

求人番号

13150-10610741

事業所番号

1315-625031-8

1 求人事業所

|      |                                                                                                                     |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業所名 | カブシキガイシャメモリアルアートノオオノヤ<br>株式会社メモリアルアートの大野屋                                                                           |
| 所在地  | 〒190-0012<br>東京都立川市曙町2-22-20 立川センタービル9F<br>ホームページ <a href="https://www.ohnoya.co.jp/">https://www.ohnoya.co.jp/</a> |

2 仕事内容

|         |                                                                                                                                                                                                                                      |
|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 職種      | 納骨管理業務スタッフ／北神戸エリア（神戸聖地霊園、他）                                                                                                                                                                                                          |
| 仕事内容    | ◆ご依頼のあったお客様の墓所清掃、墓前での法要の準備・立会<br>◆納骨業務（お遺骨をお墓に収める仕事）<br>◆寺院・お客様からの納骨依頼の手配、墓所スタッフ要員の管理業務<br>・未経験者歓迎！入社後は同僚スタッフが同行しますので安心です<br>・入社後はまず墓所清掃、法要の準備・立会、納骨業務に慣れてもらってから始めていただきます。<br>・業務をお任せできるようになりましたら、ゆくゆくは納骨依頼の手配、墓所要員スタッフの管理業務もお任せします。 |
| 雇用形態    | パート労働者<br>正社員以外の名称<br>正社員登用 なし<br>正社員登用の実績（過去3年間）                                                                                                                                                                                    |
| 派遣・請負・等 | 就業形態 派遣・請負ではない<br>労働者派遣事業の許可番号                                                                                                                                                                                                       |
| 雇用期間    | 雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）<br>6ヶ月<br>契約更新の可能性 あり（原則更新）<br>契約更新の条件                                                                                                                                                                              |

受付年月日 令和6年5月7日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（パートタイム）

|      |                   |  |  |  |     |
|------|-------------------|--|--|--|-----|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |  |  |  |     |
| 識別欄  | Z26               |  |  |  | A24 |

オンライン自主応募可  
地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所

|          |
|----------|
| 兵庫県神戸市北区 |
|          |
|          |

職業分類

|        |
|--------|
| 058-99 |
| 099-99 |

産業分類

|     |       |
|-----|-------|
| 796 | 冠婚葬祭業 |
|-----|-------|

3 賃金・手当 (1/2)

|       |                           |                                                                  |
|-------|---------------------------|------------------------------------------------------------------|
| 賃金    | 時間額 (a + b)               | 1,142 円 ~ 1,142 円                                                |
|       | ※ (固定残業代がある場合は a + b + c) |                                                                  |
|       | 基本給 (時間換算額)               | 1,142 円 ~ 1,142 円                                                |
|       | 手当 (b)                    | 円 ~ 円                                                            |
| 金     | 固定残業代 (c)                 | なし (円 ~ 円)                                                       |
|       | 固定残業代に関する特記事項             |                                                                  |
|       | その他手当 (d)                 | ◆自家用車持込で業務の場合、別途手当支給<br>◆遠方にて業務の場合、別途手当支給<br>※時間額は日給÷所定労働時間により表示 |
|       | 賃形態等                      | 日給 8,000 円 ~ 8,000 円                                             |
| 通手勤当  | 実費支給 (上限なし)               |                                                                  |
| 賃締切金日 | 固定 (月末)                   |                                                                  |
| 賃支払金日 | 固定 (月末以外) 翌月 10 日         |                                                                  |
| 昇給    | あり (前年度実績 なし)             |                                                                  |
| 賞与    | なし 年 回 (前年度実績)            |                                                                  |

求人票（パートタイム）

求人番号



13150-10610741

事業所番号



1315-625031-8 (2/2)

|      |                  |
|------|------------------|
| 事業所名 | 株式会社メモリアルアートの大野屋 |
|------|------------------|

4 労働時間

|      |                                                                                                 |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 就業時間 | (1) 09時 00分 ~ 17時 00分<br>(2) ~<br>(3) ~<br>又は ~ の間の 時間<br>就業時間に関する特記事項                          |
|      | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 あり<br>特別な事情・期間等<br>繁忙期における顧客対応等により、年上限6回、月上限6.5時間、<br>年間上限66.0時間 |
|      | 休憩時間 60分 週所定労働日数 週2日 ~ 週5日 労働日数について相談可                                                          |
| 休日等  | 水 その他<br>週休二日制 毎 週<br>土日祝に業務が入ることが多いので、原則平日がお休みです。<br>休日の日数・曜日は契約日数・勤務曜日によって異なります。              |

5 その他の労働条件等

|                         |                              |           |          |
|-------------------------|------------------------------|-----------|----------|
| 加入保険                    | 雇用 労災 公災 健康 厚生<br>財形 その他 ( ) | 退職金共済 未加入 | 退職金制度 なし |
|                         | 企業年金 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金    |           |          |
| 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし |                              |           |          |
| 入居可能住宅                  | 単身用 ( )<br>世帯用 ( )           |           |          |
| 利用可能託児施設                | なし<br>託児施設に関する特記事項           |           |          |

6 会社の情報

|                  |                                                                                      |                                 |
|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 288人<br>就業場所 11人<br>(うち女性 1人)<br>(うちパート 5人)                                     | 設立年 昭和14年<br>資本金 1億円<br>労働組合 なし |
| 事業内容             | 霊園の造成企画および分譲受託、墓所造営等の請負、諸石材の加工販売および石材工事の請負、仏壇・仏具類の販売、生命保険代理店業務、葬祭業及び斎場の経営等           |                                 |
| 会社の特長            | 「こころの豊かさ、こころのやすらぎ」を社会に提供し続ける墓石業界最大手企業。高齢化社会を踏まえ、保険・葬祭等の分野にも事業領域を拡大しメモリアルトータルサービスを実現。 |                                 |
| 役職／代表者名          | 代表取締役 奥田 実                                                                           | 法人番号 9011101056574              |
| 就業規則             | フルタイム あり                                                                             | パートタイム あり                       |
| 職務給制度 なし 復職制度 あり |                                                                                      |                                 |
| 育児休業取得実績         | あり                                                                                   | 介護休業取得実績 あり                     |
| 看護休暇取得実績         | なし                                                                                   |                                 |
| 外国人雇用実績          |                                                                                      |                                 |

求人に関する特記事項

\*ご質問等がなければ事前連絡は不要です。  
応募書類を送付してください。  
\*お問い合わせ時間 (平日) 9:00~17:30  
\*オンライン自主応募可 (自主応募の場合は紹介状不要です)

～ある1日の仕事の流れ～  
9:00 予定のチェック  
法要(供養式)のスケジュール確認  
道具等を準備  
9:30 法要(供養式)のお手伝い全般  
12:00 お昼休憩  
13:00 移動、次の法要がある墓所の清掃  
17:00 片付け終業  
作業が終わり次第業務終了  
納骨はお客様からの依頼状況により異なります

※加入保険・年次有給休暇の付与：法定通り  
※マイカー通動可(駐車場は自己契約・自己負担になります)  
※雇い止め規定あり  
中高年の方活躍中！初めての方もご安心ください。

7 選考等

|            |                                                                                                                  |                       |
|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| 採用人数       | 1人                                                                                                               | 募集理由 欠員補充             |
| 選考方法       | 書類選考                                                                                                             | 面接(予定 1回) 筆記試験 その他    |
| 結果通知       | 書類選考結果通知 書類到着後 7日以内                                                                                              | 面接選考結果通知 面接後 7日以内 その他 |
| 通知方法       | 求職者マイページに連絡                                                                                                      | 郵送 電話 Eメール その他        |
| 日時         | 随時                                                                                                               |                       |
| 選考場所       | 〒651-1263<br>兵庫県神戸市北区山田町西下字狼谷3-1 神戸山田霊園内<br>株式会社メモリアルアートの大野屋 北神戸エリア<br>神戸電鉄・神戸市営地下鉄「谷上」駅 から 車10分                 |                       |
| 応募書類等      | ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付)<br>職務経歴書 <del>資格カード</del> ( )                                                                |                       |
|            | 送付方法 Eメール 郵送<br>求職者マイページ ( )                                                                                     |                       |
|            | 郵送の送付場所<br>〒190-0012<br>東京都立川市曙町2-22-20 立川センタービル9F                                                               |                       |
|            | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                                                                               |                       |
| 選考に関する特記事項 |                                                                                                                  |                       |
| 担当者        | 総務部採用担当<br>アマノ、コウモト、コバヤシ<br>天野、高本、小林<br>電話番号 042-847-4111 内線 ( )<br>FAX 042-847-4133<br>Eメール jinzai@ohnoya.co.jp |                       |