



受付年月日 令和6年5月1日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（フルタイム）

（障）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	Z54	J68	Z96	B79	

オンライン自主応募不可
地方自治体のみ可

就業地住所	職業分類
東京都中央区	026-01
	産業分類
371	固定電気通信業

1 求人事業所

事業所名	エヌ・ティ・ティ・クラリティ カブシキガイシャ NTTクラリティ株式会社
所在地	〒180-8585 東京都武蔵野市緑町3-9-11 ホームページ http://www.ntt-clarity.co.jp

2 仕事内容

職種	（障）ヘルスキーパー（運営サポート業務）【トラ専用】	
仕事内容	【トライアル雇用専用求人】 企業内ヘルスキーパー業務及び運営サポート業務 ・施術 ・出張時のヘルスキーパー誘導等 ・PCでの予約受付及び予約管理、実績管理 ・お客様対応（電話、受付） ・クリーニング集荷、出荷管理 ・室内の整理整頓、売上金管理などその他付随する業務 変更範囲：変更なし ※他事業所への出張（誘導メイン）（大手町・初台・秋葉原・池袋・北浦和）	
雇用形態	正社員以外 正社員以外の名称 契約社員 正社員登用 なし 正社員登用の実績（過去3年間）	
派遣・請負・等	就業形態	派遣・請負ではない
	労働者派遣事業の許可番号	
雇用期間	雇用期間の定めあり（4ヶ月未満） 3ヶ月 契約更新の可能性 あり（原則更新） 契約更新の条件	

就業場所	〒104-0061 東京都中央区銀座5丁目15-1 南海東京ビルディング（NTT東銀座ビル） 都営地下鉄浅草線 東銀座駅 から 徒歩1分 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）		
マイ通勤	不可	転可勤能の性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問		
学歴	不問		
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 あれば尚可 あん摩マッサージ指圧師として企業内ヘルスキーパーの経験があれば尚可		
必要PCスキル	オフィス系ソフトの基本的操作		
必要な免許・資格	あん摩マッサージ指圧師 必須		
試用期間	試用期間なし 期間 試用期間中の労働条件		

3 賃金・手当（1/2）

賃金	月額（a+b）	219,365 円 ～	219,365 円
	※（固定残業代がある場合は a+b+c）		
	基本給（月額平均）又は時間額	219,365 円 ～	219,365 円
	月平均労働日数（20.2 日）		
	手当	円 ～	円
金	固定残業代	なし（円 ～ 円）	
	固定残業代に関する特記事項		
	その他手当（d）	住宅手当 50,000 円（賃貸・月額上限／要件有） ※トライアル終了後（本契約移行後）支給	
	賃形態金等	月給	円 ～ 円
	通手勤当	実費支給（上限なし）	
賞与	賃締切金日	固定（月末）	
	賃支払金日	固定（月末以外） 当月 20 日	
	昇給	なし	
	賞与	あり（前年度実績 あり） 年 2 回（前年度実績）	
	与	賞与月数 計 2.00 ヶ月分（前年度実績）	

事業所名

NTTクラリティ株式会社

求人票（フルタイム）

求人番号

13170-13743341

事業所番号

1317-310978-9（2／2）

4 労働時間

就業時間

(1) 11時 30分 ~ 20時 00分

(2) ~

(3) ~

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働なし 月平均 時間

36協定における特別条項 あり

特別な事情・期間等

「時間外労働をさせる必要のある具体的事由」各項の事由や突発的なトラブル・非常災害対応等により業務が著しく集中した場合

休憩時間

60分

年間休日数

122日

休日等

土日祝日 その他

週休二日制 毎 週

年末年始（12／29～1／3）、夏季休暇（5日間）

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 健康 厚生

退職金共済

退職金制度

財形 その他（ ）

未加入

なし

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制 あり

再雇用制度 なし

勤務延長 なし

（一律 60歳）

入居可能住宅

単身用 あり

世帯用 あり

利用可能託児施設 なし

託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 477人

就業場所 7人

（うち女性 1人）

（うちパート 0人）

設立年 平成16年

資本金 1億円

労働組合 あり

事業内容

電気通信事業等（障がい者自身が、料金問合わせ業務やポータルサイトの運営、Webアクセシビリティ診断など、会社の中核として業務を遂行する。）

会社の特長

NTTグループにおける障がい者雇用の特例子会社。障がいのある方が安心して働き続けられるよう、バリアフリー化や通院配慮など就労環境が充実しています。

役職／代表者名

代表取締役社長 浅野 彰

法人番号 6012401014027

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 あり

復職制度 あり

育児休業 取得実績 あり

介護休業 取得実績 あり

看護休暇 取得実績 あり

外国人雇用実績

U I J ターン歓迎

求人に関する特記事項

【設備状況】エレベータ：有、 建物内車椅子移動スペース：有
階段手すり：両側、 車椅子用・洋式トイレ：有
出入口段差：無、 障害による定期通院に関する配慮有
*その他、必要な合理的配慮についてはお申し出ください。
*業務遂行上の配慮等の確認のため、障害の状況や配慮事項等を可能な範囲で応募書類にご記入ください。

※雇止め規定有。
※当初は3ヶ月契約、以降1年毎の更新、更新上限：有（通算契約期間5年、契約期間終了後無期雇用の可能性あり）

【障害者トライアル雇用専求人】（同条件）
トライアル雇用期間：3ヶ月 ※精神障害者の方は原則6ヶ月
【応募】履歴書・職務経歴書または自己PR書・紹介状を所在地（東京都武蔵野市）総務人事部人事担当宛に郵送してください。

※履歴書にはPC用メールアドレスを記載願います。
メールアドレスのない方はご相談ください。

7 選考等

採用人数

2人

募集増員理由

選考方法

書類選考 面接（予定 3回） 筆記試験 その他

結果通知

即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他

書類到着後 1日以内 面接後 30日以内

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他

日時

随時

選考場所

〒180-8585
東京都武蔵野市緑町3-9-11
JR中央線三鷹駅から関東バス「武蔵野研究開発センタ」徒歩1分
「緑町二丁目」徒歩5分／西武新宿線 東伏見駅 徒歩15分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）
職務経歴書 ~~不要~~ その他 特記事項欄参照

送付方法 ~~Eメール~~ 郵送
求職者マイページ

郵送の送付場所
〒180-8585
東京都武蔵野市緑町3-9-11

応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

実技試験有
最終選考結果通知は30日後

担当者

総務人事部 人事担当

採用担当者

電話番号 0422-60-2182 内線（ ）

FAX 0422-51-8349

Eメール saiyou@ntt-claruty.co.jp