

求人番号

13100- 2941841

事業所番号

1310-916084-8

1 求人事業所

事業所名	シャカイフクシホウジンウエルガーデン ウエルガーデンニシガオカエン 社会福祉法人ウエルガーデン ウエルガーデン西が丘園
所在地	〒115-0056 東京都北区西が丘3-16-27 ホームページ http://welgarden.or.jp/nishigaokaen/

2 仕事内容

職種	地域包括支援センター職員
仕事内容	○地域包括支援センターにおける相談業務 ※主任介護支援専門員・社会福祉士のいずれか必須 ※「地域に向向く」「チームケア」を基本方針とし、事業運営を行っています。 変更範囲：変更なし
雇用形態	正社員 正社員以外の名称
派遣・請負・等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

受付年月日 令和6年4月1日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	Z26 A01	I49 B79			

オンライン自主応募不可
地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所

東京都北区

職業分類

049-02
049-07

産業分類

854	老人福祉・介護事業
-----	-----------

3 賃金・手当 (1/2)

月額(a+b) 203,000円 ~ 300,000円 ※(固定残業代がある場合はa+b+c)	
基本給 (a) 給 額 的 手 当 (b) に 支 払 わ れ る 手 当 (c) に 支 払 わ れ る 手 当 (d)	基本給(月額平均)又は時間額 月平均労働日数(20.5日) 200,000円 ~ 277,000円
	職務 手当 3,000円 ~ 23,000円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円
	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
	○住宅手当：家賃の1/2以内で上限3万円 ○子育て手当：10,000円/人(2人まで) 3人目以降は3,000円/人
賃形態金等	月給 円 ~ 円 その他内容
通手動当	実費支給(上限あり) 月額 50,000円
賃締切金日	固定(月末)
賃支払金日	固定(月末以外) 翌月 15日
昇給	あり(前年度実績 あり) 金額 1月あたり 0円 ~ 4,000円(前年度実績)
賞与	あり(前年度実績 あり) 年2回(前年度実績) 賞与月数 計 3.70ヶ月分(前年度実績)

求人票（フルタイム）

求人番号
13100- 2941841

事業所番号
1310-916084-8 （2 / 2）

事業所名	社会福祉法人ウエルガーデン ウェルガーデン西が丘園
------	---------------------------

4 労働時間

就業時間	変形労働時間制（1ヶ月単位） （1） 08時 30分 ～ 17時 30分 （2） 09時 00分 ～ 18時 00分 （3） ～ 又は ～ の間の 時間 就業時間に関する特記事項 〔（1）、（2）はシフトによる〕
	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等 〔 〕
	休憩時間 60分 年間休日数 119日

休日等	日 その他 週休二日制 その他 〔休日：ローテーションによる 厚生休暇1日 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日〕
-----	---

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他（ ）	退職金共済 加入	退職金制度 なし
	企業年金 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし (一律 65歳) (上限 73歳まで)			
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり 〔 〕		
利用可能託児施設 なし 〔託児施設に関する特記事項〕			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 514人 就業場所 105人 (うち女性 65人) (うちパート 40人)	設立年 昭和48年 資本金 労働組合 なし
	事業内容 特別養護老人ホーム、ショートステイ、デイサービス、居宅介護支援事業所、地域包括支援センターを運営。	会社の特長 社会福祉法人ウエルガーデン（旧武尊会）は1973年に創立された歴史ある法人であり「ご利用者の尊重」「自立支援」「地域との連携」の法人基本理念のもと介護保険事業に取り組んでいる。
役職／代表者名	理事長 鈴木 大	法人番号 3011805001988
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり	
職務給制度 なし 復職制度 なし		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項
*昇給・賞与は実績、業績によります。
*事前連絡の上、面接時に応募書類（履歴書、ハローワーク紹介状）をご持参下さい。
就業場所 # 2 3 区

7 選考等

採用人数	1人	募集理由 欠員補充
選考方法	書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他	
結果通知	即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他 書類到着後1日以内 面接後 7日以内	
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他	
日時	随時 〔 〕	
選考場所	〒 115-0056 東京都北区西が丘3-16-27 都営三田線 本蓮沼駅 から 徒歩8分	
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 ポートフォリオ その他	
	送付方法 Eメール 郵送 〔 面接時に持参 〕 求職者マイページ	
	郵送の送付場所 〒	
	応募書類の返戻 選考後は返却	
〔 選考に関する特記事項 〕		
担当者	総務部 採用担当者 電話番号 03-5924-7711 内線（ ） FAX 03-5924-7712 Eメール	

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。