



求人番号

13160-2401141

事業所番号

1316-302866-8

受付年月日 令和6年3月11日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票 (パートタイム)

| | | | | |
|------|-------------------|-----|-----|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する | | | |
| 識別欄 | I20 | Z77 | E11 | |

就業地住所

| |
|--------|
| 東京都青梅市 |
| |
| |

職業分類

034-01

産業分類

854 老人福祉・介護事業

オンライン自主応募不可
地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

1 求人事業所

| | |
|------|---|
| 事業所名 | シャカイフクシホウジン トクシンカイ トクベツヨウゴロウジンホーム アユミエン 社会福祉法人 徳心会 特別養護老人ホーム あゆみえん |
| 所在地 | 〒198-0024 東京都青梅市新町9-2153-3 ホームページ https://tokushinkai.jp/ |

2 仕事内容

| | |
|--------|---|
| 職種 | 事務員 |
| 仕事内容 | 在宅事業部での庶務業務です。 ・電話対応 ・請求業務 ・書類管理 ◆当事業所は、東京都福祉保険局の「TOKYO働きやすい福祉の職場宣言事業所」です。 *従事すべき業務の変更の範囲：法人の定める業務 |
| 雇用形態 | パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績（過去3年間） |
| 派遣・請負等 | 就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号 |
| 雇用期間 | 雇用期間の定めあり（4ヶ月以上） 令和6年4月1日 ~ 令和7年3月31日 契約更新の可能性 あり（原則更新） 契約更新の条件 |

| | |
|---------|--|
| 就業場所 | 事業所所在地と同じ 〒198-0024 東京都青梅市新町9-2153-3 JR青梅線 小作駅 から 徒歩30分 JR小作駅から西東京バス乗車→ 「新町東」バス停下車 徒歩5分 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙） 敷地内全面禁煙 |
| マイ通勤力 | 可 駐車場 あり 転可勤性の性 なし |
| 年齢 | 不問 年齢制限該当事由 不問 |
| 学歴 | 不問 |
| 必要経験 | 必要な経験・知識・技能等 必須 事務経験3年以上 |
| 必要スキル | エクセル・ワード (社内連絡は、全てパソコン使用のため) |
| 必要免許・資格 | 普通自動車運転免許 あれば尚可 |
| 試用期間 | 試用期間あり 期間 3ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件 |

3 賃金・手当 (1/2)

| | |
|-----------------------|--|
| 時間額 (a+b) | 1,115円 ~ 1,115円 |
| ※ (固定残業代がある場合は a+b+c) | |
| 基本給 (時間換算額) | 1,115円 ~ 1,115円 |
| 賃金の支払われるに支払わ | 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 |
| 固定残業代 (c) | なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項 |
| その他手当付記事項 (d) | |
| 賃形態等 | 時給 円 ~ 円 その他内容 |
| 通勤手当 | 実費支給 (上限あり) 月額 24,500円 |
| 賃締切日 | 固定 (月末) |
| 賃支払日 | その他 翌月末日 |
| 昇給 | なし |
| 賞与 | なし 年 回 (前年度実績) |



13160-2401141

事業所番号



1316-302866-8 (2/2)

| | |
|------|----------------------------|
| 事業所名 | 社会福祉法人 徳心会 特別養護老人ホーム あゆみえん |
|------|----------------------------|

求人票 (パートタイム)

4 労働時間

| | |
|---------|--|
| 就業時間 | (1) 09時 00分 ~ 16時 00分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項 就業時間は相談に応じます |
| 時間外労働時間 | 時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 臨時的な事務処理等の対応。1日5時間、6回を限度として1ヶ月80時間まで、1年600時間まで |
| 休憩時間 | 60分 週所定労働日数 週5日 ~ 週5日 |
| 休日等 | 土日祝日 週休二日制 毎 週 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日 |

5 その他の労働条件等

| | | | |
|----------|--|----------|------------------|
| 加入保険 | 雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 () | 退職金共済 加入 | 退職金制度 なし |
| 企業年金 | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 | 定年制 なし | 再雇用制度 なし 勤務延長 なし |
| 入居可能住宅 | 単身用 <input type="checkbox"/> お母 世帯用 <input type="checkbox"/> お母 | | |
| 利用可能託児施設 | なし 託児施設に関する特記事項 | | |

6 会社の情報

| | |
|----------|---|
| 企業情報 | 従業員数 615人 設立年 平成 2年 就業場所 187人 資本金 (うち女性 131人) (うちパート 58人) 労働組合 なし |
| 事業内容 | 介護老人福祉施設・訪問介護事業・居宅介護支援事業・ 短期入所生活介護事業・訪問看護ステーション・ 認可保育園・地域包括支援センター |
| 会社の特長 | 働き易い職場を創り、快適なサービスを提供する。という理念のもとに、社会福祉サービスの向上に日々取り組んでおります。 平成28年8月から新施設に移転、併設「あゆみ保育園」を開設。 |
| 役員/代表者名 | 理事長 関根 陸雄 法人番号 9013105001085 |
| 就業規則 | フルタイム あり パートタイム あり 職務給制度 あり 復職制度 なし |
| 育児休業取得実績 | あり 介護休業取得実績 あり 看護休暇取得実績 あり |
| 外国人雇用実績 | |

求人に関する特記事項

*マイカー通勤は条件付き。
*各種保険及び共済への加入手続きは要件に応じて行います。
*有給休暇は、法定通り付与いたします。
*制服貸与、定期健康診断あり。
*職員親睦会活動あり

【書類選考について】
事前連絡のうえ、履歴書(写真貼付)・職務経歴書・
ハローワークの紹介状を担当者宛に郵送して下さい。
書類到着後、7日以内に面接の可否を連絡致します。

7 選考等

| | |
|------------|---|
| 採用人数 | 1人 募集理由 欠員補充 |
| 選考方法 | 書類選考 面接(予定 1回) 筆記試験 その他 |
| 結果通知 | 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他 書類到着後 7日以内 面接後 10日以内 |
| 通知方法 | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他 |
| 日時 | 随時 |
| 選考場所 | 〒198-0024 東京都青梅市新町9-2153-3 JR青梅線 小作駅 から 徒歩30分 |
| 応募書類等 | ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 <input type="checkbox"/> その他 送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒198-0024 東京都青梅市新町9-2153-3 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄 |
| 選考に関する特記事項 | |
| 担当者 | 総務課 ヤマシロ 山城 電話番号 0428-30-5550 内線 () FAX 0428-30-5570 Eメール |