求人番号
13110- 7361641
事業所番号
1311-300178-3

受付年月日　令和6年4月4日　　紹介期限日　令和6年6月30日

求人票（パートタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄	Z26	I14	Z54		A11

オンライン自主応募不可
地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

就業地住所	職業分類
東京都荒川区	037-03
	049-07

産業分類	
982	市町村の機関

1　求人事業所

事業所名	アラカワクヤクショ 荒川区役所
所在地	〒 116-0002 東京都荒川区荒川２－２－３
	ホームページ　https://www.city.arakawa.tokyo.jp

2　仕事内容

職種	介護保険課事業者支援専門員（会計年度任用職員）
仕事内容	＊介護サービス事業所や区民からの問い合わせ、相談等に 対応する業務、介護サービス事業所に対する運営指導業務等 ※※この求人詳細については荒川区のホームページを 参照してください＊＊ ＊免許・資格欄の追記 １、介護支援専門員、介護サービス事業所で管理者経験のある方 ２、主任介護支援専門員の方 ３、又は、２と同等の実務経験を有する方 （詳細はお問い合わせください） 変更範囲：変更なし
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用　**なし** 正社員登用の実績（過去３年間）
派遣・請負等	就業形態：派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号：
雇用期間	雇用期間の定めあり（４ヶ月以上） ～　令和7年3月31日 契約更新の可能性　あり（条件付きで更新あり） 契約更新の条件 勤務成績が良好な場合、原則６５歳未満に限り４回を超えない範囲で公募によらない再任用あり

就業場所	事業所所在地と同じ 〒 116-0002 東京都荒川区荒川２－２－３ ＪＲ常磐線　三河島駅　から　徒歩10分 受動喫煙対策　あり（屋内禁煙） 敷地内禁煙
マイカー通勤	**不可**
転勤の可能性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由　不問
学歴	不問
必要な経験等	必要な経験・知識・技能等　　不問
必要なPCスキル	
必要な免許・資格	介護支援専門員（ケアマネージャー）　　必須
試用期間	**試用期間あり**　　期間　１ヶ月 試用期間中の労働条件　同条件

3　賃金・手当　（１／２）

賃金	**時間額（ａ＋ｂ）**　**1,917 円 ～　2,067 円** ※（固定残業代がある場合はａ＋ｂ＋ｃ）	
	基本給（ａ）	基本給（時間換算額） 1,917 円 ～　2,067 円
	定額的に支払われる手当（ｂ）	手当　円 ～　円 手当　円 ～　円 手当　円 ～　円 手当　円 ～　円
	固定残業代（ｃ）	**なし**　（　円 ～　円） 固定残業代に関する特記事項
	その他手当付記事項（ｄ）	＊時給換算：月給金額×１２ヶ月÷ 年間勤務時間数（１５００．４時間） ＊賃金については当月末日払いです。
賃金形態等	月給　239,712 円 ～　258,528 円 その他内容	
通勤手当	実費支給（上限あり）　　月額　55,000 円	
賃金締切日	固定（月末）	
賃金支払日	固定（月末）	
昇給	**なし**	
賞与	**あり**（前年度実績　あり）　　年２回（前年度実績） 賞与月数　計　2.40ヶ月分（前年度実績）	

受付年月日　令和6年4月4日　　紹介期限日　令和6年6月30日

求人票（パートタイム）

求人番号
13110- 7361641
事業所番号
1311-300178-3　（2／2）

事業所名	荒川区役所

4　労働時間

就業時間

（1）　08時 30分　～　17時 15分
（2）　　～
（3）　　～
又は　　～　　の間の　時間

就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働なし　月平均　　時間
36協定における特別条項　なし
特別な事情・期間等

休憩時間	60分	週所定労働日数	週4日 ～ 週4日

休日等

土　日　祝日　その他
週休二日制　毎　週
＊月１６～１７日勤務です、原則週４日勤務（週３１時間勤務）
＊年末年始、夏季休暇
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数　10 日

5　その他の労働条件等

加入保険	雇用　労災　~~会保~~　健康　厚生 ~~財形~~　~~その他（　　）~~	退職金共済 未加入	退職金制度 なし

企業年金：~~厚生年金基金~~　~~確定拠出年金~~　~~確定給付年金~~

定年制　なし　　再雇用制度　なし　　勤務延長　なし

入居可能住宅　~~単身用 あり~~　~~世帯用 あり~~

利用可能託児施設　なし
託児施設に関する特記事項

6　会社の情報

企業情報	従業員数　2,600人 就業場所　2,600人 （うち女性　1,600人） （うちパート　800人）	設立年　昭和 7年 資本金 労働組合　なし
事業内容	行政事務	
会社の特長	荒川区では、目指すべき将来像として「幸福実感都市あらかわ」を掲げ、区民一人ひとりが幸福を実感できるよう、日々の業務にあたっています。	
役職／代表者名	区長 西川　太一郎	法人番号　7000020131181
就業規則	フルタイム　あり	パートタイム　あり
	職務給制度　なし	復職制度　なし
	育児休業取得実績　あり　　介護休業取得実績　あり　　看護休暇取得実績　あり	
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

＊応募の詳細は荒川区のホームページを参照してください。
＊応募書類に自宅住所・氏名を記入し、８４円切手を貼った返信用封筒を添えて荒川区役所の２階の介護保険課に持参又は郵送してください。（封筒裏面に「会計年度任用職員申込書在中」と朱書き）
　※郵送の場合は「簡易書留」
＊採用者が内定次第、締切ります。
＊選考結果は書類到着次第面接の連絡、面接後１４日程度で連絡します。
＊「会計年度任用職員申込書」は返却いたしません。

『応募する場合は、ハローワークの紹介状が必要です。』

※賃金：当月末払い

＃２３区

7　選考等

採用人数	2人　　募集理由	
選考方法	書類選考　面接（予定　1回）　~~筆記試験~~　~~その他~~	
結果通知	~~即一決~~　書類選考結果通知　書類到着後　7日以内　面接選考結果通知　面接後　14日以内　~~その他~~	
通知方法	~~求職者マイページに連絡~~　郵送　電話　~~Eメール~~　~~その他~~	
日時	随時	
選考場所	〒 116-0002 東京都荒川区荒川２－２－３ ＪＲ常磐線　三河島駅　から　徒歩10分	
応募書類等	ﾊﾛｰﾜｰｸ紹介状　~~履歴書~~ ~~職務経歴書~~　~~ジョブカード~~　その他　会計年度任用職員申込書	
	送付方法 ~~Eメール~~　郵送 ~~求職者マイページ~~　又は荒川区役所へ持参	
	郵送の送付場所 〒 116-0002 東京都荒川区荒川２－２－３	
	応募書類の返戻　　選考後は返却	

選考に関する特記事項
採用した場合、書類は返却しません

担当者

介護保険課

採用担当者
電話番号　03-3802-3111　　内線（2431　）
FAX　　03-3803-1504
Eメール

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。