	理事長 高見 けい子	法人番号 9012305000228
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり	
職務給制度 あり 復職制度 なし		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績 なし		

求人に関する特記事項

＜必要な免許・資格＞
介護職員初任者研修修了（ヘルパー２級）以上があれば経験なくても可

- *有給休暇・加入保険は法定通り
- *昇給は業績に依ずる
- *食事補助あり
- *福利厚生あり
- *職員表彰制度あり
- *正職員登用の可能性もあります。

★画像情報があります。ハローワークにある求人検索機にて「事業所情報表示」をクリックするとご覧いただけます。

応募ご希望の方は、事前にハローワークを通してご連絡下さい。

町田市原町田

7 選考等

採用人数	1人 募集理由 []		
選考方法	書類選考	面接 (予定 1回)	筆記試験 その他
結果通知	即決	書類選考結果通知 面接選考結果通知	書類到着後 1日以内 面接後 7日以内 その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	随時 []		
選考場所	〒 194-0013 東京都町田市原町田 5-1-1 2 町田駅 から 徒歩7分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 資格カード [その他 履歴書は自筆]		
	送付方法 Eメール 郵送 [面接時持参 求職者マイページ]		
	郵送の送付場所 〒		
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
[選考に関する特記事項]			
担当者	管理課 採用担当 電話番号 042-726-0753 内線 () FAX 042-726-0373 Eメール		